

*Váraszó Község Önkormányzat Polgármesterétől,
mint soros levezető polgármestertől
3254 Váraszó, Rákóczi út 1.*

MEGHÍVÓ

**Pétervására, Váraszó, Kisfüzes Társult Képviselőtestülete, Erdőkövesd,
Ivád Községek Képviselőtestülete testületi ülését
2012. április 24-én (kedden) 14.00 órára**

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Tamási Áron Általános Iskola**
3250 Pétervására, Szabadság tér 12.

A testületi ülés napirendje:
NAPIRENDI PONTOK:

1./ A Társult Képviselőtestület (régi) 2011. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása

(rendelet, elfogadása minősített többséget igényel)

Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

2./ A Társult Képviselőtestület (régi) 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének elfogadása

(rendelet, elfogadása minősített többséget igényel)

Előterjesztő: Pál István László polgármester

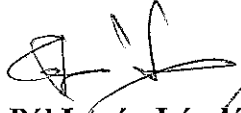
3./ Az ÉMOP4.1.1/A-11 pályázathoz hozzájáruló nyilatkozat megtárgyalása

(határozat, elfogadása egyszerű többséget igényel)

Előterjesztő: Pál István László polgármester

4./ Kérdések, interpellációk

Váraszó, 2012. április 18.


Pál István László
FIDESZ-KDNP
soros levezető polgármester

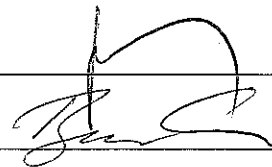
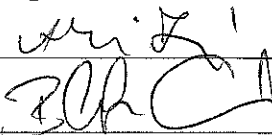
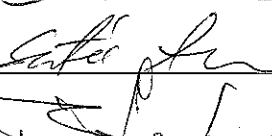
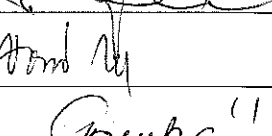
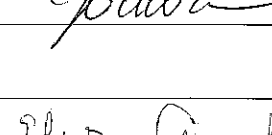
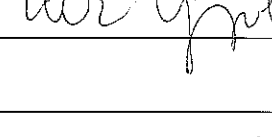
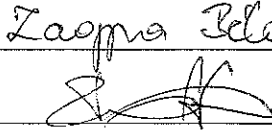
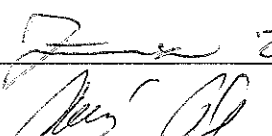
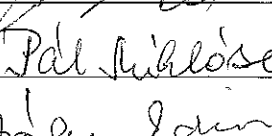
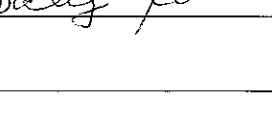
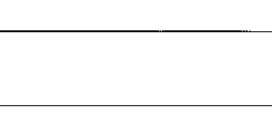
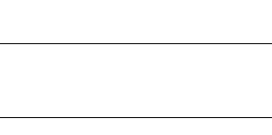


J E L E N L É T I Í V

**Pétervására, Váraszó, Kisfüzes Társult Képviselő-testülete, Erdőkövesd, Ivád Községek
Képviselő-testülete**

2012. április 26-án (csütörtökön) 14.00 órakor megtartott ülésén

1. Eged István polgármester FIDESZ-KDNP
2. Boros Csaba alpolgármester FIDESZ-KDNP
3. Abelovszki Ildikó képviselő
4. Barta Gábor képviselő FIDESZ-KDNP
5. Szántó Árpád képviselő
6. Tóth János képviselő
7. Varró Magdolna képviselő
8. Gombás Dezsőné polgármester FIDESZ-KDNP
9. Pálfi Zoltán alpolgármester
10. Elek Gyula Györgyné képviselő FIDESZ-KDNP
11. Nagyné Kovács Tünde képviselő FIDESZ-KDNP
12. Zagyva Béláné képviselő FIDESZ-KDNP
13. Pál István László polgármester FIDESZ-KDNP
14. Janovicz Zoltán alpolgármester
15. Molnár Pál képviselő
16. Pál Miklósné képviselő
17. Sály Edina képviselő
18. Ivády Gábor polgármester
19. Ivády Máté alpolgármester
20. Ivády Antalné képviselő
21. Ivády Krisztina képviselő
22. Fábián Attila képviselő



23. Menyhárt Imre polgármester
24. Bíró Józsefné képviselő
25. Botlik Károly képviselő
26. Unger Mária képviselő
27. Végh Ferenc képviselő FIDESZ-KDNP

Meghívottak:

Dr. Varga Attila jegyző

Braun József közg.ir.vez.

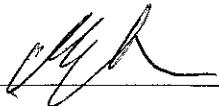
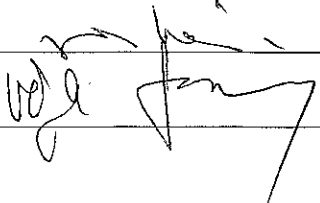
Végh István iskola ig.

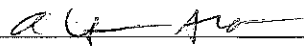
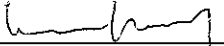
Szántó Lászlóné iskola ig.h.

Vitéz Zsolt könyvvizsgáló

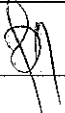
Földiné Vincze Katalin jkv.vez.

DOMBÁNYI NÉ TÓTH IBOLYA


Bíró Józsefné
igazolt






J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Pétervásáran a Társult Képviselő-testület és Erdőkövesd, Ivád Községek Képviselő-testülete 2012. április 26-án (csütörtökön) 14.00 órakor megtartott ülésén.

Jelen vannak: Eged István FIDESZ-KDNP, Boros Csaba FIDESZ-KDNP, Abelovszki Ildikó, Barta Gábor FIDESZ-KDNP, Szántó Árpád, Tóth János, Varró Magdolna, Gombás Dezsőné FIDESZ-KDNP, Elek Gyula Györgyné FIDESZ-KDNP, Zagyva Béláné FIDESZ-KDNP, Pál István László FIDESZ-KDNP, Janovicz Zoltán, Molnár Pál, Pál Miklósné, Sály Edina, Menyhárt Imre, Bíró Józsefné, Unger Mária, Végh Ferenc FIDESZ-KDNP.

Távolmaradását bejelentette: Pálfi Zoltán, Nagyné Kovács Tünde FIDESZ-KDNP, Ivády Gábor, Ivády Máté, Ivády Antalné, Ivády Krisztina, Fábíán Attila, Botlik Károly.

Meghívottak: Dr. Varga Attila jegyző
Végh István iskola ig.
Braun József közg.ir.vez.
Dományné Tóth Ibolya pü.üi.
Földiné Vincze Katalin jkv.vez.

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Köszönti a képviselőtestületi ülés résztvevőit. Megállapítja az ülés határozatképességét, mert a jelenléti ív szerint a 27 képviselőből 19 fő jelen van. Az ülést megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontok tárgyalását, azzal a módosítással, hogy az iskola igazgatói állásra pályázat kiírását 1. napirendként tárgyalják, ezt a képviselők egyhangúlag elfogadták.

Napirendi pontok

1./ A Tamási Áron Általános Iskola igazgatói állására pályázat kiírásának megtárgyalása.
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző

2./ A Társult Képviselő-testület (régi) 2011. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása.
Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

3./ A Társult Képviselő-testület (régi) 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének elfogadása.
Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

4./ Az ÉMOP 4.1.1/A-11 pályázathoz hozzájáruló nyilatkozat megtárgyalása.
Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

5./ Kérdések, interpellációk.

Napirendi pontok tárgyalása

1./ Napirend

A Tamási Áron Általános Iskola igazgatói állására pályázat kiírásának megtárgyalása.
Előterjesztő: Dr. Varga Attila jegyző

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Az igazgató úr megbízatása lejár, ezért pályázatot kell kiírni. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Társult Képviselő-testület **egyhangú igen szavazattal** az alábbi határozatot hozta:

Társult Képviselő-testület 8/2012. (IV. 26.) határozata

Pétervására Város, Váraszó, Kisfüzes Községek Társult Képviselőtestülete, Erdőkövesd, Ivád Községek Önkormányzatának Képviselőtestületei által fenntartott Tamási Áron Általános Iskola iskolaigazgatói állásának betöltésére vonatkozó pályázati feltételeket az előterjesztés melléklete szerint hagyta jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: a pályázati eljárás előkészítésért a jegyző

Melléklet

Tamási Áron Általános Iskola igazgatói állásának betöltésére vonatkozó pályázati feltételek

Iskolaigazgató

1. A pályázatot meghirdető szerve: Pétervására Város, Váraszó, Kisfüzes Községek Társult Képviselőtestülete, Erdőkövesd, Ivád Községek Önkormányzatának Képviselőtestülete
2. Meghirdetett munkahely: Tamási Áron Általános Iskola (3250 Pétervására, Szabadság tér 12.)
3. Képesítési és egyéb feltételek: Felsőfokú pedagógusi végzettség és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga
4. Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb:
 - a) állás elfoglalásának ideje: 2012. július 1. A megbízás 5 évre szól.
 - b) pályázat benyújtásának határideje: Az Oktatási Közlönyben való megjelenésétől számított 30 nap.
 - c) pályázat elbírálásának határideje: A véleményezési határidőt követő 30 napon belül. A pályázatot, a szakmai önéletrajzot és a vezetői programot három példányban kell benyújtani. A pályázathoz csatolni kell: 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.
 - d) illetmény: közalkalmazotti törvény szerint.
 - e) pályázat címezése: Eged István polgármester (3250 Pétervására, Szabadság tér 1.)

2./ Napirend

A Társult Képviselő-testület (régi) 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének elfogadása.

Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

A települések szétválásával kialakult egy új helyzet, amiben minden település érdeke az, hogy korrekt elszámolással a zárszámadást el tudják fogadni. Az anyagot mindenki megkapta, kéri a kérdéseket, észrevételeket.

Gombás Dezsőné FIDESZ-KDNP polgármester

Köszönti a megjelenteket. Egy indítványt adott be a mai testületi ülésre, ami a zárszámadással kapcsolatos. A szöveges előterjesztés szerint 11.412 ezer Ft működési kiadás csökkenés jelentkezik a Közös Polgármesteri Hivatalnál. Ennek ellenére Erdőkövesd Község Önkormányzatának hozzájárulás módosított előirányzata 1.582 ezer Ft növekedést tartalmaz. Javasolja, hogy a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet 2. sz. melléklete polgármesteri hivatal I/1/1. pont módosítását úgy, hogy a 11.412 ezer Ft költség csökkenés lakosság arányos elosztását érvényesítsék a módosított előirányzatban, azt számításokkal igazolják, továbbá az ezt megalapozó 1/2011. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítás tervezetét értelemszerűen ehhez igazítsák. Ezen módosítás hiányában nem áll módjában az erdőkövesdi testületnek a rendelet módosítást elfogadni.

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

A testületi ülés előtt a polgármesterek, jegyzők és a könyvvizsgáló összeültek, és ez az aggály ott is elhangzott. A tartozások rendezéséhez ott kaptak egy 12 pontból álló alapelvet, eszerint korrekten el tudnak számolni. A pénzügyi kollégáknak kell elmagyarázni, hogy a polgármesterek és a képviselők is megértsék, hogy pontosan miből adódik ez a dolog.

Menyhárt Imre polgármester

A régi pénzügyesük most Erdőkövesd pénzügyese, ő biztosan érti és tudja is, hogy mit miért csinál. A pénzügyesek egyezzenek meg ebben, és a szakemberek adjanak tanácsot a polgármestereknek, jegyzőnek és a testületnek, és ezt fogadják el.

Molnár Pál képviselő

Az ivádiak nincsenek is, de náluk is növekedést mutat a módosított előirányzat.

Braun József közigazdasági ir.vez.

Péternémetárának egy óriási túlfinanszírozása keletkezett. Ez már az előző évben is volt. Volt egy felosztási mód, hogy ezt a túlfinanszírozást a másik négy településnél is rendezni kell. Ott viszont nem lakosság arányosan lett szétosztva, hanem a tartozás arányában. A 11.412 ezer Ft-os összeg egy könyveléstechnikai szám, amiből 7 millió Ft tartalék csökkentése. Gyakorlatilag 4 millió Ft a tényleges előirányzat módosítás a költségeknél. Ez az oka, hogy ez a módosított előirányzat így lett számolva, nem lakosság arányosan, hanem tartozás arányosan lett szétosztva. Javasolja, hogy a testületek ezt a beszámolót fogadják el, az elszámolást pedig az alapelvek alapján oldanak meg. Úgy gondolja, hogy a beszámolót emiatt nem kellene elutasítani.

Eged István FIDESZ-KDNP polgármester

Az erdőkövesdi beadványt nem fogadja el, elutasításra javasolja.

Végh Ferenc FIDESZ-KDNP képviselő

A 2. sz. mellékletben keres 826 ezer Ft-ot.

Braun József közigazdasági ir.vez.

Nem függ össze a két dolog, azért nem egyezik.

Elek Gyula Györgyné FIDESZ-KDNP képviselő

Ha túlffinanszírozás van, annak nem az előirányzatban kellene szerepeltetni. A felosztási arány lakosságarányosan szerepel a költségvetésben és a megállapodásban is. A megállapodástól eltérő felosztást csupán az előirányzat tekintetében nem tud elfogadni. Számvitelileg ezt nem tudja elfogadni. Nem írhatja elő senki, hogy egy teljesen megállapodáson kívüli előirányzat csökkenés esetén az egyik településnek felemeli, a másik településnek pedig lecsökkenti a tartozást. Le kellett volna tenni ehhez az anyaghoz egy olyan számítást, amiből el tudja dönteni. Ezt az előirányzat módosítást, azért nem lehet elfogadni, mert a megállapodás alapján nincs alapja.

Braun József közgazdasági ir.vez.

A túlffinanszírozást nem lehet lakosság arányosan szétosztani. Letettek egy olyan számítási mód tervezetet, ami alapján pontosan szeretnék kiszámolni a tartozások összegét.

Nagy László körjegyző

Ez az utolsó előirányzat módosítás és zárszámadás, amiről az öt településnek kell dönteni. Ezt félévkor már nem lehet korrigálni. Túlffinanszírozást nem lehet szétosztani. Ha 2011-ben a költségvetésnél tartalékot képeztek, az is lakosság arányosan volt és be volt építve az eredeti előirányzatba.

Eged István FIDESZ-KDNP polgármester

Az utolsó társult ülésen elfogadták, hogy 2012. február 15-ig lefektetik azokat az alapelveket, amelyek alapján kiszámolják, hogy kinek mennyi a tartozása, és megállapodnak, hogy ki milyen módon kívánja rendezni azt. Ehhez képest ma április 24-je van és senki nem érkezett meg a pénzügyre ezzel kapcsolatban. A könyvvizsgáló is jóváhagyta ezt az anyagot, és elfogadásra javasolja. Nagyon kíváncsi lenne a volt pénzügyi vezető véleményére.

Dományné Tóth Ibolva pénzügyi ügyintéző

Az előirányzat módosításhoz nem szeretne hozzászólni, egyszer elolvasta, nem feltételez benne rosszindulatot. A 12 pontos elszámolási tervezetet megfelelőnek tekinti, lehet, hogy még lesznek benne kiegészítések.

Gombás Dezsőné FIDESZ-KDNP polgármester

Senki nem fogadott el ilyen rendeletet, hogy másképpen számoljanak, ne lakosság arányosan. Elvi kérdést csinál abból, hogy csökkent az intézmény költsége Erdőkövesdnek pedig mégis nőtt a befizetnivalója. Több esetben megkereste a pénzügyet, hogy hogyan állnak az elszámolások vonatkozásában. Mindig az volt a válasz, hogy hol van az még, majd amikor meg lesz a zárszámadás, utána kerülnek elő a valós tények, amelyek az elszámolás alapján képezik. Nem akar tartozni senkinek, de azt sem akarja, hogy neki tartozzanak. Azt akarja, hogy perre ne kerüljön sor.

Elek Gyula Györgyné FIDESZ-KDNP képviselő

Ha mostanra nincs meg az elszámolás, akkor február 15-re még úgy sem lett volna meg. December 31-e után a megállapodást már nem lehet módosítani. Előirányzatban módosítani számszaki adatot nem lehet, ha nincs jogi alapja. A tény alapján számolok el nem az előirányzat alapján.

Dr. Varga Attila jegyző

Túlfinanszírozás elszámolására még nem volt példa, magában a költségvetésben nem volt lerendezve ez a dolog, mert mindig csak átvezeték a következő évre, és ez növelte a tartozások összegét. Meg lehet azt csinálni, hogy a testület döntse el határozattal, hogy milyen elvek alapján osszák el a túlfinanszírozást.

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Mindenki elmondta a véleményét. Kéri, hogy aki egyetért az erdőkövesdi polgármester módosító indítványának elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Társult Képviselő-testület **3 igen, 15 nem szavazattal és 1 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

Társult Képviselő-testület 9/2012. (IV. 26.) határozata

A Társult Képviselőtestület elutasítja Erdőkövesd Község Önkormányzata a 2011. évi költségvetési rendelet módosításához benyújtott módosító indítványát.

Határidő: azonnal

Felelős: soros levezető polgármester

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Kéri, hogy aki egyetért a 2011. évi előirányzat módosításról szóló rendelet-tervezetet elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon:

A Társult Képviselő-testület **3 nem, 16 igen szavazattal** az alábbi rendeletet alkotta:

Társult Képviselő-testület 4/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelete

Pétervására, Erdőkövesd, Váraszó, Ivád, Kisfüzes Társult Képviselő-testületének 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011.(II.10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban:R) módosításáról

A Társult Képviselőtestület a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.16.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Az R.1.§.(1) bekezdése az alábbiakra módosul:

„1.§.(1)

Bevételi főösszegét	447.607. ezer Ft-ban
Kiadási főösszegét	447.607. ezer Ft-ban állapítja meg.
(2) A működési célú (finanszírozási művelet és előző évi pénzmaradvány nélkül)	
Bevételi főösszegét	408.325. ezer Ft-ban
Kiadási főösszegét	422.636. ezer Ft-ban
Hiányát	16.770. ezer Ft-ban
(3) A felhalmozási célú (finanszírozási művelet és előző évi pénzmaradvány nélkül)	
Bevételi főösszegét	22.512. ezer Ft-ban
Kiadási főösszegét	25.712. ezer Ft-ban
Hiányát	3.200. ezer Ft-ban állapítja meg.

(4) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló

Előző évi pénzmaradvány összege működési	16.770. ezer Ft
felhalmozási	3.200. ezer Ft.”

2. §

„A R.3.§(1) bekezdése az alábbiakra módosul:

Hatósági bevétel	3.928. ezer Ft
Intézményi működési bevételek	9.553. ezer Ft
Véglegesen átvett pénzeszközök működési	391.644 ezer Ft
Véglegesen átvett pénzeszköz felhalmozási	22.448. ezer Ft
Támogatási kölcsön visszatérülés	64. ezer Ft
Pénzmaradvány működési	16.770. ezer Ft
Pénzmaradvány felhalmozási	3.200. ezer Ft”

3. §

„A R.4.§(1) bekezdése az alábbiakra módosul:

a)Önkormányzat működési kiadásai	412.143. ezer Ft
aa)személyi juttatás	226.319. ezer Ft
ab)munkaadókat terhelő járulékok	58.527. ezer Ft
ac)dologi kiadások	126.906. ezer Ft
ad)szociálpolitikai ellátások	0 ezer Ft
ae)ellátottak juttatásai	391 ezer Ft
Felhalmozási kiadások	21.707 ezer Ft
Pénzeszköz átadások	2.690. ezer Ft
Tartalékok	11.067. ezer Ft.”

4. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző az SZMSZ-ben meghatározott módon gondoskodik.

Pétervására, 2012. április 26.

Pál István László
soros levezető polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

**Társult Képviselőtestület összevont pénzforgalmi mérlege
2011. IV. negyedév**

Bevételek			Kiadások		
			adatok ezer Ft-ban		
Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.
Hatósági bevétel	2500	3928	Önk.működési kiadásai	392406	412143
Intézményi működési bevétel	7022	9553	- személyi juttatások	216424	226319
Önkormányzat véglegesen átvett pe.	398435	414092	- munkaa.terh.jár.	55786	58527
- működési átvétel saját önk.	295252	305289	- dologi jell.kiadások	120196	126906
- MEP átvétel	23232	23274	- ellátottak juttatásai		391
- felhalmozási átvétel	21707	22448	Felhalmozási kiadások	21707	21707
- egyéb végleges átvétel	58244	63081	- beruházások	21707	21707
Támogatási kölcs.visszat.	64	64	- támogatási célú kölcs.		
Előző évi pm.	8855	19970	- felújítások		
- működési célú pm.	8855	16770	Pénzeszköz átadások	1240	2690
- fejlesztési pm.		3200	- működési célú átadás	1240	2690
Függő, átfutó, kiegyenlítő			- felhalmozási átadás		
			Tartalékok	1523	11067
			- céltartalék	500	500
			- általános tartalék	959	6562
			- fejlesztési tartalék	64	4005
			Függő, átfutó, kiegyenlítő		
Bevételek összesen	416876	447607	Kiadások összesen	416876	447607

Társult Képviselőtestület 2011. IV. negyedévének
előirányzat változásai

Bevételek	Kiadások	Személyi jutt.	Munkaadói j.	Dologi	Felhalmozás	Tartalék	adatok ezer Ft-ban
							Áradás
Közös Polgármesteri Hivatal							
Bérekpenzáció	169	133	36				
Statisztikai összeírás (átcso. is)	684	1912	465	1		-1694	
Előirányzat csökkentés	-11412	-1377		-2979		-7056	
Általános Iskola							
Bérekpenzáció (PV)	166	131	35				
Közmunka támogatás	598	510	72				
Átadás közmunkához (PV)	-16						
Pályakezdő támogatása	359	282	77				
Tandíj	93	93					
Nevezési díj	11			11			
Kártérítés	68			68			
IPR támogatás (PV)	5056	150		2109		2097	700
Létszámleépítési pályázat	2520	1717	535	268			
Kistérségi támogatás	-845					-845	
Erdőkövesdi tagiskola							
Bérekpenzáció (PV)	8	6	2				
IPR támogatás (PV)	145			85		60	
Kistérségi támogatás	99					99	
Egészségügyi Központ							
Bérekpenzáció	79	62	17				
Mep támogatás (ügyelet)	120	24		96			
Mep támogatás (egyéb)	-79			-79			
Kártérítés	24			24			
Bevétel összesen	-2153	3643	1239	-396	0	-7339	700 -2153
Kiadás össz.							

2 számú melléklet folytatása

Átcsoportosítás

Bevételek	Kiadások	Személyi jutt.	Munkaadói j.	Dologi	Felhalmozás	Tartalék	Átadás
Közös Polgármesteri Hivatal							
Helyi népszavazás		15	4			-19	
TIOP 1.1.1.7. pályázat	-6					-6	
TIOP 1.1.1.7. pályázat				447		-447	
TIOP 1.1.1.7. pályázat	-74					-74	
Általános Iskola							
Működési átadás	-746						
Felhalmozási átadás	746						
Átcsoportosítás összesen	-80	15	4	447	0	-546	0
Mindösszesen:	-2233	3658	1243	51	0	-7885	700
							-2233

3./ Napirend

A Társult Képviselő-testület (régi) 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének elfogadása.

Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Kéri, hogy aki egyetért a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon:

A Társult Képviselő-testület **3 nem, 16 igen szavazattal** az alábbi rendeletet alkotta:

Társult Képviselő-testület 5/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelete

a Társult Képviselőtestület 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról

A Társult Képviselőtestület (a továbbiakban: Képviselőtestület) az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ és 24 §-a alapján a 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A Képviselőtestület az általa fenntartott önkormányzati költségvetési szervek 2011. évi költségvetésének végrehajtását:

- a) 428.484.000.- Ft bevétellel
 - b) 411.221.000.- Ft kiadással
 - c) 17.932.000.-Ft pénzmaradvánnyal
- állapítja meg.

2.§

A Képviselőtestület 2011. évi összevont pénzforgalmi mérlegét az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.§

A Képviselőtestület bevételeit az 2 számú melléklet, kiadásait a 3 számú melléklet tartalmazza.

4.§

A Képviselőtestület 2011. évi beruházási és felújítási kiadásait a 4. számú melléklet tartalmazza.

5.§

A Képviselőtestület működési és felhalmozási mérlegét az 5. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

6.§

A Képviselőtestület karbantartási kiadásait a 6. számú melléklet tartalmazza.

7.§

A Képviselőtestület 2011. évi egyszerűsített mérlegét a 7. számú melléklet szerint fogadja el.

47
8.§

A Képviselőtestület költségvetési jelentését a 8. számú melléklet tartalmazza.

9.§

A Képviselőtestület 2011. évi pénzmaradványát a 9. számú melléklet alapján fogadja el.

10.§

A Képviselőtestület közös fenntartású intézményeinek létszámadatát a 10. számú melléklet tartalmazza.

11.§

A Képviselőtestület tételes vagyonmérlegét a 11. számú melléklet tartalmazza.
Több éves kihatással járó feladatokat a 12. számú melléklet tartalmaz.

12.§

Záró rendelkezések

- (1) Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző – az SZMSZ-ben meghatározott módon – gondoskodik.

Pétervására, 2012. április 26.

Dr. Varga Attila
jegyző

Pál István László
soros levezető polgármester

Melléklet a Társult Képviselő-testület 5/2012.(IV.27.) rendelethez

1. számú melléklet Összevont pénzforgalmi mérleg
2. számú melléklet Bevételi tábla
3. számú melléklet Kiadási tábla
4. számú melléklet Beruházási és felújítási feladatok
5. számú melléklet Pénzforgalmi és felhalmozási mérleg
6. számú melléklet Karbantartási feladatok
7. számú melléklet 2011. évi Egyszerűsített mérleg
8. számú melléklet 2011. évi költségvetési jelentés
9. számú melléklet 2011. évi pénzmaradvány kimutatás
10. számú melléklet 2011. évi létszámadatok
11. számú melléklet 2011. évi vagyonmérleg
12. számú melléklet Több éves kihatással járó feladatainak kimutatása

1. számú kimutatás Erdőkövesdi tagiskola finanszírozása

Társult Képviselőtestület 2011. évi bevételei

I. Önkormányzati hozzájárulások

II.

(adatok ezer Ft-ban)

	Pétervására	Erdőkövesd	Váraszó	Ivád	Kisfüzes	Összesen
Polgármesteri Hivatal						
I/1/1. Működési bevételek						
Eredeti ei	39460	17894	15581	18407	5476	96818
Módosított ei.	27222	19476	15040	20146	5398	87282
Tény	54814	8533	9400	3750	2426	78923
II/1/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	1865	506	433	323	123	3250
Módosított ei.	1865	506	433	323	123	3250
Tény						0
Körszeti igazgatás						
I/2/1. Működési bevételek						
Eredeti ei	37117					37117
Módosított ei.	36136					36136
Tény	36136					36136
Általános Iskola						
I/3/1. Működési bevétel						
Eredeti ei	131049	4246	4015	3600	1007	143917
Módosított ei.	150577	4246	4015	3600	1007	163445
Tény	150577	4246	4015	3600	1007	163445
II/3/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	1721	467	400	298	114	3000
Módosított ei.	2467	467	400	298	114	3746
Tény	746					746
Egészségügyi Központ						
I/4/1. Működési bevétel						
Eredeti ei Eü.Közp.	1882	511	845	1146	111	4495
Központi ügyelet, labor ei.	2991	811	1290	1056	198	6346
Módosított ei. Eü.Kp.	2100	511	845	1146	111	4713
Központi ügyelet, labor m.ei.	3207	811	1290	1056	198	6562
Tény Eü. Központ	2141	511	845	572	111	4180
Központi ügyelet, labor tény	3207	811	1290	528	198	6034
II/4/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	222	60	52	38	15	387
Módosított ei.	222	60	52	38	15	387
Tény						0
Eredeti ei	216307	24495	22616	24868	7044	295330
Módosított ei.	223796	26077	22075	26607	6966	305521
Tény	247621	14101	15550	8450	3742	289464
Tény %-ban	110,65	54,07	70,44	31,76	53,72	94,74
I/4/1. Működési hozzájárulás						
Mep finanszírozás						
Eredeti ei		23232	23274	23274	100,00	
Összesen:		23232	23274	23274	100,00	

Erdőkövesd tagiskola**I/3/1. Működési hozzájárulás**

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
Állami normatíva (Pétervásáran keresztül)	3046	3637	3637	100,00
Kistérségi támogatás	1381	1480	1480	100,00
Erdőkövesd Község átadása	3513	3510	3563	101,51
II/3/1. felhalmozási hozzájárulás	100	100		0,00
	8040	8727	8680	99,46

Hatósági jogkörhöz köthető bevételek

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
1/2/1. Körzeti igazgatási díjbevételek	2500	3928	5320	135,44
1/1/1 Polgármesteri hivatal			184	

Saját bevételek

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
I/1/1. Polgármesteri Hivatal	428	428	1336	312,15
I/3/1. Általános iskola	4504	6948	6434	92,60
I/3/1. Általános iskola erdőkövesd	270	333	376	112,91
I/4/1. Eü.Központ	1820	1844	1938	105,10
Összesen:	9522	13481	15588	115,63

I/1. Átvett pénzeszközök**Működési átvétel**

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
TÁMOP pályázati összeg	1094	1094	1094	100,00
TIOP 1.1.1-07	1223	1149	1298	112,97
Népszavazás (3 település)		574	574	100,00
Népszámlálás (előleg)		2366	2366	100,00
Átvétel iskolatejhez (Pétervására)	1000	1000	781	78,10
Kistérségi támogatás(Pétervására)	40905	40060	40060	100,00
Társulási megállapodás alapján (Szajla)	90	90		0,00
Élelmezési hozzájárulás	3270	3270		0,00
REÁL pályázat		81	81	100,00
Útravaló ösztöndíj program		391	391	100,00
Pályakezdő támogatás		694	694	100,00
Közfoglalkoztatás(munkaügyi központtól)		1412	1412	100,00
Átvétel egyéb jogcímen(Tamási ált. iskola)		144	145	100,69
Átvétel iskolatejhez(Erdőkövesd)	25	25	22	88,00
Ügyelet és labor támogatása (Társulás)	9256	9256	7664	82,80
Összesen:	56863	61606	56582	91,84

II/1/1. Felhalmozási átvételek

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
TIOP 1.1.1-07	14970	14964	14890	99,51
Összesen:	14970	14964	14890	99,51

III.Tartósan adott kölcsönök visszatérülése

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
Dolgozói kölcsön visszatér.	64	64	54	84,38
Összesen:	64	64	54	84,38

IV. Előző évi pénzmaradvány

	Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
Működési célú	8855	16770	16770	100,00
Felhalmozási célú		3200	3200	100,00
Összesen:	8855	19970	19970	100,00

Bevételi eredeti előirányzat:

416876

Módosított előirányzat:

447607

Tény:

428502

Tény %-ban:

95,73

Társult Képviselőtestület öszzevont pénzforgalmi mérlege
2011. évi beszámoló

Bevételek		Kiadások					adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény	Tény %-ban	Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény Tény %-ban
Hatósági bevétel	2500	3928	5504	140,12	Önk. működési kiadásai	392406	412143	392467 95,23
Intézmény működési bevételek	7022	9553	10084	105,56	- személyi juttatások	216424	226319	221441 97,84
Önkormányzat támogatás ért. bevétel véglegesen átvett pe.	398435	414092	392890	94,88	- munkaa. terh. jár.	55786	58527	57413 98,10
- működési átvétel saját önk.	295252	306104	295918	96,67	- dologi jell.kiadások	120196	126906	113222 89,22
- MEP átvétel	23232	23274	23274	100,00	- ellátottak juttatásai	391	391	391 100,00
- felhalmozási átvétel	21707	22448	15636	69,65	Felhalmozási kiadások	21707	21707	15654 72,11
- egyéb végleges átvétel	58244	62266	58062	93,25	- beruházások	21707	21707	15636 72,03
Támogatási kölcs. visszat.	64	64	54	84,38	- támogatási célú kölcs.	18	18	18
Előző évi pm.	8855	19970	19970	100,00	Pénzeszköz átadások	1240	2690	2449 91,04
- működési célú pm.	8855	16770	16770	100,00	- működési célú átadás	1240	2690	2449 91,04
- fejlesztési pm.		3200	3200	100,00	- felhalmozási átadás	1523	11067	0 0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő			-18		Tartalékok	500	500	0 0,00
					- céltartalék	959	6562	0 0,00
					- általános tartalék	64	4005	0 0,00
					- fejlesztési tartalék			
					Függő, átfutó, kiegyenlítő			651
Bevételek összesen	416876	447607	428484	95,73	Kiadások összesen	416876	447607	411221 91,87

1.számú mellékelt

Társult Képviselőtestület összevont pénzforgalmi mérlege
2011. évi beszámoló

Bevételek		Kiadások						adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény	Tény %-ban	Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény	Tény %-ban
Hatósági bevétel	2500	3928	5504	140,12	Önk.működési kiadásai	392406	412143	392467	95,23
Intézmény működési bevételek	7022	9553	10084	105,56	- személyi juttatások	216424	226319	221441	97,84
					- munkaa.terh.jár.	55786	58527	57413	98,10
					- dologi jell.kiadások	120196	126906	113222	89,22
					- ellátottak juttatásai		391	391	100,00
Önkormányzat támogatás ért. bevétel véglegesen átvett pe.	398435	414092	392890	94,88	Felhalmozási kiadások	21707	21707	15654	72,11
- működési átvétel saját önk.	295252	306104	295918	96,67	- beruházások	21707	21707	15636	72,03
- MEP átvétel	23232	23274	23274	100,00	- támogatási célú kölcs.			18	
- felhalmozási átvétel	21707	22448	15636	69,65	- felújítások				
- egyéb végleges átvétel	58244	62266	58062	93,25					
Támogatási kölcs.visszat.	64	64	54	84,38	Pénzeszköz átadások	1240	2690	2449	91,04
					- működési célú átadás	1240	2690	2449	91,04
					- felhalmozási átadás				
Előző évi pm.	8855	19970	19970	100,00	Tartalékok	1523	11067	0	0,00
- működési célú pm.	8855	16770	16770	100,00	- céltartalék	500	500		0,00
- fejlesztési pm.		3200	3200	100,00	- általános tartalék	959	6562		0,00
					- fejlesztési tartalék	64	4005		0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő			-18		Függő, átfutó, kiegyenlítő			651	
Bevételek összesen	416876	447607	428484	95,73	Kiadások összesen	416876	447607	411221	91,87

Társult Képviselőtestület 2011.éves bevételi adatai

I.

(adatok ezer Ft-ban)

Cím sz.	Ei.csop. sz.	BEVÉTELEK				2011. ei.	Módosított ei.	Tény	Tény %-ban
		Címn.	Alcím.	Ei.csop.név	Kiem.ei.csopn.				
1.	1.	I. fejezet Önkormányzatok bevételei							
		Közös Polgármesteri Hivatal							
				Működési bevételek		428	428	1520	355,14
				Összesen		428	428	1520	355,14
1.	1.	Körzeti igazgatás							
				Működési bevételek		2500	3928	5320	135,44
				Összesen		2500	3928	5320	135,44
3.	1.	Általános Iskola							
				Működési bevételek		4774	7281	6810	93,53
				Összesen		4774	7281	6810	93,53
4.	1.	Egészségügyi Központ							
	2.			Működési bevételek		1820	1844	1938	105,10
				Felhalmozási bevételek					
				Összesen		1820	1844	1938	105,10
		I. fejezet összesen:				9522	13481	15588	115,63
1.	1.	II. fejezet Átvett pénzeszközök							
		Társult önkormányzatoktól							
		Polgármesteri Hivatal, Körzeti igazgatás, Okmányiroda							
	1.			Működési bevételek		133935	123418	115059	93,23
	2.			Felhalmozási bevételek		3250	3250		0,00
2.	1.	Általános Iskola				137185	126668	115059	90,84
	2.			Működési bevételek		150476	170592	170645	100,03
				Felhalmozási bevételek		3100	3846	746	19,40
3.	1.	Egészségügyi Központ				153576	174438	171391	98,25
	2.			Működési bevételek		10841	11275	10214	90,59
				Felhalmozási bevételek		387	387	0	0,00
		Egyéb átvételek				11228	11662	10214	87,58
1.	1.	Polgármesteri Hivatal							
				Működési bevételek		2317	5183	5332	102,87
				Felhalmozási bevételek		14970	14964	14890	99,51
						17287	20147	20222	100,37
2.	1.	Általános iskola				46671	48647	45066	92,64
	2.			Működési bevételek					
				Felhalmozási bevételek		46671	48647	45066	92,64
3.	1.	Egészségügyi Központ				32488	32530	30938	95,11
	2.			Működési bevételek					
				Felhalmozási bevételek					
						32488	32530	30938	95,11
		II. fejezet összesen:				398435	414092	392890	94,88
1.		III. fejezet Támogatási kölcsön visszatér.							
		Kölcsön visszatérülés				64	64	54	84,38
		III. fejezet összesen:				64	64	54	84,38
1.		IV. fejezet Pénzforgalom nélküli bevételek							
		Előző évi pm.							
	1.			Működési pm.		8855	16770	16770	100,00
	2.			Felhalmozási pm.			3200	3200	100,00
		IV. fejezet összesen:				8855	19970	19970	100,00
		BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN				416876	447607	428502	95,73

Társult Képviselőtestület 2011.évi költségvetési kiadásai

(adatok ezer Ft-ban)

Cím sz	Alcím szám	Ei.csop. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnev	Alcímnev	Ei.csop.név	Kiemelt ei.csoportn.				
1.	1.	1.		I. fejezet Társult Képviselőtestület kiadásai							
				Közös Polgármesteri Hivatal							
				Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		64295	63253	58635	92,70
			2.			Munkaa.terh. járulék		15984	16074	14941	92,95
			3.			Dologi kiadás		20987	18008	16015	88,93
		2.				Felhalmozási kiadás		3250	3250	764	23,51
		3.				Tartalék		564			
				Összesen				105080	100585	90355	89,83
	2.			Közzeti igazgatás							
	2./1			Okmányiroda							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		10544	10665	12821	120,22
			2.			Munkaa.terh. járulék		2649	2682	3226	120,28
			3.			Dologi kiadás		3059	3059	2041	66,72
				Összesen				16252	16406	18088	110,25
	2./2			Gyámhivatal							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		7945	7945	7892	99,33
			2.			Munkaa.terh. járulék		2016	2016	2015	99,95
			3.			Dologi kiadás		2557	2557	687	26,87
				Összesen				12518	12518	10594	84,63
	2./3			Építéshatóság							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		7113	7322	7328	100,08
			2.			Munkaa.terh. járulék		1773	1829	1830	100,05
			3.			Dologi kiadás		1961	1961	852	43,45
				Összesen				10847	11112	10010	90,08
	3.			Kisegítő szolgálat							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		3594	3634	2488	68,46
			2.			Munkaa.terh. járulék		965	976	672	68,85
			3.			Dologi kiadás		15	15	31	206,67
				Összesen				4574	4625	3191	68,99
	4.			Kisebbségi választás							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		80	85	85	100,00
			2.			Munkaa.terh. járulék		22	22	21	95,45
			3.			Dologi kiadás		19	14	15	107,14
				Összesen				121	121	121	100,00
	5.			TIOP 1.1.1.07 pályázat							
		1.		Működési kiadások							
			1.			Személyi juttatások		210	210	210	100,00
			2.			Munkaa.terh. járulék		54	54	54	100,00
			3.			Dologi kiadás			447	447	100,00
		2.				Felhalmozási kiadás		14970	14970	14890	99,47
		3.				Tartalék		959	432		0,00
				Összesen				16193	16113	15601	96,82

3.számú melléklet/2.

Cím sz.	Alcím szám	Ei.csopt. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnév	Alcímnev	Ei.csopt.név	Kiemelt ei.csoportn.				
6.	6.	1.	1.	Népszavazás							
				Működési kiadások							
							Személyi juttatások		310	310	100,00
							Munkaa.terh. járulék		84	84	100,00
							Dologi kiadás		118	118	100,00
							Tartalék		62		0,00
							Összesen:		574	512	89,20
				Népszámlálás (statistikai kiadások)							
							Személyi juttatások		1912	1912	100,00
							Munkaa.terh. járulék		465	465	100,00
7.	7.	1.	1.				Dologi kiadás		1	1	100,00
							Összesen		2378	2378	100,00
				Cím összesen				165585	164432	148472	90,29
2.	7.	1.	1.	Általános Iskola							
				Működési kiadások							
							Személyi juttatások	100000	106511	107208	100,65
							Munkaa.terh. járulék	26540	28239	28340	100,36
							Dologi kiadás	66609	75429	71228	94,43
							Ellátottak juttatása	0	391	391	100,00
							Felhalmozási kiadás	3000	3000		0,00
							Tartalék		4258		0,00
							Összesen:	196149	217828	207167	95,11
				Közfoglalkoztatás							
							Személyi juttatások		1290	1290	100,00
							Munkaa.terh. járulék		177	177	100,00
							Összesen:		1467	1467	100,00
				Erdőkövesd tagiskola							
				Működési kiadások							
							Személyi juttatások	4889	5061	4835	95,53
							Munkaa.terh. járulék	1237	1271	1217	95,75
							Dologi kiadás	2035	2302	2100	91,23
							Felhalmozási kiadás	100	100		0,00
							Tartalék működési		277		0,00
							Összesen:	8261	9011	8152	90,47
				Cím összesen				204410	228306	215319	94,31
3.	8.	1.	1.	Egészségügy							
				Működési kiadás							
							Személyi juttatások	5817	5988	5848	97,66
							Munkaa.terh. járulék	1555	1601	1563	97,63
							Dologi kiadás	7533	7478	5502	73,58
							Felhalmozási kiadás	387	387		0,00
							Tartalék működési		6039		0,00
							Összesen	15292	21493	12913	60,08
				Központi orvosi ügyelet							
				Működési kiadás							
							Személyi juttatások	11937	12132	10579	87,20
							Munkaa.terh. járulék	2991	3037	2808	92,46
							Dologi kiadás	15421	15517	14185	91,42
							Tartalék működési				
							Összesen	30349	30686	27572	89,85
				Cím összesen				45641	52179	40485	77,59
				I. fejezet összesen				415636	444917	404276	90,87

Cím sz	Alcím szám	Ei.csop. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnév	Alcímnev	Ei.csop.név	Kiemelt ei.csoportn.				
2.		1.		II. fejezet Átadások							
				Általános iskola átadása(működési célú)				1146	2596	2361	90,95
				Pétervására iskola				94	94	88	93,62
				Erdőkövesd iskola							
				II. fejezet összesen				1240	2690	2449	91,04
				KIADÁSOK MINDÖSSZESEN				416876	447607	410570	91,73

Társult Képviselőtestület
2011. év beruházási és felújítási kiadásai

(adatok e. Ft-ban)

Intézményi feladat megnevezése				
A / BERUHÁZÁSOK	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény	%-ban
Közös Polgármesteri Hivatal:				
Számítógép (pályázati önerő)	1250	1250		0,00
Kazáncsere (pályázati önerő)	1400	1400		0,00
Épület korszerűsítés (pályázati önerő)	600	600		0,00
TIOP 1.1.1-07 interaktív tábla	14970	14970	14890	99,47
Általános Iskola:				
Épület bővítés	3000	3000		0,00
Fénymásoló vásárlás			746	
Erdőkövesdi tagiskola:				
számítógép (önerő)	100	100		0,00
Egészségügyi Központ:				
szűrő audiométer védőnőknek	387	387		0,00
Beruházások összesen	21707	21707	15636	72,03
B / FELÚJÍTÁSOK				
Felújítások összesen	0	0	0	

Társult Képviselőtestület pénzforgalmi mérleg 2011.év

(adatok ezer Ft-ban)

Működési bevételek		Működési kiadások			
Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított	Tény	Eredeti ei.	Módosított
Hatósági bevétel	2500	3928	5504		
Int. Működési bevétel	7022	9553	10084	392406	411752
Önkormányzattól véglegesen átvett pe. - MEP-től kapott ktv. tám. - intézmény működési átvételek	318484 23232 295252	329378 23274 306104	319192 23275 295917	0 1240	391 2690
Működési célra átvett pénzeszközök (egyéb önkormányzatok)	58244	62266	58062	1459	7062
Előző évi pénzmaradvány	8855	16770	16770		
Működési célú bevételek összesen	395105	421895	409612	395105	421895
					394916

58

Társult Képviselőtestület fejlesztési mérleg 2011. év

Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások			
Felhalmozási pénzeszk. átvétele	21707	22448	15636	3250	3250
Felhalmozási átvétel egyéb				14970	14970
Tartós kölcsön visszatérülés	64	64	54	3000	3000
Előző évi pm.		3200	3200	100	100
				387	387
				64	4005
Felhalmozási célú bevételek összesen	21771	25712	18890	21771	25712
					15654

**2011. évi karbantartások
bekerülési értéke**

(adatok ezer Ft-ban)

1. Egészségügyi Központ	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény	%-ban
Védőnők				
általános karbantartás, számítógép karbantartás	62	62		0,00
Labor				
általános karbantartás	100	100		0,00
Központi orvosi ügyelet				
általános karbantartás	112	186	177	95,16
Általános épület				
általános karbantartás	875	899	37	4,12
	<u>875</u>	<u>899</u>	<u>37</u>	<u>4,12</u>
 2. Közös Polgármesteri Hivatal				
Hivatal				
fénymásoló karbantartás(2 alkalom)	500	500	420	84,00
általános karbantartás,parkoló kialakítás,gépkocsi	375	375	364	97,07
Közzeti igazgatás	<u>875</u>	<u>875</u>	<u>784</u>	<u>89,60</u>
gyámügy általános karbantartás	62	62		
építéshatóság általános karbantartás	62	62		
okmányiroda általános karbantartás	62	62		
	<u>186</u>	<u>186</u>		
 3. Általános Iskola				
tantermek karbantartása,fénymásoló,általános	875	1234	551	44,65
	<u>875</u>	<u>1234</u>	<u>551</u>	<u>44,65</u>
Erdőkövesdi tagiskola (általános karbantartás)	25	25		
 Karbantartás összesen	3110	3567	1549	43,43

Társult Képviselőtestület 2011. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer Ft-ban

Eszközök	2010. év	2011. év	Források	2010. év	2011. év
<i>Befektetett eszközök</i>			<i>Saját tőke</i>		
Immateriális javak	5303	2894	Saját tulajdonba lévő eszk.tartós t.	22279	22279
Tárgyi eszközök	40206	26654	Tartós tőke	22279	22279
Befektetett pénzügyi eszközök	144	90	Tőkeváltozások	34317	8430
Befektetett eszközök összesen	45653	29638	<i>Saját tőke összesen</i>	56596	30709
			Tartalékok	19970	17932
<i>Forgóeszközök</i>			<i>Kötelezettségek</i>		
Követelések	25605	36186	Hosszú lejáratú kötelezettségek		
Pénzeszközök	19883	17176	Rövid lejáratú kötelezettségek	14662	35115
Egyéb aktív pü-i elszámolások	120	771	Egyéb passzív pü-i elszámolások	33	15
Forgóeszközök összesen	45608	54133	Kötelezettségek összesen	14695	35130
Eszközök összesen:	91261	83771	Források összesen:	91261	83771

Társult Képviselőtestület költségvetési jelentés
2011. év

Megnevezés	Eredeti	Módosított	adatok ezer Ft-ban
			Tény
1. Rendszeres személyi juttatás	196667	199928	193175
2. Nem rendszeres személyi juttatás	16471	20267	20794
3. Külső személyi juttatások	3286	6124	7472
4. Személyi juttatások összesen	216424	226319	221441
5. Tb,munkaadói járulék,tp-hozzájárulás,korkedv.bizt.jár	55786	58517	57162
6. Egészségügyi hozzájárulás	0	10	251
7. Dologi kiadások	98220	104346	93206
8. Dologi kiadások ÁFA-ja	18311	18813	16627
9. Egyéb folyó kiadások	3665	3747	3337
10. Kamatkiadások	0	0	52
11. Támogatásértékű műk.kiadás többcélú kist.	215	215	196
12. Támogatás értékű kiadás összesen	215	215	196
13. Működési célú pe. átadás non-profit szervnek	0	1450	1450
14. Műk.célú pe.átadás nem önk.többbs.tul.egy.váll.	1025	1025	803
15. Áh-n kívüli működési pe.átadások	1025	2475	2253
16. Pénzforgalom nélküli kiadások	1523	11067	
17. Ellátottak pénzbeli juttatásai		391	391
18. Működési kiadások összesen	395169	425900	394916
19. Felújítások	0	0	0
20. Intézményi beruházások	21707	21707	15636
21. Beruházások áfa-ja	0	0	0
22. Felhalmozási kiadások	21707	21707	15636
23. Kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	18
24. Kiadások összesen	416876	447607	410570
25. Közhatalmi bevételek	2500	3928	5504
26. Egyéb saját bevételek	6086	8540	8233
27. ÁFA bevételek	911	988	1728
28. Hozam és kamat bevételek	25	25	123
29. Támogatásértékű műk.bevétel központi ktg.vetési szervtől	0	2366	2366
30. Támogatásértékű műk.bevétel fejezeti kezelésű ei-től	1025	1025	803
31. Támogatásértékű műk.bevétel fej. kez. ei-től EU-s prog.	2317	2242	2392
32. Támogatásértékű műk.bevétel egyéb fej. kez. ei-től	0	0	0
33. Támogatásértékű műk.bevétel társadalombizt.alapból	23232	23274	23275
34. Támogatásértékű műk.bevétel elkülönített áll.p.alaptól	0	2106	2106
35. Támogatásértékű műk.bevétel helyi önk.szervtől	307868	318619	304300
36. Támogatásértékű műk.bevétel többcélú kistérségi társ.	42286	41540	41540
37. Támogatásértékű működési bevételek	376728	391172	376782
38. Működési célú pénzeszk. átvétel non-profit szervektől	0	391	391
39. Működési célú bevételek egyéb vállalkozástól	0	81	81
40. Támogatásértékű felh.bevétel fej.kez.előir. EU-s prog.	14970	14964	14890
41. Támogatásértékű felh.bevétel helyi önk.és ktgv-i szerveitől	6737	7484	746
42. Felhalmozási bevételek	21707	22448	15636
43. Támog.-i kölcsönök visszatérülése államháztartáson kív.	64	64	54
44. Saját bevételek	408021	427637	408532

44. Tárgyévi bev.-kiadás egyenlege	8855	19970	2038
45. <i>Költségvetési hiány</i>	8855	19970	2038
46. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	8855	19970	19970
47. Egyéb finanszírozás kiadásai	0	0	651
48. Egyéb finanszírozás bevételei	0	0	-18
49. Tárgyévi kiadások	416876	447607	411221
50. Tárgyévi bevételek	416876	447607	428484
51. Pénzkészlet változás	0	0	-2707
52. Pénzkészlet január 1-én	0	0	19883
53. Pénzkészlet a tárgyidőszak végén	0	0	17176
54. Foglalkoztatottak létszáma	92	92	85
55. Munkajogi létszám t. időszak végén	0	0	91

**Társult Képviselőtestület 2011. évi
pénzmaradvány kimutatása**

	Társult	Eü.Központ	(adatok e. Ft-ban) Összesen
Bankszámla egyenleg	7242	8733	15975
Munkáltatói lakásalap	1154		1154
Pénztár egyenleg	30	17	47
Záró pénzkészlet	8426	8750	17176
 Aktív-passzív pü-i művelet	 760	 -4	 756
	0		0
			0
Tárgyévi helyesbített pm.	9186	8746	17932
 Pénzmaradvány felosztása:			
 Felhalmozási pm.	 2548	 688	 3236
ebből kötelezettséggel terhelt			
 Működési célú pm.	 6638	 8057	 14695
ebből kötelezettséggel terhelt			
2012.évi ktg.vetésbe beépített	-2158	-7098	-9256
Szállítói tartozás	-4480	-787	-5267
Eü. központ pénzeszközei		-172	-172
 Szabad működési pm.	 0	 0	
 <u>Előző évi pénzmaradvány felhasználása</u>			
2011. évi ktg. vetésbe beépítve	8855		
Működési célú visszairás	1115		
	19970		

Társult Képviselőtestület létszámadatai

adatok főben

Intézmény megnevezése (szakfeladat)	2011. évi létszám előirányzat				
	teljes m.id.	rész.m.id.	teljes m.id.	teljes m.id.	
	enged.	eng.	statisztikai	munkajogi	
I. Közös Polgármesteri Hivatal	36		27	30	
1, Igazgatás	21				
(január 1-től 1 fő létszámleépítés)					
(február 1-től 1 fő létszámleépítés)	20		16	18	
2, Gyámhivatal	2		2	3	
3, Építéshatóság	3		3	3	
4, Okmányiroda	4		4	4	
(január 15-től) 1 fő létszámleépítés)	3				
5, Kiszolgáló szolgálat	5		2	2	
II. Általános Iskola(január 01.)	46		46		
Pétervásárai általános iskola	44		44	50	
Erdőkővesdi tagiskola	2		2	2	
*2011. 05.01-től 1 fő létszámleépítés Pétervására					
*2011.06.01.-től 1 fő létszámleépítés Pétervására					
*Engedélyezett létszám 2011.06.01-től	44		46	52	
III. Egészségügyi Központ	10		9	9	
ügyelet	6		5	5	
védőnők	2		2	2	
labor,takarító	2		2	2	
Összesen:	92		82	91	
Összesen:juniús 1-től	90				

Társult Képviselőtestület 2011. évi vagyonmérlege

11.sz.melléklet
(adatok e. Ft-ban)

ESZKÖZÖK	2010.	2011.	FORRÁSOK	2010.	2011.
A/ Befektetett eszközök			D/ Saját tőke		
I. Immateriális javak	5303	2894	1. Tartós tőke	22279	22279
II. Tárgyi eszközök			2. Tőkeváltozások	34317	8430
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			E/ Tartalékok		
ebből: a.) törzsvagyon			I. Költségvetési tartalékok	19970	17932
b.) törzsvagyonon kívüli vagyon			II. Vállalkozási tartalékok		
korlátozottan forgalomképes			F/ Kötelezettségek		
korlátozottan forgalomképes			I. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
2. Gépek, berendezések, felszerelések	36940	24370	II. Rövid lejáratú kötelezettségek	14662	35115
3. Járművek			III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	33	15
4. Tényészállatok					
5. Beruházások, felújítások	3266	2284			
6. Beruházásra adott előlegek					
7. Állami készletek, tartalékok					
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése					
III. Befektetett pénzügyi eszközök					
1. Egyéb tartós részesedés					
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		90			
3. Tartósan adott kölcsön	144				
4. Hosszú lejáratú bankbetétek					
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések					
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesb.					
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba					
adott, vagyonkezelésbe vett eszközök					
B/ Forgóeszközök					
I. Készletek	25605	36186			
II. Követelések					
III. Értékpapírok	19883	17176			
IV. Pénzeszközök	120	771			
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások					
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	91261	83771	FORRÁSOK	91261	83771

Egyéb tájékoztató adatok:

O-ra leírt eszközök bruttó értéke

54996

Mérlegben nem szereplő kötelezettségek

Érték nélkül nyilvántartott eszközök

Társult Képviselőtestület
Európai Unió pályázat segítségével megvalósult programok
és többéves kihatással járó feladatok bemutatása évenkénti bontásban

(adatok e. Ft-ban)

Megnevezés	Összes bevételei előirányzat	Összes kiadásai előirányzat	ebből						tárgy év (2011. év)			
			előző év (2009. év)			előző év			bevételei	kiadás	támogatás	önrész
			bevételei	kiadás	támogatás	önrész	bevételei	kiadás	támogatás	önrész	támogatás	önrész
TÁMOP-3.1.4-08/2 (kompetencia alapú oktatás)	24999	24999	8750	9310	8750	560	15062	16032	15000	1094	1094	-1094
TIOP 1.1.1.07 (interaktív tábla)	16621	16995					434	1394	434	16187	16187	-586

Tagiskola elszámolása 2011. év.

Erdőkövesdi tagiskola	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény
Normatív állami támogatás	3046	3217	3217
Kistérségi támogatás	1381	1480	1480
Erdőkövesd Község átadása	3513	3460	3513
Pétevárárák keresztül érkező egyeb:			
IPR, új tudás pályázatok		376	376
Kereset kiegészítés		44	44
szakvizsga támogatás(Erdőkövesd)		50	50
Egyéb átvételek:			
Iskolatej	25	25	22
Saját bevétel	270	333	376
Bevételek összesen:			9078
Személyi juttatások	4889	5061	4835
Munkaadót terhelő járulékok	1237	1271	1217
Dologi kiadások	2035	2302	2100
Átadások	94	94	88
Kiadások összesen:			8240
Különbözet			838
Beépített pénzmaradvány 2012. évre (IPR)			-60
2011. évi túlffinanszírozás			778

4./ Napirend

Az ÉMOP 4.1.1/A-11 pályázathoz hozzájáruló nyilatkozat megtárgyalása.

Előterjesztő: Pál István László soros levezető polgármester

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Varga Attila jegyző

Szeretnének pályázatot benyújtani az egészségügyi központ fejlesztésére. A pályázati önrészt Pétervására vállalja. Hozzájáruló nyilatkozatra van szükség a testülettől a pályázathoz, mert a többi önkormányzat is tulajdonos.

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

Kéri a Társult Képviselő-testületet, hogy aki egyetért a pályázat benyújtásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Társult Képviselő-testület **egyhangú igen szavazattal** az alábbi határozatot hozta:

Társult Képviselő-testület 10/2012. (IV. 26.) határozata

A Társult Képviselőtestület pályázatot kíván benyújtani az egészségügyi központ fejlesztésére.

A Társult Képviselőtestület felhatalmazza Eged István Pétervására Város Önkormányzat polgármesterét a pályázat benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Eged István polgármester

Kéri az erdőkövesdi képviselő-testületet, hogy aki egyetért a pályázat benyújtásával, kézfelemeléssel szavazzon.

Erdőkövesd Község Képviselő-testülete **egyhangú igen szavazattal** támogatja az egészségügyi központ fejlesztésére pályázat benyújtását.

5./ Napirend

Kérdések, interpellációk.

Pál István László FIDESZ-KDNP soros levezető polgármester

A PEVIK Kft. működtetésével kapcsolatban kiosztásra került egy anyag, erről majd az öt polgármester fog dönteni, a testület részére tájékoztatásként lett kiosztva.

Egyebekben van-e kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs, megköszöni a részvételt, és az ülést bezárja.


Pál István László
soros levezető polgármester




Dr. Varga Attila
jegyző

**Pétervására város, Váraszó, Kisfüzes községek
Társult Képviselő-testületének
Közös Polgármesteri Hivatala**

Száma: PM *45-2* /2012.

Napirend száma: **2.**

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: **Társult Képviselő-testület**

Ülés időpontja: **2012. április 24. (kedden) 14.00**

Napirend tárgya: **A Társult képviselő-testület 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének elfogadása**

Mellékletek: **írásos előterjesztés, rendelet-tervezet (4 + 22 oldal)**

Előterjesztő: **Pál István László polgármester**

Készítette: **Dr. Varga Attila jegyző**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☒ **rendelet** ☐ határozat ☐ tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☒ **igen** ☐ nem

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐ igen ☒ **nem**

Sürgősség indítvány: ☐ igen ☒ **nem**

Kötelezően véleményeznie kell: -----

Pétervására, 2012. április 18.



Tisztelettel

Pál István László
FIDESZ-KDNP
soros levezető polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV törvény 91.§ (1)-a alapján „a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.” 2011. évben a társult önkormányzatok az előző évekhez hasonlóan a polgármesteri hivatal, az általános iskola és az egészségügyi központ kiadásaihoz járultak hozzá.

Bevételek alakulása

Közös fenntartású intézményeink költségvetésükben függő, átfutó, kiegyenlítő tételekkel korrigálva 428.484. ezer Ft bevétellel számolhattak 2011. évben, melyet részleteiben a 2. sz. mellékletek tartalmazzák.

Önkormányzataink működési hozzájárulásainak előirányzatát, a megtakarításokat figyelembe véve a hivatalnál összesen 11.412 ezer Ft-tal csökkentettük. A csökkentett előirányzatot Pétervására Város önkormányzata kivételével senki sem tudta teljesíteni. Egészségügyi intézményeinkhez Ivád község önkormányzata nem tudta teljes egészében teljesíteni kötelezettségét.

A Tamási Áron általános iskola erdőkövesdi tagintézményénél a beszámolóban végelszámolást készítettünk, Erdőkövesd Önkormányzatának 778. ezer Ft túlfinanszírozása keletkezett (1. számú kimutatás).

Felhalmozási hozzájárulást csak a ténylegesen megvalósult kiadások után kértünk be.

A MEP az Egészségügyi Központ és központi orvosi ügyelet működési kiadásaihoz 23.274. ezer Ft-tal járult hozzá.

Intézményeink saját bevételei 15,63%-kal haladják meg a módosított előirányzatot. A bevételek alakulása intézményenként eltérő.

A polgármesteri hivatal működési bevétele 355,14%-ban realizálódott, melyből bérleti díj 420.-ezer Ft, hatósági díjbevétel 11. ezer Ft, bírság 173 ezer Ft, ÁFA visszatérülés 861. ezer Ft, egyéb bevételünk 4 ezer Ft volt. Kamatbevételünk 51. ezer Ft összegre alakult.

Hatósági díjbevételként és bírságként az okmányirodánál 4938 ezer Ft, építészhatóságnál 291 ezer Ft, gyámhivatalnál 91 ezer Ft bevétel keletkezett az év folyamán.

Az általános iskola bevételei 92,6%-ban teljesültek. Élelmezési bevételünk nem éri el a költségvetésben tervezett, itt jelentkezik az alkalmazotti étkezés csökkenése az étkezési hozzájárulás megvonása miatt. Minimális bevételi növelést eredményezett a bérleti díjak és egyéb bevételek növekedése. Tagintézményeinknél a bevétel 12,91%-kal haladja meg a tervezett, itt a térítési díj szolgáltatás bevételei növekedtek.

Az Egészségügyi Központ bevétele 105,1%-ban, 1.938.ezer Ft-ra alakult, a bérleti díjbevételek 1.471 ezer Ft-ra alakultak. Növelte a bevételünket a továbbszámolt szolgáltatás értéke, valamint az elmaradt bérleti és térítési díjak megfizetése.. Kamatbevételünk évvégére 72 ezer Ft volt.

A helyi népszavazások fedezetére biztosított összegből 512 ezer került felhasználásra.

A TIOP pályázatok esetében a 07. projekt befejeződött, összes kiadásunk 2011. évben 15.601 ezer Ft volt.

Általános iskola:

A személyi juttatások 100,65%-ban realizálódtak, minimális túllépés a létszámleépítéshez kapcsolódó be nem tervezett kiadások jelentik. A munkaadókat terhelő járulékok 100,36%-os felhasználást mutatnak, itt jelentkeznek a táppénz hozzájárulás kiadásai is.

A dologi kiadások 94,43%-os teljesítést mutatnak, túllépés a vásárolt élelmiszer, víz és csatornadíjak, gázenergia és vásárolt közszolgáltatás kiadás nemeken valamint ezekhez kapcsolódóan növekedett az áfa fizetési kötelezettségünk. Egyéb kiadásainkon megtakarítás mutatkozik. Átadásként jelentkezik az iskolatej és logopédia költségeinek átadása, valamint az IPR pályázathoz kapcsolódóan a sportegyesület támogatása.

Az erdőkövesdi tagiskola dologi kiadására biztosított előirányzat 91,23%-át használta fel, itt szintén a vásárolt élelmiszer költségei és a hozzá kapcsolódó áfa kifizetés lépi túl a biztosított előirányzatot. Minden egyéb dologi kiadás helyen megtakarítás mutatkozik. Átadásként jelentkezik a logopédia és iskolatej fedezetére kifizetett összeg.

Egészségügyi Központ:

A személyi juttatások 90,7%-os felhasználást mutatnak, itt megtakarítást jelent 1 fő főállású alkalmazott megbízási díjjal történő kiváltás, táppénzes állományok valamint a kötelezően betervezendő 2% jutalom (kereset kiegészítés) megtakarítása. A külső személyi juttatásoknál túllépés mutatkozik a megbízási díjjal (takarítónő) történő foglalkoztatás miatt. A munkaadókat terhelő járulékok 94,3%-os teljesítést mutatnak, itt jelentkezik az 1/3 táppénz hozzájárulás költsége.

A dologi kiadások 85,7%-os szinten állnak, az internet szolgáltatás díjánál és az adók, díjak kiadásnemenél található kis mértékű túllépés, minden más költséghelynél megtakarítás mutatkozik.

Felhalmozási kiadásainkat részleteiben a 4. számú melléklet mutatja.

Közös fenntartású intézményeink 15.636. ezer Ft-ot fordítottak beruházásokra. Az oktatással kapcsolatos TIOP 1.1.1.07 pályázaton befejeződött az interaktív tábla beszerzése, melyhez 14.890 ezer Ft 746 ezer Ft-ért vásároltunk fénymásolót..

Dolgozói lakásvásárlási kölcsön visszapótlására nem került sor, csak 18. ezer Ft kezelési költség jelentkezik kiadásként.

A Társult Képviselőtestület egyszerűsített vagyonmérlegét a 7. számú melléklet, tételes vagyonmérlegét a 11. számú melléklet mutatja. A mérleg főösszege 83.771. ezer Ft, amely 8,2%-os csökkenésnek felel meg. Eszköz oldalon jelentősen növekedett követelésünk állománya, pénzkészletünk és befektetett eszközeink állománya csökkent. Forrásoldalon csökkent a tőkeváltozások állománya és a tartalékok állománya, növekedett a rövid lejáratú kötelezettségeink összege. Ez is mutatja, hogy a társult intézmények teljesen fölérték megtakarításaikat és fizetési nehézségekkel küzdenek.

Közös fenntartású intézményeink 2011. évi létszámadatait a 10. számú melléklet mutatja, 2011. évre költségvetésben engedélyezett létszámkeret 92 fő, júniustól 90 fő, átlagos statisztikai állományi létszámunk 82 főre alakult, itt jelentkezik a „feltöltetlenség” és táppénzes állományok hatása.

Pénzmaradványunk 17.932 ezer Ft összeget tesz ki, melyből az egészségügyi intézményünket 8.746 ezer Ft illet meg. Ezen összeget január 01-jével az intézménynek átadtuk. A Társult Képviselőtestület pénzmaradványa 9.186 ezer Ft, melyből az iskolát illetően 2.158 ezer Ft beépítésre került költségvetésünkbe.

Tisztelt Képviselőtestület!

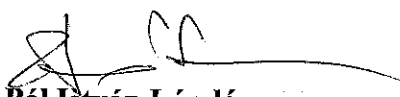
2011. évi költségvetési gazdálkodásunkat nagymértékben behatárolták önkormányzataink nehéz anyagi helyzete, tartozásállományuk az előző év időszakához viszonyítva „növekedett”, melyet az elszámolást követően pontosítunk.

Kiadásainkat az alapfeladatok ellátásának biztosítására fordítottuk, próbálva megőrizni a működés zavartalanságát, ez azonban csak úgy volt lehetséges, hogy teljes egészében feléltük tartalékainkat. A 2012. évben a beadandó hozzájárulások nélkül a társult intézmények működőképességét nem lehet biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy benyújtott beszámolómat megvitatás után fogadja el.

Pétervására, 2012. április 10.




Pál István László
 Seros vezető polgármester

**Pétervására, Erdőkövesd, Váraszó, Ivád, Kisfüzes
Társult Képviselőtestületének
./2012. (IV..) önkormányzati rendelete
a Társult Képviselőtestület 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Társult Képviselőtestület (a továbbiakban: Képviselőtestület) az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ és 24 §-a alapján a 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A Képviselőtestület az általa fenntartott önkormányzati költségvetési szervek 2011. évi költségvetésének végrehajtását:

- a) 428.484.000.- Ft bevétellel
 - b) 411.221.000.- Ft kiadással
 - c) 17.932.000.-Ft pénzmaradvánnyal
- állapítja meg.

2.§

A Képviselőtestület 2011. évi összevont pénzforgalmi mérlegét az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.§

A Képviselőtestület bevételeit az 2 számú melléklet, kiadásait a 3 számú melléklet tartalmazza.

4.§

A Képviselőtestület 2011. évi beruházási és felújítási kiadásait a 4. számú melléklet tartalmazza.

5.§

A Képviselőtestület működési és felhalmozási mérlegét az 5. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

6.§

A Képviselőtestület karbantartási kiadásait a 6. számú melléklet tartalmazza.

7.§

A Képviselőtestület 2011. évi egyszerűsített mérlegét a 7. számú melléklet szerint fogadja el.

8.§

A Képviselőtestület költségvetési jelentését a 8. számú melléklet tartalmazza.

9.§

A Képviselőtestület 2011. évi pénzmaradványát a 9. számú melléklet alapján fogadja el.

10.§

A Képviselőtestület közös fenntartású intézményeinek létszámadatát a 10. számú melléklet tartalmazza.

11.§

A Képviselőtestület tételes vagyonmérlegét a 11. számú melléklet tartalmazza.
Több éves kihatással járó feladatokat a 12. számú melléklet tartalmaz.

12.§**Záró rendelkezések**

- (1) Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző – az SZMSZ-ben meghatározott módon – gondoskodik.

Pétervására, 2012. április .

Dr. Varga Attila
jegyző

Pál István László
soros levezető polgármester

Melléklet a Társult Képviselőtestület /2012.(IV.25.) rendelethez

1. számú melléklet Összevont pénzforgalmi mérleg
 2. számú melléklet Bevételi tábla
 3. számú melléklet Kiadási tábla
 4. számú melléklet Beruházási és felújítási feladatok
 5. számú melléklet Pénzforgalmi és felhalmozási mérleg
 6. számú melléklet Karbantartási feladatok
 7. számú melléklet 2011. évi Egyszerűsített mérleg
 8. számú melléklet 2011. évi költségvetési jelentés
 9. számú melléklet 2011. évi pénzmaradvány kimutatás
 10. számú melléklet 2011. évi létszámadatok
 11. számú melléklet 2011. évi vagyonmérleg
 12. számú melléklet Több éves kihatással járó feladatainak kimutatása
1. számú kimutatás Erdőkövesdi tagiskola finanszírozása

Társult Képviselőtestület 2011. évi bevételei
I. Önkormányzati hozzájárulások

2. sz melléklet/2

II.

(adatok ezer Ft-ban)

	Pétervására	Erdőkövesd	Váraszó	Ivád	Kisfüzes	Összesen
Polgármesteri Hivatal						
I/1/1. Működési bevételek						
Eredeti ei	39460	17894	15581	18407	5476	96818
Módosított ei.	27222	19476	15040	20146	5398	87282
Tény	54814	8533	9400	3750	2426	78923
II/1/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	1865	506	433	323	123	3250
Módosított ei.	1865	506	433	323	123	3250
Tény						0
Körszeti igazgatás						
I/2/1. Működési bevételek						
Eredeti ei	37117					37117
Módosított ei.	36136					36136
Tény	36136					36136
Általános Iskola						
I/3/1. Működési bevétel						
Eredeti ei	131049	4246	4015	3600	1007	143917
Módosított ei.	150577	4246	4015	3600	1007	163445
Tény	150577	4246	4015	3600	1007	163445
II/3/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	1721	467	400	298	114	3000
Módosított ei.	2467	467	400	298	114	3746
Tény	746					746
Egészségügyi Központ						
I/4/1. Működési bevétel						
Eredeti ei Eü.Közp.	1882	511	845	1146	111	4495
Központi ügyelet, labor ei.	2991	811	1290	1056	198	6346
Módosított ei. Eü.Kp.	2100	511	845	1146	111	4713
Központi ügyelet, labor m.ei.	3207	811	1290	1056	198	6562
Tény Eü. Központ	2141	511	845	572	111	4180
Központi ügyelet, labor tény	3207	811	1290	528	198	6034
II/4/1. Felhalmozási bevételek						
Eredeti ei	222	60	52	38	15	387
Módosított ei.	222	60	52	38	15	387
Tény						0
Eredeti ei	216307	24495	22616	24868	7044	295330
Módosított ei.	223796	26077	22075	26607	6966	305521
Tény	247621	14101	15550	8450	3742	289464
Tény %-ban	110,65	54,07	70,44	31,76	53,72	94,74
I/4/1. Működési hozzájárulás						
Mep finanszírozás						
Eredeti ei	23232	23274	23274	100,00		
Összesen:	23232	23274	23274	100,00		

Erdőkövesd tagiskola**I/3/1. Működési hozzájárulás**

Állami normatíva (Pétervásáran keresztül)

Kistérségi támogatás

Erdőkövesd Község átadása

II/3/1. felhalmozási hozzájárulás

Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
3046	3637	3637	100,00
1381	1480	1480	100,00
3513	3510	3563	101,51
100	100		0,00
8040	8727	8680	99,46

Hatósági jogkörhöz köthető bevételek

1/2/1. Körzeti igazgatási díjbevételek

1/1/1 Polgármesteri hivatal

Saját bevételek

I/1/1. Polgármesteri Hivatal

I/3/1. Általános iskola

I/3/1. Általános iskola erdőkövesd

I/4/1. Eü.Központ

Összesen:

Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
2500	3928	5320	135,44
		184	
428	428	1336	312,15
4504	6948	6434	92,60
270	333	376	112,91
1820	1844	1938	105,10
9522	13481	15588	115,63

I/1. Átvett pénzeszközök**Működési átvétel**

TÁMOP pályázati összeg

TIOP 1.1.1-07

Népszavazás (3 település)

Népszámlálás (előleg)

Átvétel iskolatejhez (Pétervására)

Kistérségi támogatás(Pétervására)

Társulási megállapodás alapján (Szajla)

Élelmezési hozzájárulás

REÁL pályázat

Útravaló ösztöndíj program

Pályakezdő támogatás

Közfoglalkoztatás(munkaügyi központtól)

Átvétel egyéb jogcímen(Tamási ált. iskola)

Átvétel iskolatejhez(Erdőkövesd)

Ügyelet és labor támogatása (Társulás)

Összesen:**II/1/1. Felhalmozási átvételek**

TIOP 1.1.1-07

Összesen:

Eredeti ei	Módosított ei.	Tény	%-ban
1094	1094	1094	100,00
1223	1149	1298	112,97
	574	574	100,00
	2366	2366	100,00
1000	1000	781	78,10
40905	40060	40060	100,00
90	90		0,00
3270	3270		0,00
	81	81	100,00
	391	391	100,00
	694	694	100,00
	1412	1412	100,00
	144	145	100,69
25	25	22	88,00
9256	9256	7664	82,80
56863	61606	56582	91,84
14970	14964	14890	99,51
14970	14964	14890	99,51

III. Tartósan adott kölcsönök visszatérülése

Dolgozói kölcsön visszatér.

Összesen:

64	64	54	84,38
64	64	54	84,38

IV. Előző évi pénzmaradvány

Működési célú

Felhalmozási célú

Összesen:

8855	16770	16770	100,00
	3200	3200	100,00
8855	19970	19970	100,00

Bevételi eredeti előirányzat:**Módosított előirányzat:****Tény:****Tény %-ban:**

416876

447607

428502

95,73

Társult Képviselőtestület összevont pénzforgalmi mérlege
2011. évi beszámoló

Bevételek

Bevételek		Kiadások				adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény % -ban	Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény % -ban
Hatósági bevétel	2500	3928	140,12	Önk.működési kiadásai	392406	412143	392467
Intézmény működési bevételek	7022	9553	105,56	- személyi juttatások	216424	226319	221441
Önkormányzat támogatás ért. bevétel véglegesen átvett pe.	398435	414092	94,88	- munkaadókat terhelő jár.	55786	58527	57413
- működési átvétel saját önk.	295252	306104	96,67	- dologi jell.kiadások	120196	126906	113222
- MEP átvétel	23232	23274	100,00	- ellátottak juttatásai		391	391
- felhalmozási átvétel	21707	22448	69,65	Felhalmozási kiadások	21707	21707	15654
- egyéb végleges átvétel	58244	62266	93,25	- beruházások	21707	21707	15636
Támogatási kölcs.visszat.	64	64	84,38	- támogatási célú kölcs.		18	72,11
Előző évi pm.	8855	19970	100,00	- felújítások			72,03
- működési célú pm.	8855	16770	100,00	Pénzeszköz átadások	1240	2690	2449
- fejlesztési pm.		3200	100,00	- működési célú átadás	1240	2690	2449
Függő, átfutó, kiegyenlítő		-18		- felhalmozási átadás			91,04
				Tartalékok	1523	11067	0
				- céltartalék	500	500	0,00
				- általános tartalék	959	6562	0,00
				- fejlesztési tartalék	64	4005	0,00
				Függő, átfutó, kiegyenlítő			651
Bevételek összesen	416876	447607	95,73	Kiadások összesen	416876	447607	411221
							91,87

Társult Képviselőtestület összevont pénzforgalmi mérlege
2011. évi beszámoló

Bevételek

Megnevezés	Kiadások				adatok ezer Ft-ban		
	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény %	Megnevezés	2011. évi ei.	Módosított ei.	Tény %
Bevételek	416876	447607	95,73	Kiadások összesen	416876	447607	91,87
<i>Hatósági bevétel</i>	2500	3928	140,12	<i>Önk. működési kiadásai</i>	392406	412143	95,23
<i>Intézmény működési bevételek</i>	7022	9553	105,56	- személyi juttatások	216424	226319	97,84
<i>Önkormányzat támogatás ért. bevétel véglegesen átvett pe.</i>	398435	414092	94,88	- munkaa.terh.jár.	55786	58527	98,10
- működési átvétel saját önk.	295252	306104	96,67	- dologi jell.kiadások	120196	126906	89,22
- MEP átvétel	23232	23274	100,00	- ellátottak juttatásai	391	391	100,00
- felhalmozási átvétel	21707	22448	69,65	<i>Felhalmozási kiadások</i>	21707	21707	72,11
- egyéb végleges átvétel	58244	62266	93,25	- beruházások	15654	15636	72,03
<i>Támogatási kölcs. visszat.</i>	64	64	84,38	- támogatási célú kölcs.	18	18	
<i>Előző évi pm.</i>	8855	19970	100,00	<i>Pénzeszköz átadások</i>	1240	2690	91,04
- működési célú pm.	8855	16770	100,00	- működési célú átadás	1240	2690	91,04
- fejlesztési pm.		3200	100,00	- felhalmozási átadás			
<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő</i>		-18		<i>Tartalékok</i>	1523	11067	0,00
				- céltartalék	500	500	0,00
				- általános tartalék	959	6562	0,00
				- fejlesztési tartalék	64	4005	0,00
				<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő</i>		651	0,00
Bevételek összesen	416876	447607	95,73	Kiadások összesen	416876	447607	91,87

Társult Képviselőtestület 2011.éves bevételi adatai

I.

(adatok ezer Ft-ban)

Cím sz.	Ei.csop. sz.	BEVÉTELEK				2011. ei.	Módosított ei.	Tény	Tény %-ban
		Címn.	Alcímn.	Ei.csop.név	Kiem.ei.csopn.				
1.	1.	I. fejezet Önkormányzatok bevételei							
		Közös Polgármesteri Hivatal							
				Működési bevételek		428	428	1520	355,14
				Összesen		428	428	1520	355,14
1.	1.	Körzeti igazgatás							
				Működési bevételek		2500	3928	5320	135,44
				Összesen		2500	3928	5320	135,44
3.	1.	Általános Iskola							
				Működési bevételek		4774	7281	6810	93,53
				Összesen		4774	7281	6810	93,53
4.	1.	Egészségügyi Központ							
	2.			Működési bevételek		1820	1844	1938	105,10
				Felhalmozási bevételek					
				Összesen		1820	1844	1938	105,10
		I. fejezet összesen:				9522	13481	15588	115,63
1.	1.	II. fejezet Átvett pénzeszközök							
		Társult önkormányzatoktól							
		Polgármesteri Hivatal, Körzeti igazgatás, Okmányiroda							
	1.			Működési bevételek		133935	123418	115059	93,23
	2.			Felhalmozási bevételek		3250	3250		0,00
2.	1.	Általános Iskola				137185	126668	115059	90,84
	2.			Működési bevételek		150476	170592	170645	100,03
				Felhalmozási bevételek		3100	3846	746	19,40
3.	1.	Egészségügyi Központ				153576	174438	171391	98,25
	2.			Működési bevételek		10841	11275	10214	90,59
				Felhalmozási bevételek		387	387	0	0,00
1.	1.	Egyéb átvételek				11228	11662	10214	87,58
		Polgármesteri Hivatal							
	1.			Működési bevételek		2317	5183	5332	102,87
				Felhalmozási bevételek		14970	14964	14890	99,51
2.	1.	Általános iskola				17287	20147	20222	100,37
	2.			Működési bevételek		46671	48647	45066	92,64
				Felhalmozási bevételek					
3.	1.	Egészségügyi Központ				46671	48647	45066	92,64
	2.			Működési bevételek		32488	32530	30938	95,11
				Felhalmozási bevételek					
				Összesen		32488	32530	30938	95,11
		II. fejezet összesen:				398435	414092	392890	94,88
1.		III. fejezet Támogatási kölcsön visszatér.							
		Kölcsön visszatérülés				64	64	54	84,38
		III. fejezet összesen:				64	64	54	84,38
1.		IV. fejezet Pénzforgalom nélküli bevételek							
		Előző évi pm.							
	1.			Működési pm.		8855	16770	16770	100,00
	2.			Felhalmozási pm.			3200	3200	100,00
		IV. fejezet összesen:				8855	19970	19970	100,00
		BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN				416876	447607	428502	95,73

Társult Képviselőtestület 2011.évi költségvetési kiadásai

(adatok ezer Ft-ban)

Cím sz	Alcím szám	Ei.csopt. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnév	Alcímnev	Ei.csopt.név	Kiemelt ei.csoportn.				
1.	1.	1.		I. fejezet Társult Képviselőtestület kiadásai							
				Közös Polgármesteri Hivatal							
				Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			64295	63253	58635	92,70
			2.		Munkaa.terh. járulék			15984	16074	14941	92,95
			3.		Dologi kiadás			20987	18008	16015	88,93
		2.			Felhalmozási kiadás			3250	3250	764	23,51
		3.			Tartalék			564			
				Összesen				105080	100585	90355	89,83
	2.			Körzeti igazgatás							
	2./1			Okmányiroda							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			10544	10665	12821	120,22
			2.		Munkaa.terh. járulék			2649	2682	3226	120,28
			3.		Dologi kiadás			3059	3059	2041	66,72
				Összesen				16252	16406	18088	110,25
	2./2			Gyámhivatal							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			7945	7945	7892	99,33
			2.		Munkaa.terh. járulék			2016	2016	2015	99,95
			3.		Dologi kiadás			2557	2557	687	26,87
				Összesen				12518	12518	10594	84,63
	2./3			Építéshatóság							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			7113	7322	7328	100,08
			2.		Munkaa.terh. járulék			1773	1829	1830	100,05
			3.		Dologi kiadás			1961	1961	852	43,45
				Összesen				10847	11112	10010	90,08
	3.			Kisegítő szolgálat							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			3594	3634	2488	68,46
			2.		Munkaa.terh. járulék			965	976	672	68,85
			3.		Dologi kiadás			15	15	31	206,67
				Összesen				4574	4625	3191	68,99
	4.			Kisebbségi választás							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			80	85	85	100,00
			2.		Munkaa.terh. járulék			22	22	21	95,45
			3.		Dologi kiadás			19	14	15	107,14
				Összesen				121	121	121	100,00
	5.			TIOP 1.1.1.07 pályázat							
		1.		Működési kiadások							
			1.		Személyi juttatások			210	210	210	100,00
			2.		Munkaa.terh. járulék			54	54	54	100,00
			3.		Dologi kiadás				447	447	100,00
		2.			Felhalmozási kiadás			14970	14970	14890	99,47
		3.			Tartalék			959	432		0,00
				Összesen				16193	16113	15601	96,82

Cím sz	Alcím szám	Ei.csop. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnév	Alcímnev	Ei.csop.név	Kiemelt ei.csoportn.				
	6.	1.	1.	Népszavazás							
			2.	Működési kiadások							
			3.	Személyi juttatások					310	310	100,00
			3.	Munkaa.terh. járulék					84	84	100,00
			3.	Dologi kiadás					118	118	100,00
		3.		Tartalék					62		0,00
				Összesen:					574	512	89,20
	7.	1.	1.	Népszámlálás (statistikai kiadások)							
			2.	Személyi juttatások					1912	1912	100,00
			3.	Munkaa.terh. járulék					465	465	100,00
			3.	Dologi kiadás					1	1	100,00
				Összesen					2378	2378	100,00
				Cím összesen				165585	164432	148472	90,29
2.	7.	1.	1.	Általános Iskola							
			2.	Működési kiadások							
			3.	Személyi juttatások				100000	106511	107208	100,65
			3.	Munkaa.terh. járulék				26540	28239	28340	100,36
			3.	Dologi kiadás				66609	75429	71228	94,43
				Ellátottak juttatása				0	391	391	100,00
		2.		Felhalmozási kiadás				3000	3000		0,00
		3.		Tartalék					4258		0,00
				Összesen:				196149	217828	207167	95,11
	7.a			Közfoglalkoztatás							
				Személyi juttatások					1290	1290	100,00
				Munkaa.terh. járulék					177	177	100,00
				Összesen:					1467	1467	100,00
	7.1	1.	1.	Erdőkővesd tagiskola							
			2.	Működési kiadások							
			3.	Személyi juttatások				4889	5061	4835	95,53
			3.	Munkaa.terh. járulék				1237	1271	1217	95,75
			3.	Dologi kiadás				2035	2302	2100	91,23
		2.		Felhalmozási kiadás				100	100		0,00
		3.		Tartalék működési					277		0,00
				Összesen:				8261	9011	8152	90,47
				Cím összesen				204410	228306	215319	94,31
3.	8.	1.	1.	Egészségügy							
			2.	Működési kiadás							
			3.	Személyi juttatások				5817	5988	5848	97,66
			3.	Munkaa.terh. járulék				1555	1601	1563	97,63
			3.	Dologi kiadás				7533	7478	5502	73,58
		2.		Felhalmozási kiadás				387	387		0,00
		3.		Tartalék működési					6039		0,00
				Összesen				15292	21493	12913	60,08
3.	9.	1.	1.	Központi orvosi ügyelet							
			2.	Működési kiadás							
			3.	Személyi juttatások				11937	12132	10579	87,20
			3.	Munkaa.terh. járulék				2991	3037	2808	92,46
			3.	Dologi kiadás				15421	15517	14185	91,42
		3.		Tartalék működési							
				Összesen				30349	30686	27572	89,85
				Cím összesen				45641	52179	40485	77,59
				I. fejezet összesen				415636	444917	404276	90,87

Cím sz.	Alcím szám	Ei.csop. szám	Kie.ei. cs.sz.	KIADÁSOK				2011. év előir.	Módosított előir.	Tény	Tény %-ban
				Címnév	Alcímnev	Ei.csop.név	Kiemelt ei.csoportn.				
2.		1.		II. fejezet Átadások							
				Általános iskola átadása(működési célú)							
				Pétervására iskola				1146	2596	2361	90,95
				Erdőkövesd iskola				94	94	88	93,62
				II. fejezet összesen				1240	2690	2449	91,04
				KIADÁSOK MINDÖSSZESEN				416876	447607	410570	91,73

Társult Képviselőtestület
2011. év beruházási és felújítási kiadásai

(adatok e. Ft-ban)

Intézményi feladat megnevezése				
A / BERUHÁZÁSOK	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény	%-ban
Közös Polgármesteri Hivatal:				
Számítógép (pályázati önerő)	1250	1250		0,00
Kazáncsere (pályázati önerő)	1400	1400		0,00
Épület korszerűsítés (pályázati önerő)	600	600		0,00
TIOP 1.1.1-07 interaktív tábla	14970	14970	14890	99,47
Általános Iskola:				
Épület bővítés	3000	3000		0,00
Fénymásoló vásárlás			746	
Erdőkövesdi tagiskola:				
számítógép (önerő)	100	100		0,00
Egészségügyi Központ:				
szűrő audiométer védőnőknek	387	387		0,00
Beruházások összesen	21707	21707	15636	72,03
B / FELÚJÍTÁSOK				
Felújítások összesen	0	0	0	

**2011. évi karbantartások
bekerülési értéke**

(adatok ezer Ft-ban)

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény	%-ban
1. Egészségügyi Központ				
Védőnők				
általános karbantartás, számítógép karbantartás	62	62		0,00
Labor				
általános karbantartás	100	100		0,00
Központi orvosi ügyelet				
általános karbantartás	112	186	177	95,16
Általános épület				
általános karbantartás	875	899	37	4,12
	875	899	37	4,12
2. Közös Polgármesteri Hivatal				
Hivatal				
fénymásoló karbantartás(2 alkalom)	500	500	420	84,00
általános karbantartás,parkoló kialakítás,gépkocsi	375	375	364	97,07
Körzeti igazgatás	875	875	784	89,60
gyámügy általános karbantartás	62	62		
építéshatóság általános karbantartás	62	62		
okmányiroda általános karbantartás	62	62		
	186	186		
3. Általános Iskola				
tantermek karbantartása,fénymásoló,általános	875	1234	551	44,65
	875	1234	551	44,65
Erdőkövesdi tagiskola (általános karbantartás)	25	25		
Karbantartás összesen	3110	3567	1549	43,43

Társult Képviselőtestület 2011. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer Ft-ban

Eszközök	2010. év	2011. év	Források	2010. év	2011. év
<i>Befektetett eszközök</i>			<i>Saját tőke</i>		
Immateriális javak	5303	2894	Saját tulajdonba lévő eszk.tartós t.	22279	22279
Tárgyi eszközök	40206	26654	Tartós tőke	22279	22279
Befektetett pénzügyi eszközök	144	90	Tőkeváltozások	34317	8430
Befektetett eszközök összesen	45653	29638	<i>Saját tőke összesen</i>	56596	30709
			Tartalékok	19970	17932
<i>Forgóeszközök</i>			<i>Kötelezettségek</i>		
Követelések	25605	36186	Hosszú lejáratú kötelezettségek		
Pénzeszközök	19883	17176	Rövid lejáratú kötelezettségek	14662	35115
Egyéb aktív pü-i elszámolások	120	771	Egyéb passzív pü-i elszámolások	33	15
Forgóeszközök összesen	45608	54133	Kötelezettségek összesen	14695	35130
Eszközök összesen:	91261	83771	Források összesen:	91261	83771

Társult Képviselőtestület költségvetési jelentés
2011. év

Megnevezés	Eredeti	Módosított	adatok ezer Ft-ban
			Tény
1. Rendszeres személyi juttatás	196667	199928	193175
2. Nem rendszeres személyi juttatás	16471	20267	20794
3. Külső személyi juttatások	3286	6124	7472
4. Személyi juttatások összesen	216424	226319	221441
5. Tb,munkaadói járulék,tp-hozzájárulás,korkedv.bizt.jár	55786	58517	57162
6. Egészségügyi hozzájárulás	0	10	251
7. Dologi kiadások	98220	104346	93206
8. Dologi kiadások ÁFA-ja	18311	18813	16627
9. Egyéb folyó kiadások	3665	3747	3337
10. Kamatkiadások	0	0	52
11. Támogatásértékű műk.kiadás többcélú kist.	215	215	196
12. Támogatás értékű kiadás összesen	215	215	196
13. Működési célú pe. átadás non-profit szervnek	0	1450	1450
14. Műk.célú pe.átadás nem önk.többss.tul.egy.váll.	1025	1025	803
15. Áh-n kívüli működési pe.átadások	1025	2475	2253
16. Pénzforgalom nélküli kiadások	1523	11067	
17. Ellátottak pénzbeli juttatásai		391	391
18. Működési kiadások összesen	395169	425900	394916
19. Felújítások	0	0	0
20. Intézményi beruházások	21707	21707	15636
21. Beruházások áfa-ja	0	0	0
22. Felhalmozási kiadások	21707	21707	15636
23. Kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	18
24. Kiadások összesen	416876	447607	410570
25. Közhatalmi bevételek	2500	3928	5504
26. Egyéb saját bevételek	6086	8540	8233
27. ÁFA bevételek	911	988	1728
28. Hozam és kamat bevételek	25	25	123
29. Támogatásértékű műk.bevétel központi ktg.vetési szervtől	0	2366	2366
30. Támogatásértékű műk.bevétel fejezeti kezelésű ei-től	1025	1025	803
31. Támogatásértékű műk.bevétel fej. kez. ei-től EU-s prog.	2317	2242	2392
32. Támogatásértékű műk.bevétel egyéb fej. kez. ei-től	0	0	0
33. Támogatásértékű műk.bevétel társadalombizt.alapból	23232	23274	23275
34. Támogatásértékű műk.bevétel elkülönített áll.p.alaptól	0	2106	2106
35. Támogatásértékű műk.bevétel helyi önk.szervtől	307868	318619	304300
36. Támogatásértékű műk.bevétel többcélú kistérségi társ.	42286	41540	41540
37. Támogatásértékű működési bevételek	376728	391172	376782
38. Működési célú pénzeszk. átvétel non-profit szervektől	0	391	391
39. Működési célú bevételek egyéb vállalkozástól	0	81	81
40. Támogatásértékű felh.bevétel fej.kez.előir. EU-s prog.	14970	14964	14890
41. Támogatásértékű felh.bevétel helyi önk.és ktgv-i szerveitől	6737	7484	746
42. Felhalmozási bevételek	21707	22448	15636
43. Támog.-i kölcsönök visszatérülése államháztartáson kív.	64	64	54
44. Saját bevételek	408021	427637	408532

44. Tárgyévi bev.-kiadás egyenlege	8855	19970	2038
45. <i>Költségvetési hiány</i>	8855	19970	2038
46. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	8855	19970	19970
47. Egyéb finanszírozás kiadásai	0	0	651
48. Egyéb finanszírozás bevételei	0	0	-18
49. Tárgyévi kiadások	416876	447607	411221
50. Tárgyévi bevételek	416876	447607	428484
51. Pénzkészlet változás	0	0	-2707
52. Pénzkészlet január 1-én	0	0	19883
53. Pénzkészlet a tárgyidőszak végén	0	0	17176
54. Foglalkoztatottak létszáma	92	92	85
55. Munkajogi létszám t. időszak végén	0	0	91

**Társult Képviselőtestület 2011. évi
pénzmaradvány kimutatása**

	Társult	Eü.Központ	(adatok e. Ft-ban) Összesen
Bankszámla egyenleg	7242	8733	15975
Munkáltatói lakásalap	1154		1154
Pénztár egyenleg	30	17	47
Záró pénzkészlet	8426	8750	17176
 Aktív-passzív pü-i művelet	 760	 -4	 756
	0		0
			0
Tárgyévi helyesbített pm.	9186	8746	17932
 Pénzmaradvány felosztása:			
 Felhalmozási pm.	 2548	 688	 3236
ebből kötelezettséggel terhelt			
 Működési célú pm.	 6638	 8057	 14695
ebből kötelezettséggel terhelt			
2012.évi ktg.vetésbe beépített	-2158	-7098	-9256
Szállítói tartozás	-4480	-787	-5267
Eü. központ pénzeszközei		-172	-172
 Szabad működési pm.	 0	 0	
 <u>Előző évi pénzmaradvány felhasználása</u>			
2011. évi ktg. vetésbe beépítve	8855		
Működési célú visszafrás	11115		
	19970		

Társult Képviselőtestület létszámadatai

adatok főben

Intézmény megnevezése (szakfeladat)	2011. évi létszám előirányzat				
	teljes m.id.	rész.m.id.	teljes m.id.	teljes m.id.	
	enged.	eng.	statisztikai	munkajogi	
I. Közös Polgármesteri Hivatal	36		27	30	
1, Igazgatás	21				
(január 1-től 1 fő létszámleépítés)					
(február 1-től 1 fő létszámleépítés)	20		16	18	
2, Gyámhivatal	2		2	3	
3, Építéshatóság	3		3	3	
4, Okmányiroda	4		4	4	
(január 15-től) 1 fő létszámleépítés)	3				
5, Kiegészítő szolgálat	5		2	2	
II. Általános Iskola(január 01.)	46		46		
Pétervásárai általános iskola	44		44	50	
Erdőkővesdi tagiskola	2		2	2	
*2011. 05.01-től 1 fő létszámleépítés Pétervására					
*2011.06.01.-től 1 fő létszámleépítés Pétervására					
*Engedélyezett létszám 2011.06.01-től	44		46	52	
III. Egészségügyi Központ	10		9	9	
ügyelet	6		5	5	
védőnők	2		2	2	
labor,takarító	2		2	2	
Összesen:	92		82	91	
Összesen:június 1-től	90				

Társult Képviselőtestület 2011. évi vagyonmérlege

11.sz.melléklet
(adatok e. Ft-ban)

ESZKÖZÖK	2010.	2011.	FORRÁSOK	2010.	2011.
A/ Befektetett eszközök			D/ Saját tőke		
I. Immateriális javak			1. Tartós tőke	22279	22279
II. Tárgyi eszközök	5303	2894	2. Tőkeváltozások	34317	8430
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			E/ Tartalékok		
ebből: a.) törzsvagyon			I. Költségvetési tartalékok	19970	17932
forgalomképtelen			II. Vállalkozási tartalékok		
korlátozottan forgalomképes			F/ Kötelezettségek		
b.) törzsvagyonon kívüli vagyon			I. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
2. Gépek, berendezések, felszerelések	36940	24370	II. Rövid lejáratú kötelezettségek	14662	35115
3. Járművek			III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	33	15
4. Tényészálalatok	3266	2284			
5. Beruházások, felújítások					
6. Beruházásra adott előlegek					
7. Állami készletek, tartalékok					
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése					
III. Befektetett pénzügyi eszközök					
1. Egyéb tartós részesedés					
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
3. Tartósan adott kölcsön	144	90			
4. Hosszú lejáratú bankbetétek					
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések					
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesb.					
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba					
adott, vagyonkezelésbe vett eszközök					
B/ Forgóeszközök					
I. Készletek					
II. Követelések	25605	36186			
III. Értékpapírok					
IV. Pénzeszközök	19883	17176			
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	120	771			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	91261	83771	FORRÁSOK	91261	83771

Egyéb tájékoztató adatok:

O-ra leírt eszközök bruttó értéke

54996

Mérlegben nem szereplő kötelezettségek

Érték nélkül nyilvántartott eszközök

Tagiskola elszámolása 2011. év.

Erdőkövesdi tagiskola	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény
Normatív állami támogatás	3046	3217	3217
Kistérségi támogatás	1381	1480	1480
Erdőkövesd Község átadása	3513	3460	3513
Pétervásárára keresztül érkező egyéb:			
IPR, új tudás pályázatok		376	376
Kereset kiegészítés		44	44
szakvizsga támogatás(Erdőkövesd)		50	50
Egyéb átvételek:			
Iskolatej	25	25	22
Saját bevétel	270	333	376
Bevételek összesen:			9078
Személyi juttatások	4889	5061	4835
Munkaadót terhelő járulékok	1237	1271	1217
Dologi kiadások	2035	2302	2100
Átadások	94	94	88
Kiadások összesen:			8240
Különbözet			838
Beépített pénzmaradvány 2012. évre (IPR)			-60
2011. évi túlf finanszírozás			778

**Pétervására város, Váraszó, Kisfüzes községek
Társult Képviselő-testületének
Közös Polgármesteri Hivatala**

Száma: PM 75 - 3 /2012.

Napirend száma: 3.

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: **Társult Képviselő-testület**

Ülés időpontja: **2012. április 24. (kedden) 14.00**

Napirend tárgya: **Az ÉMOP-4.1.1/A-11 pályázathoz hozzájáruló nyilatkozat megtárgyalása**

Mellékletek: **írással előterjesztés, határozat (17 + 1 oldal)**

Előterjesztő: **Pál István László polgármester**

Készítette: **Dr. Varga Attila jegyző**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☐ rendelet ☒ **határozat** ☐ tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☒ **igen** ☐ nem

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐ igen ☒ **nem**

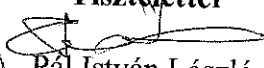
Sürgősség indítvány: ☐ igen ☒ **nem**

Kötelezően véleményeznie kell: ----

Pétervására, 2012. április 18.



Tisztelettel


Pál István László
FIDESZ-KDNP
soros levezető polgármester



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

REGIONÁLIS OPERATÍV PROGRAMOK

Egészségügyi alapellátás fejlesztése
c.
komponenséhez

Kódszám:

ÉAOP - 4.1.2/A - 11

ÉMOP - 4.1.1/A - 11



Az országok az Európai Unió támogatásával, az Európai
Regionális Fejlesztési Alap támogatásával valósítják meg.

A Pályázati Felhívás elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében megjelent Pályázati Felhívásokhoz Felhívásokhoz – 2011-01. számú verzió c. dokumentum (a továbbiakban: Pályázati Útmutató c. dokumentum), mely a Projekt adataival együtt tartalmazza a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételeit.

Amennyiben jelen Pályázati Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek a Pályázati Útmutató c. dokumentumban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a Pályázati Felhívás, valamint a Pályázati Útmutató, illetve ezek dokumentumai esetén a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban: NFU) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.ujszachenyterv.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket. A beadás megkezdése előtt kérjük össze, mert az ettől való (akár formai, akár tartalmi) eltérés esetén a pályázat elutasításra kerülhet.

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A1. Alapvető cél

Az egészségügyi alapellátási rendszer infrastruktúrája területileg kiegyenlítetlen, nagyarányú a rossz állapotú háziorvosi rendelő, mely különösen igaz a hátrányos helyzetű térségekre.

Átíró célok:

- Az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés területi kiegyenlítése, a társadalmi esélykülönbségek csökkentése;
- Az adott szolgáltatás szinten letelepedés definíció (végleges) és minőségi ellátás biztosítása korszerű és hatékony feltételrendszerek (épület, gép-eszköz, IT) kialakítása, szolgáltatási együttműködések fokozása és ellátásszervezés folyamatos biztosítása;
- Lakosság lakóhelyéhez közeli alapellátási szolgálatok „szolgáltatási szerepének” megerősítése és a szolgáltatások minőségének javítása.

A helyi önkormányzat egészségügyi alapellátási kötelezettségének, valamint az egészségügyi ellátórendszeren belül kiemelten a lakosság-közel szolgálatokhoz azok, amelyek a lakossághoz legközelebb állnak, a megfelelő feltételrendszerek, valamint hatékony működési és ellátásszervezés biztosítása mellett költség-hatékony és minőségi szolgáltatások, illetve – ahol ez lehetséges – definíció-hatékony és minőségi alapellátási szolgálatok hatékony működésükkel nemcsak az egészségügyi ellátás kiadásait képesek optimalizálni, hanem területi helyzetük alapján, az említettek túl színterű szolgálatnak az egészséges életmódot elősegítő tevékenységeinek, szolgáltatásoknak, programoknak is.

Jelenleg az önkormányzat tulajdonban lévő, egészségügyi alapellátási feladatok színterű szolgálat háziorvosi rendelői infrastruktúráis állapota – épület, gép-eszköz, informatika – jellemzően korszerűtlen épületekben, elavult eszközökkel, egyes térségekben sok esetben helyettesítő szakemberekkel, rövidebb rendelési időben és esetleges konzultációs lehetőségekkel történik a betegellátás. A hátrányos területi régiók, kistérségek területén a helyzet még súlyosabb, mivel az adott települési önkormányzat saját költségvetéséből csak csekély mértékben tud támogatást nyújtani a fejlesztésekhez, illetve az ott élő lakosság ellátásának tekintetében. Ez az állapot nemcsak a betegellátás és a integrációját, illetve a progresszív szinteken való info-kommunikációt hátráltatja, hanem a szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférést sem biztosítja az annál is nagyobb morbiditási kockázattal élők számára.

Rész célok:

- A helyi önkormányzat egyes főbb alapellátási szolgáltatásainak (házi orvosi, fogorvosi szolgálat, központi alapellátási ügyelet, védőnői szolgálat) helyet adó, a pályázó tulajdonában vagy vagyonnevezésében, állami tulajdon esetén vagyonnevezésében, vonzóvá tétele infrastruktúrafejlesztéssel és a munkafeltételek minőségének javításával, figyelembe véve a környezeti tudatos gondolkodásmódot

(környezetbarát technológiák és anyagok alkalmazása, a megújuló energiaforrások használata);

- Az esélyegyenlőség elvének megfelelő beruházás megvalósítása a foglalkoztatás elő és megvalósított munkaképességű emberek egészségügyi alapeljárásához való akadálymentes hozzáférése érdekében;
- Közvetlen betegellátással kapcsolatos háziorvosi szolgáltatón belül és a betegellátás progresszív szintjei közötti modern info-kommunikációs rendszerbe való kapcsolódás informatikai feltételeinek megteremtése;
- Az alapellátás – háziorvosi szolgálat – minőségének javítása.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy kizárólag a háziorvosi praxisok kapcsolódóan és a háziorvosi rendelővel egy épületben található védőnői szolgálatok fejlesztése támogatható!

A2. Rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor az elszámolható kiadásokra¹ rendelkezésre álló keretösszeg a 2011-2013. évben:

OP	millió Ft
Észak-Alföldi Operatív Program	440 millió Ft
Észak-Magyarországi Operatív Program	1740 millió Ft

Jelen kiírás támogatási forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Magyar Kormány támogatása társfinanszírozásban biztosítja.

A3. Támogatható pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma:

OP	db
Észak-Alföldi Operatív Program	8-20
Észak-Magyarországi Operatív Program	28-50

¹ Támogatható kiadásnak minősül jelen pályázati felhívás esetében a projekt elszámolható összköltsége, amelybe beletartozik mind a megkért támogatás, mind a közszféra szavazó pályázó által biztosítandó önrésze. A közszféra szavazó pályázó definíciója a Pályázati Útmutató H14 pontjában található.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen kiírás keretében az alábbi szervezetek és azok konzorciumai pályázhatnak:

- Helyi önkormányzatok (KSH 32.);
- Önkormányzati társulások:
 - Jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulások esetén maga a társulás (KSH 32.7);
 - Többségi kistérségi társulás (KSH 32.6);
 - Az 1997. évi CXCV. tv. 8. §-a alapján létrejött, nem jogi személyiségű társulás esetén a társulási megállapodásban rögzített székhely szerinti önkormányzat (gazdálkodó), az 1997. évi CXCV. tv. 9. §-a alapján létrejött, nem jogi személyiségű társulás esetén a tanács határozatban a társulás nevében, a társulás tagjai közül a pályázat benyújtására kijelölt önkormányzat (KSH 32.1);
- Helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások által létrehozott non-profit gazdasági társaságok, melyekben az önkormányzatok többségi tulajdonrészrel rendelkeznek (KSH 599),
- kisebbségi önkormányzatok (KSH 371),
- egyesületek (KSH 529)
- egyházak (KSH 55)
- alapítványok (KSH 56)
- Nonprofit gazdasági társaság (KSH 57),
- egyéb, jogi személyiségű non-profit szervezetek (KSH 59),

amelyek tulajdonában, vagy vagyonkezelésében, átlami tulajdon esetén vagyonkezelésében, használatában lévő ingatlanban az 1997. évi CLIV. tv. 152. § (1) a) - d.)³ pontja szerinti valamely feladatot ellátó egészségügyi szolgáltató működik.

A fenti szervezetek betöltött² területi ellátási kötelezettséggel rendelkező praxisonként pályázhatnak. Amennyiben a projekt egy háziorvosi/fogorvosi praxishoz tartozó több település, háziorvosi, rendelőinek fejlesztését célozza, a pályázat benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség. Konzorciumvezető kizárólag olyan szervezet lehet, amely önállóan is jogosult pályázat / projektjavaslattal benyújtására.

Ebben az esetben a háziorvosi praxis elsődleges ellátási helyét biztosító önkormányzat jogosult a pályázatot benyújtani konzorciumban a fejlesztéssel érintett praxisokhoz tartozó települési önkormányzatokkal/önkormányzatokkal.

Amennyiben a praxisok tartozó települések nem mindenképpen valósul meg fejlesztés, a fejlesztéssel ilyen módon közvetlenül nem érintett települések nem szükséges a konzorciumban részt vennie. Azonban a pályázathoz csatolni szükséges a praxisokhoz tartozó, de a konzorciumban nem résztvevő települések támogató nyilatkozatát is.

² 1997. évi CLIV. tv. 152. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:
a) a háziorvosi, napi gyermekorvosi ellátásról,
b) a fogorvosi alapellátásról,
c) az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
d) a védőnői ellátásról.

³ Amennyiben a pályázat benyújtásának időpontjában betöltetlen a praxis, a pályázó köteles gondoskodni róla, hogy a pályázat benyújtását követő fél éven belül, de legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig a praxis betöltésre kerüljön.

A konzorciumokra vonatkozó általános szabályok tekintetében a Pályázati Útmutató c. dokumentum B1 pontja az irányadó!

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretében kizárólag a jelen pontban meghatározott tevékenységekre lehet támogatást igényelni. Ezekben túlmérendően semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható. Kizárólag azok a projektjavaslatok támogathatók, amelyek a pályázati program célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi szükségleteken alapulnak.

Támogatható tevékenység a meglévő, működő alapellátást szolgáló orvosi rendelők, egészségközpontok/egészségházak infrastruktúrafejlesztése akadálymentesítéssel, illetve az eddig más célra használt ingatlan orvosi rendelővé vagy központosított alapellátási ügyelettel való kiakktatása, indokolt esetben új épület létrehozásával. A fejlesztés kiterjed elsősorban a szakmai felszerelés korszerűsítésére a minimumfeltételeknek megfelelően, illetve működési defintív ellátás végzéséhez szükséges gépek-eszközök fejlesztésére, továbbá az info-kommunikációt biztosító informatikai fejlesztésekre.

C.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

Támogatás igényelhető a következő tevékenységekre:

Építés:

- Meglévő közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi rendelők, fogorvosi rendelők, a központi alapellátási ügyeletnek helyt adó feltételeknek felújítása, átépítése, bővítése, a jogszabályi és a szakmai minimum feltételeknek megfelelően, és az akadálymentesítés szempontjainak figyelembevételével;
- Csoportos praxisköze integrálódást biztosító fejlesztések.

Új építés kizárólag az alábbi feltételekkel támogatható:

amennyiben a pályázó rendelkezik épülettel, de a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy a meglévő épület életveszélyes állapotban van (melyet a pályázó az illetékes megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének – volt ÁNTSZ – igazolásával), vagy statikus véleményével támaszt alá, melynek kelte korábbi, mint jelen pályázati kiírás megjelenések időpontja).

Új építés és bővítés esetén a jelen Pályázati Felhívás mellékletét képező Építészeti ajánlást kötelező figyelembe venni. Az Építészeti ajánlásra vonatkozó bővebb szabályozást jelen Pályázati Felhívás C.7.2 pontja tartalmazza.

Az önmagában akadálymentesítésre irányuló fejlesztés nem minősül infrastruktúra-fejlesztésnek, így nem támogatható.

C.1.2 Önállóan nem támogatható, választható kapcsolódó tevékenységek

A kiírás keretében önállóan nem, csak a C1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

- Védőőrsi szolgáltatás fejlesztése** csak háziorvosi és/vagy fogorvosi ellátással

egyidejűleg, ugyanazon épület fejlesztésének keretében valósulhat meg. Kizárólag védőőrsi szolgáltatásnak helyt adó épület vagy helyiség építését, felújítását, átépítését, bővítését tartalmazó projekt nem támogatható!

2. Eszközbeszerzés:

- A 60/2003 (X.20) ESZCSM rendeletben foglalt minimumfeltételeknek megfelelő orvosi technikai műszer, gép, eszköz, berendezések beszerzése;
- Az OEP szerződésben engedélyezett tevékenységek végzéséhez szükséges működési defintív ellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, eszköz beszerzése, kivéve képalakító diagnosztika (pl. ultrahang);
- Alapellátásban használható sürgősségi ellátás eszközei (pl. sürgősségi táska, defibrillátor) beszerzése abban az esetben, ha az orvosi rendelő kompetens alkalmazója, vagy funkcionális privatizációban működtetett egészségügyi szolgáltató munkavállalója vállalja legalább 5 éven keresztül, évente a sürgősségi ellátás vizsgáival egybekötött továbbképzését;
- Védőőrsi szolgálat fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés a 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendeletben foglalt alapszereltségnek megfelelően;
- Konzorciumok esetében az orvosi rendelők, központosított alapellátási ügyelet fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés keretében elsősorban olyan mobil (pl.: laptop, hordozható defibrillátor, esetleg hordozható EKG). Amennyiben nem mobil eszköz beszerzése történik, azt a költségvetés szöveges magyarázatában (4. sz. melléklet), illetve a beszerzendő eszközök listájában (5. sz. melléklet) indokolni szükséges.
- Ápolási eszközök;
- Ötthoni monitorozás jelzőrendszerének fogadásra;
- Beteg-előjegyzési rendszer;
- Egészségügyi alapellátáshoz szükséges, telekommunikációt segítő IT fejlesztés: hardver és szoftver beszerzése. Jelen kiírás keretében elszámolható IT fejlesztés: maximális összege praxisonként: 300 000 Ft, védőőrsi körzetként 200 000 Ft. A támogatásból létrehozott informatikai rendszernek alkalmazásnak kell lennie az intézményközi (azonos, valamint különböző ellátási szintű egészségügyi szolgáltatók közötti) informatikai integrációra.
- Egyéb kapcsolódó eszközök, berendezés, bútorzat, amelyek a váróterem és rendelő komfortosítását szolgálják, továbbá a levegő fertőtlenítésére (elpusztítja a mikroorganizmusokat) alkalmas légtisztító berendezések beszerzése.
- 3. A hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimumán) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése.

A fejlesztés keretében csak új eszköz beszerzése lehetséges!

C.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A kiírás keretében önállóan nem, csak a C1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Nyilvánosság biztosítása a Pályázati Útmutató c. dokumentum C1.2 pontjának megfelelően;

A kommunikációs tevékenység megkezdése előtt kérjük, vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs kollégájával.

A nyilvánosság biztosításával kapcsolatos költségek az elszámolható költségek részét képezik.

- Projektszintű költségvetését: A Pályázati Útmutató c. dokumentum C1.2 pontjának megfelelően (amennyiben az igényelhető támogatás *maximuma meghaladja az 50 Mft-ot a projekt befejezésekor kötelező a projektszintű költségvetését elvégezése*).
- Akadálymentesítés a Pályázati Útmutató c. dokumentum C1.2 pontjának megfelelően a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő hozzáféréseinek megteremtéséhez” című dokumentum (a Pályázati Útmutató c. dokumentum 8. számú melléklete, továbbiakban: Segédlet) előírásainak betartásával;

Új építés esetén akadálymentesítés alatt az új épület teljes körű és komplex akadálymentesítése értendő.

- Azbeszimentesítés:
Amennyiben a beruházással érintett épület szót azbesziet tartalmaz, úgy a pályázónak jelen projekt keretében, vagy a projekt befejezéséig, projektön kívül saját forrás terhére a teljes körű azbeszimentesítés elvégzéséről gondoskodnia szükséges.

- Energetikai-környezeti korszerűsítés:
A pályázattal érintett közhasználatú építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energetikai-környezeti korszerűsítés szempontjait (pl. utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, egyéb épületszerkezetek hőszigetelése).

C2. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a jelen dokumentum C1.1-C1.3 pontjában felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek.

Nem támogatható tevékenységek különösen:

- Új alapellátási szolgálat létesítése;
- Új építés, kivéve a C1.2 pontban megjelölt feltételekkel;
- A projekt céljához nem kapcsolható eszközbeszerzések;
- Eszközbeszerzés, épület-infrastruktúrafejlesztés nélkül (projektszinten értelmezve);
- Infrastruktúrafejlesztés nem a Pályázó tulajdonában / vagyonnevelésben / állami tulajdon esetén vagyonnevelésben, használatában lévő ingatlanon;
- Gépjármű-beszerzése; szűrőbusz-beszerzése;
- Betegjélekoztató kiadvány elkészítése;
- Használt eszközök beszerzése;

⁴ Közhasználatú építmény: az olyan építmény (építményrész), amely a település vagy településrész elátását szolgáló funkciókat tartalmaz, és

- használatra nem korlátozott, illetve nem korlátozott (pl. alap-, közép-, felsőfokú oktatási, egészségvédelmi, gyógyító, szociális, kulturális, művelődési, sport, pénzügyi, kereskedelmi, biztonsági, szolgáltatási célú építmények mindenki által használható része), továbbá
- használatra meghatározott esetekben kizárólag, illetve elkerülhetetlen (pl. a közüzemgázadás, igazságszolgáltatás, ügyesség építményeinek mindenki által használható részei), valamint, amelyet
- törvény vagy kormányrendelet közhasználatként határoz meg.

- Forgőeszközök beszerzése, egyszer használatos eszközök beszerzése;
- Szállítás, lakás céljára szolgáló helyiségek kialakítása, fejlesztése;
- Termálviz bevezetése és gyógyfürdő kialakítása;
- Képzés, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítása (mint képzési tevékenység);
- OEP finanszírozás nélküli szervezeteknél megvalósuló fejlesztések, nem közfinanszírozott szolgáltatások fejlesztését célzó beruházások;
- Gyógyszerár-kiakktása, meglévő gyógyszerárba bútorzat, kapcsolódó eszközbeszerzés;
- A hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-térthely és akadálymentes parkoló-térthely feletti fejlesztés;
- Háziorvosi praxishoz nem kapcsolódó, a háziorvosi rendelőtől külön épületben található védőnői szolgálatok fejlesztése;
- Sváci-Magyar együttműködési programban támogatásban részesült projekt keretében támogatott eszközök beszerzése;
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátási vállalkozások támogatásáról szóló 216/2011. (X. 19.) Korm. rendelet alapján eszközmozgatásban részesült praxisek által megvásárolt eszközök beszerzése. (A pályázat keretében fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató nyilatkozatát szükséges benyújtani).

C3. Elszámolható költségek

Jelen fejezet C3. pontjában kerülnek meghatározásra a kifizetés keretében elszámolható költségek típusai. A pályázatok tervezése során kizárólag a jelen dokumentumban meghatározott költség típusok tervezhetők elszámolható költségként.

Az egyes költség típusokra, az elszámolhatóságukra valamint a pályázatban történő aláírástól való vonatkozó általános szabályok a Pályázati Útmutató c. dokumentum C2 pontjában, valamint a Pénzügyi elszámolás részletes szabályai című, a www.ujszachenyterv.hu, www.mfu.gov.hu oldalon közzétett dokumentumban kerülnek meghatározásra.

C3.1. Elszámolható költségek típusai

I. Projekt-előkészítési költségek a Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3.1. Előkészítési költségek 1. pontja alapján

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az előkészítési és a megvalósítási költségek tekintetében - a projekt megkezdéséig vonatkozó előírások betarthatósága érdekében - külön szerződéseket javasolt kötni!

A fentiekben felsorolt tevékenységek kizárólag a projekt előkészítés során tervezhetők a költségvetésben, függetlenül azok felmerülésének időpontjától!

II. Megvalósítási költségek

- a) **Projekt menedzsment költségek** a Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3/II. Megvalósítás költségei/1. pontja alapján, azaz a kiegészítéssel, hogy a projektmenedzsment tevékenységet végző cég a C1.2 pont szerinti eszközbeszerzést saját nevében nem teljesítheti (vagy ha igen, támogatás ezen eszközökre nem igényelhető).

b) Szolgáltatások igénybevételének költsége

Jelen kiírásban az alábbi, külső, harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolható alábbi szolgáltatások igénybevételének költsége számolható el (a pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3/II. Megvalósítási költség/ 2. pontjában felsorolt tevékenységek közül kizárólag a következők):

1. A projekt beruházásainak megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételének költségei:
 - a. Építési műszaki ellenő⁵ díja, tervezői művezetés költsége.
 - b. A megvalósításhoz kapcsolódó rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő díja.
 - c. A megvalósítás során felmerült hatósági eljárás, igazgatási szolgáltatási díjak (pl. használatbavételi engedélyezési eljárás díja).
2. A projekt beruházásainak megvalósításához szükséges egyéb szolgáltatások igénybevételének költségei
3. Nyilvánosság biztosításának költségei (Kizárólag jelen Pályázati Felhívásban meghatározott kommunikációs csomaghoz tartozó, az USZT Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. dokumentumban szereplő kötelezően előírandó tevékenységek között felsorolt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költségek.)
4. Kötelezően elvégzendő projektzintű könyvvizsgálat díja, ha a támogatás mértéke meghaladja az 50 millió Ft-ot.

c) Építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek

Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivételzés költsége akkor tervezhető, ha a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények, egyéb ingatlanok építése, bővítése és értéknövelő felújítási költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetnek.

Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl, minden, az építmény, ingatlan üzemzerű⁶, biztonságos és rendeltetészerű használatát, hasznosítását lehetővé tevő alábbi tevékenységek költségét (a Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3.II. *Megvalósítási költségek* 3. pontjában felsorolt tevékenységek közül kizárólag az alábbiak tartoznak ebbe a körbe):

1. Komplex terület-előkészítés, területrendezés;
2. Bontás;
3. Hozzáértés, védelem;
4. Helyreállítás, rekonstrukció;
5. Felújítás;
6. Átalakítás;
7. Bővítés;
8. Építés;
9. Technológiai szerelés (gépezet, villamosság stb.);
10. Infrastrukturális beruházásokhoz kapcsolódó közutépítések, átalakítások, felújítások, pl. ivó-, ipari-, tűzvíz hálózat, szennyvízelvezetés, csapadék- és belvíz elvezetés, közművilágítás, telefon, kábelhálózat, őrző-védő elektronikai rendszer, stb.
11. Zöldfelületi fejlesztés.

A projekt fentiek szerinti építési költségéből számított **fajlagos költsége** az alábbi határok mentén elfogadható, a jelzett mértéken túli eltérés esetén a projekt elszámolható költsége csökkentésre kerül, a támogatás intenzitása megtartása mellett.

⁵ Műszaki ellenőri tevékenység - jogi személy, ill. jogi személyiség nélküli formában - kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a tevékenység végzésére a kedvezményezettel közvetlenül szerződött szervezet a 2014/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő taggal vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személlyel (munkaszerződés, megbízási szerződés, ide nem értve a céggel kötött megbízási) rendelkezik és ez a tag, személy részt vesz a szakmagyakorlati tevékenység ellátásában.

- új épület, vagy bővítésmű építése esetén bruttó 230.000 Ft / bruttó m²
- felújítás, korszerűsítés esetén bruttó 160.000 Ft / bruttó m²
- külső tér, parkoló, udvar, stb. átalakítása, felújítása esetén bruttó 10.000 Ft / bruttó m²

A fajlagos költségek számításához az építés tervezett megosztott (külön a felújítás, bővítés, külső tér rendezés) költségeihez kell a bruttó m²-t viszonyítani.

A pályázathoz benyújtandó a tervező fajlagos költségekre vonatkozó nyilatkozata, mely elküldöttét tartalmazza a fellestéssel érintett bruttó és nettó alapterületet, a bruttó m²-re vetített fajlagos építési költséget, valamint az adott (a fenti hármas tagolás szerinti) munkára kalkulált összes építési költséget.

d) Eszközbeszerzések költségei az Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3/II. Megvalósítás költség/4. pontja alapján, azzal, hogy használt eszközök beszerzése nem támogatható. Kizárólag jelen pályázati felhívásban rögzített eszközök beszerzése lehetséges.

e) Immateriális javak beszerzése az Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3/II. Megvalósítás költség/5. pontja alapján. Jelen pályázati kiírásban kizárólag a C1 pontban felsorolt tevékenységekhez szorosan kapcsolódó immateriális javak szerzhetőek be.

f) ÁFA, valamint más adók és közterhek az Pályázati Útmutató c. dokumentum C2.3/II. Megvalósítás költség/7. pontja alapján.

Jelen Pályázati Felhívás keretében tartalmak képzése nem lehetséges!

A Pályázati Útmutató G2. pontja alapján, jelen pályázati kiírás keretében benyújtott pályázatokra/projektjavaslatokra a pályázó valamennyi költségkategória/költségfőtétel/projektjelem tekintetében kizárólag ugyanolyan százalékos mértékkel igényelhet támogatást.

C3.2 Nem elszámolható költségek

Jelen kiírás keretében nem számolható el semmilyen, a C3.1 pontban fel nem sorolt költségtypus.

A Pályázati Útmutató című dokumentum C.2.4 fejezetében foglaltakon túl jelen Felhívás keretében nem elszámolható költségek **különösen** az alábbiak:

- Azon ingatlanok vonatkozásában, amelyek komplex akadálymentesítése az NFT és az ÚMFT, vagy bármely hazai forrás keretében megvalósult, vagy megvalósulás alatt áll, **az ingatlan ugyanazon részére/részeire vonatkozóan** jelen Felhívás keretében akadálymentesítéshez kapcsolódó költség nem számolható el.
- Azon ingatlanok vonatkozásában, amelyek energetikai korszerűsítése az NFT és az ÚMFT, vagy bármely hazai forrás keretében megvalósult, vagy megvalósulás alatt áll, **az ingatlan ugyanazon részére/részeire vonatkozóan** jelen Felhívás keretében energetikai korszerűsítéshez kapcsolódó költség nem számolható el.
- Föld, telek és ingatlanvásárlás költsége;
- Ingatlan bérlet díja;
- Lízings, bérlet;
- Értécsökkenés;
- Lakóépületek építése, felújítása, átalakítása, valamint a lakóépületek építéséhez kapcsolódó előkészítési munkák;
- Használt gépek, berendezési tárgyak, felszerelések beszerzési költségei;
- Forgóeszközök beszerzése, tartós használatot nem biztosító, egyszer használható eszközök beszerzése (pl. nyelviapocok, stb.);

- Posta és telekommunikációs és banki költségek;
- Jogi tevékenységek költségei (kivéve közbeszerzési jogi szolgáltatás);
- A pályázati kiírásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó költségek;
- A képzési költség;
- Saját kivitelezés, saját vállalkozásban végzett beruházás;
- Természetbeni hozzájárulások;
- Tartalék;
- A pályázati kiírásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó költségek;
- Könyvvizsgáló díja, amennyiben a megítélt támogatás nem haladja meg az 50 millió Ft-ot;

C3.3 A projekt költségvetés belső korlátai

Jelen kiírás keretében a projekt elszámolható költségei vonatkozásában a következő belső korlátok kerülnek érvényesítésre:

Költség típus	A projekt elszámolható költség arányában számított maximális %-os korlát	Maximális elszámolható mérték (Ft)
I. Előkészítési költségek		
Projekt-előkészítés költsége, ezen belül:	8 %	
Közbeszerzés költsége	2 %	
II. Megvalósítási költségek		
Projekt menedzsment költségek	2 %	
A projekt megvalósításával kapcsolatban felmerülő szolgáltatások költsége, ezen belül:		
Építési műszaki ellenőr költsége	2 %	
Nyilvánosság biztosításának költsége	0,5 %	
Könyvvizsgáló költsége	0,5 %	
IT Eszközbeszerzés költsége		300 000/praxis
Immateriális javak beszerzésének költségei (betegellátáshoz kapcsolódó szoftverek)	0,5 %	200 000/védőnői körzet

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megartásának ellenőrzése százalékos formában kifejezve **hat tízedesjegy** pontossággal történik a matematika kerekítés szabályai szerinti!

C4. A projekt megvalósítás időtartama és a pénzügyi elszámolás végső határidejére vonatkozó speciális előírások

Jelen kiírás keretében a pályázati útmutató C4. pontjában foglaltakról eltérően a projekt fizikai megvalósítására a projektgazdának a projekt megkezdésétől – amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatálya alá lépésig nem kezdődött meg, akkor a

Támogatási Szerződés hatálya alá lépésétől – számítva maximum 12 hónap áll rendelkezésére.
A projektgazda projekttel kapcsolatos záró kilátási igényeinek benyújtásának végső határidejére a Pályázati Útmutató C4. pontjában foglaltak vonatkoznak.

C5. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A Pályázati Útmutató c. dokumentum C5. pontjában foglaltak szerint. A projektgazdának vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a projekt befejezését követő 5 évig az adott régióban változatlanul fenntartja és üzemelteti. Egyéb tekintetben a feltételeket a Pályázati Útmutató c. dokumentum C5. pontja határozza meg. A támogatási szerződésben rögzítésre kerülnek a pályázó által vállalt eredményindikátorok bázis és célértékei. A Közreműködő Szervezet a vállalt indikátorok teljesülését a fenntartási időszakban ellenőrzi.

C6. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

C6.1 Projekt területi korlátozása

Jelen pályázati felhívás keretében kizárólag az Észak-alföldi és az Észak-magyarországi régió területén megvalósuló projektek támogathatók.

C6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek:

A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek tekintetében a Pályázati útmutató C7. pontjában foglaltak az irányadók.

C6.3. Egyéb speciális feltételek

a) Bírálattal előnyt jelentő feltételek

- Előnyben részesülnek a Svájci-Magyar Együttműködési Program 8. prioritás – Humánerőforrás- és Társadalomfejlesztés/Egészségügy forrásának felhasználásával „Népegészségügyi fókuszú alapellátás-szervezési modellprogram Virtuális Ellátó Központ támogatásával” c. programkonceptió keretében támogatásban részesülő praxisokat érintő fejlesztések.
- Az infrastruktúrális beruházás környezet – és költségkímélő megoldások alkalmazásával valósul meg.
- Előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyek olyan településeken valósulnak meg, amelyek nem rendelkeznek aktív fekvőbeteg ellátással. A fejlesztett/kialakított alapellátási feladatot végző háziorvosi (feinőt, gyermek, (pl. otthoni szakápolás) és a szakellátás területén széles partneri és információkommunikációs együttműködést alakít ki.
- Előnyt élvez az a beruházás a 240/2006. (XI.30.) Korm. rendeletben meghatározott a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradt települések és/vagy az országos átlagot jelentősen (legalább 1,75-szörösen) meghaladó munkanélküliségű települések valamelyikén valósul meg.

b) Egyéb kötelező feltételek:

- Árnyosítás: Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyi adó helyiségek, épületterületek költségeinek árnyosítására:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen kiírás keretében fejlesztési Kivánt ellátáson túli egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatók a kiírás szerint támogatott szolgáltatás- / ellátás-nyújtás helyiségeinek/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása: támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség m²/ támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség m² (közös helyiségek nélkül). Pl. támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m². Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/30+50= 0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejlesztési kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítési (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételeinek (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségét is: ezek a költségek jelen kiírás keretében a fenti százalékos arányok megfelelően számolhatók el.

Ingatlan kiváltás: Amennyiben a projekt megvalósítása során ingatlan kiváltásra kerül sor, akkor vizsgálni szükséges a kiváltással érintett épületek jövőbeni sorsát. Amennyiben a kiváltott ingatlan hasznosítása során – esetleges értékesítésből, bérbe adásából, más módon történő hasznosításából – a pályázónak bevételei keletkeznek, úgy ezt a pénzügyi elemzés keretében – valamint a pénzügyi tábla indoklásában – szükséges bemutatni. A projekttel összefüggésben keletkező bevételek kezelésének szabályozását a „Pénzügyi elszámolás” részesítés szabályai a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” című dokumentum tartalmazza, mely az Pályázati Útmutató 4. sz. melléklete.

Azbesztmentesítés: Amennyiben a beruházással érintett épület szót azbesztet tartalmaz, úgy a pályázónak jelen projekt keretében, vagy a projekt befejezéséig, projektén kívüli saját forrás terhére a teljes körű azbesztmentesítés elvégzéséről gondoskodnia szükséges.

C7. Speciális kizáró okok

C7.1. A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó kizáró okok vonatkozásában a Pályázati Útmutató F1 pontjában foglaltak érvényesek.

C7.2. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

A projektre vonatkozó kizáró okok vonatkozásában a Pályázati Útmutató F2 pontjában foglaltakon túlmenően az alábbi kizáró okok érvényesek:

- Nem nyújtható be pályázat azon intézmények fejlesztésére, amely nem rendelkezik érvényes ANTISZ engedéllyel és OEP finanszírozási szerződéssel;

- Nem nyújtható támogatás azon tevékenységek finanszírozására, amelyek **2005. évtől EU-s vagy decentralizált forrás terhére** megvalósultak. (Leműködés tevékenység szinten értelmezendő)
- Jelen pályázati kiírásra benyújtott projekt más, azonos célú pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet. A pályázó több kiírásra is benyújthatja pályázatát, de több nyertes pályázat esetén döntenie kell arról, hogy projektje megvalósításához melyik pályázati forrást vesz igénybe. Jelen pályázat keretében támogatható tevékenységekre elnyert támogatás más hazai vagy európai uniós támogatással nem kombinálható (kivéve saját erő kiegészítést szolgáló támogatás).
- Háziorvosi, rendelő fejlesztése azon települések esetében támogatható, ahol a fejlesztendő háziorvosi szolgálat által ellátott betegek száma eléri az 1200 főt, gyermek háziorvosi szolgálat esetén 600 főt.
- Új építés és meglévő épület bővítése** esetén a projekt keretében támogatható épület maximális nettó alapterülete nem haladhatja meg az **építészeti ajánlásban** meghatározott **négyszázötven négyzetméter** (bővítés esetén megengedhető +/- 15%-os eltérés indoklással). Új építés és bővítés esetében a támogatható és az adott projekt költségvetésében elszámolható nettó alapterületen felül, rész építési költsége kizárólag projekten kívüli saját forrásból finanszírozható, azaz, hogy bővítés esetében az építészeti ajánlástól való eltérést indokolni szükséges, azaz, hogy az ajánlástól való több mint 15%-os, pozitív irányba történő elmozdulás az elszámolható összköltség arányos csökkentését, míg a nem indokolható több mint 15%-os negatív irányú eltérés a pályázati elutasítást is maga után vonhatja. Jelen Pályázati Felhívásban és az Útmutatóban rögzített kötelező tartalmi elemek (pl. akadémiai mentesítés) a saját erőből létrehozott épületrész kialakítására is vonatkoznak.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

D1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (vissza nem térítendő támogatás) részesül.

D2. Támogatás mértéke

Általános esetben az igényelhető támogatás mértéke a projekt összes elszámolható költségének maximum 95%-a.

Közzsféra szervezet pályázóikra⁶ vonatkozó speciális előírás: közzsféra szervezet pályázók kizárólag a pályázati Felhívásban adott tevékenység vonatkozásában meghatározott maximális támogatási intenzitással (százalékos mértékkel) igényelhetnek támogatást, az ezen felüli költség nem elszámolható, de a projekt összköltségének részét képezi.

D3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében igényelhető támogatás összege:

	minimum	maximum
Észak-Alföld	10 millió Ft	60 millió Ft
Észak-Magyarország	10 millió Ft	60 millió Ft

D4. Az önerő mértéke

Jelen kiírás keretében megvalósítandó projektekhez minimálisan az elszámolható költség 5%-ának, megfelelő mértékű önerő szükséges biztosítani.

Az önerő összegével kapcsolatos részletes előírásokat a Pályázati Útmutató D1 pontja tartalmazza.

D5. Előleg mértéke

Jelen kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 25%-a.

Az előlegigényléssel kapcsolatos általános előírásokat a Pályázati Útmutató D2. pontja tartalmazza.

⁶ Közzsféra szervezeteknek a Közzszezésekről szóló 2003. évi CXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) 22. § (1) bekezdés a)-k) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő alábbi szervezetek minősülnek. Részletes definíció a Pályázati Útmutató H1.4. pontjában található.

E KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A feltételnek való megfelelés ellenőrzése az alábbi kritériumok alapján történik.

E1. Kiválasztási kritériumok

Ha a kiüldemény sérülten érkezik (törtött vagy nem olvasható adathordozó) és a pályázati anyagok emiatt hiányosak, a pályázót legfeljebb 8 napos határidő kitűzésével a Közreműködő Szervezet felhívja a sérült részek pótlására. Pótlásra kizárólag a pályázatot beadási határidejének lejártát megelőzően van lehetőség.

Ha a projektgazda nem vagy nem határidőben pótolja a sérült, illetve hiányos részeket, és emiatt a pályázatot befogadási kritériumainak ellenőrzése lehetetlenné válik, a pályázatot további elbírálásra nem kerül sor, erről a pályázót a Közreműködő Szervezet a befogadásról történő értesítésre rendelkezésre álló határidőig értesíti.

Pótlásra a pályázatot beadási határidejének lejártát követően nincs lehetőség.

E.1.1 A pályázatot nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai:

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak	A pályázó nem felel meg a kritériumnak
1. A pályázatot a benyújtási határidőn belül került benyújtásra. Benyújtásnak a pályázatot tartalmazó postal küldeményen, szereplő postal bélyegző dátuma tekintendő, mely nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.		
2. Pályázatnak kizárólag az a dokumentum-csomag minősül, mely minimálisan tartalmazza: a kitöltő programmal feltöltött, nyomtatott pályázati adatlapot.		
3. Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.		
4. A támogatást igénylő a jelen pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.		

Amennyiben a benyújtott pályázatot nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázatot hiánypótlás nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben a benyújtott pályázatot megfelel a fenti feltételeknek, a közreműködő szervezet azt befogadja, és az NFÜ által meghatározott módon tartalmilag értékeli.

E.1.2 Támogathatósági kritériumok

1. Teljességi kritériumok:

Ha a benyújtott pályázat nem felel meg az alábbi (teljességi, tartalmi – szakmai megfontolásból, pontozással értékelt tartalmi szakmai szempontok) feltételeknek, megfontolható, de legfeljebb 5 napos, legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével – az összes kiírására. Hiánypótlásra egyszer lehet felhívni a pályázót.

Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, úgy a hibás, hiányos pályázatot a rendelkezésre álló adatok alapján kell elbírálni.

A pályázónak a jelen pontban szereplő kritériumoknak a pályázat benyújtásakor kell megfelelnie, amelyet a fent kifejtettek szerint hiánypótlás során is teljesíthet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásban előírt módosításoktól eltérő módosítás, valamint a pályázat tartalmi elemeinek változtatása nem lehetséges. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

Felhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlást követően a projekt támogathatóságának megítéléséhez szükséges információk nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a projektet a Döntés-előkészítő bizottság elutasításra javasolhatja.

Szempont	Igazolás módja
1. A pályázat a pályázati felhívásban meghatározott példányszámban került benyújtásra.	Pályázati csomag
2. A közölt kiegészítő programmal készült projekt adatlap a kért formában, elektronikus adathordozón is benyújtásra került.	Pályázati csomag
3. A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került. (adatlap és nyilatkozata).	Pályázati csomag
4. A pályázati adatlap aláírásával kapcsolatban felhívjuk a figyelmét, hogy önkormányzati pályázók esetében a pályázat benyújtásáról a képviselőtestület jogosult határozatot hozni. A fentiek alapján a projekt adatlapnak a polgármester aláírásán túl a jegyző ellenjegyzését, vagy záradékát is tartalmaznia kell, mely igazolja, hogy a pályázat az önkormányzat hatáskörébe tartozó adatlapként került benyújtásra. Az aláírás csak a pályázó hivatalos pecsétjével együtt érvényes.	Pályázati csomag
5. A pályázatot magyar nyelven nyújtották be.	Pályázati csomag
6. A pályázat összesített (pl. dossziében lefűzött, spirálozott), oldalszám hivatkozásokkal ellátott tartalomjegyzékkel, folyamatos oldalszámokkal, minden tartalommal rendelkező oldalt oldalszámmal ellátott formában került benyújtásra (kivéve a külön mellékletet képező műszaki dokumentációkat).	Pályázati csomag
7. Az adatlapot sem tartalmában, sem alakjában nem változtatták meg.	Projekt adatlap

7.	A papír alapon és a digitálisan (Xzip formátumban) benyújtott pályázati dokumentáció mindenben megegyezik. Az xzip pályázati adatlap nyomtatási/elektronikus/azonosító számai minden oldalon meg kell, hogy egyezzenek a nyomtatott adatlapon található vonalkódokkal/sorszámokkal!	Pályázati csomag
8.	A projekt adatlap valamennyi rováta jelen felhívás, illetve az „Ürmutató a projekt adatlap kitöltéséhez” C. táblázatban megadott szempontok szerint ki van töltve és minden kérdésére hiánytalanul választ ad.	Projekt adatlap
9.	A pályázatban szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egyezők.	Pályázati csomag
10.	A pályázó a Pályázati Ürmutató C. dokumentum F1. és F2. pontjában meghatározott kizáró okok teljesítéséhez szükséges valamennyi nyilatkozatot értékelhető formában megtette.	Pályázati csomag
11.	A pályázó vállalja a Pályázati Ürmutató F3. pontjában meghatározott általános és egyéb speciális feltételeket.	Projekt adatlap
12.	A pályázó a pályázat befogadásának feltételeként meghatározott valamennyi nyilatkozatot megfelelően megtette, az abban foglaltakat vállalta. Konzorciumok esetén a releváns nyilatkozatokat valamennyi konzorciumi tag megfelelően megtette.	Projekt adatlap
13.	A csatolt mellékletek köre teljes és megfelel az előírt alaki-formai követelményeknek.	Pályázati csomag
14.	A pályázó a pályázati költség-alátámasztó dokumentumok az előírt alaki-formai követelményeknek megfelelően megtette. A költség-alátámasztás, elsődlegesen a Pályázati Ürmutató C. dokumentum pontjának, valamint az 1. számú mellékletben előírtaknak megfelelően, a jelen felhívás részletes költségvetési táblázat költségvetési táblázat benyújtásával történik. Amennyiben a költségvetést tartalmazó táblázaton kívül egyéb költség-alátámasztó dokumentum is benyújtandó, az egyértelműen megfontolható.	Projekt adatlap, költség-alátámasztás dokumentumai

	költségvetés egyes tételeinek. Adott költségvetélt alátámasztó dokumentumokban feltüntetett összeg megegyezik a tervezett költségétél összegével, vagy annál magasabb. (Amennyiben a pályázó/pályázati követően a pályázó/pályázati ezen kritériumnak nem felel meg, úgy a Pályázati Útmutató G1. pontjában foglaltaknak megfelelően költségcsökkentés történik.)	
15.	A megvalósítás helyszíne, fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdoni viszonyai megfelelnek a Pályázati Útmutató c. dokumentum C7 pontjában, valamint a jelen Felhívásban előírtaknak.	Pályázati csomag
16.	A Pályázó a Projekt adatlap vonatkozó pontjában szemponthoz megadta a költségvetést legalább két pontban.	Projekt adatlap
17.	A Pályázó a Projekt adatlap vonatkozó pontjában (Fenntarthatóság érvényesítése) legalább két váliatást tett a választható szempontok közül.	Projekt adatlap
18.	A Pályázó a Projekt adatlap vonatkozó pontjában a jelen Felhívásban meghatározott külsőindikátorokat reális bázis- és célérték meghatározásával megadta.	Projekt adatlap
19.	A projekt maximum 12 hónap alatt megvalósul és a projekt kezdési időpontja nem korábbi, mint a pályázati benyújtásának időpontja.	Projekt adatlap
20.	Tervező nyilatkozat alapján az akadálymentesítés megfelel a hatályos OTÉK-nak, valamint a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. mellékletben foglalt követelmények.	Projekt csomag / Tervezői nyilatkozat

II. Tartalmi értékelés

II.1. Tartalmi - szakmai megfelelési kritériumok

A tartalmi értékelés a tartalmi alkalmazási szempontok esetében igen/nem/amennyiben külön feltüntetésre kerül: részben, vagy nem releváns válasszal történik, amelyet „nem”, vagy „részben” válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a projektgazdának. A tisztázó kérdés megválaszolására során a pályázati tartalmi elemek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nemleges/ részben értékelést von maga után.

Amennyiben az 1., 2., 3., 6., 7., 8., 9. pontokban az értékelés „nem”, a szakmai értékelő további tartalmi/szakmai értékelés nélkül, 0 ponttal teljesíti elutasításra a pályázatot.

Amennyiben a pályázati elszámolható költségekre vonatkozó költségvetése nem támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, vagy nem elszámolható költségeket tartalmaz, úgy a projekt elszámolható költsége a szakmai értékelés során csökkenésre kerül.

	Szempont	Értékelési szempont
1.	Tartalmi - szakmai alkalmazási kritériumok	
1.	A hiánypótlást követően a projekt támogathatóságának megítéléséhez szükséges információk teljes körűen rendelkezésre állnak.	Igen / nem
2.	A projekt illeszkedik a pályázati felhívás céljához.	
2.	A fejlesztési célok összhangban vannak a kiírás céljaival, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, indokolatlan fejlesztési célokat nem nevesít.	Igen/nem
3.	A fejlesztési célok reagálnak a vázolt hiányterületekre, a célok jól definiáltak, indokoltak, egymásra épülnek, logikusan felépítettek.	
3.	A fejlesztési célok és beavatkozási eszközök kapcsolatainak vizsgálata: A fejlesztési célok alapján meghatározott beavatkozási területek reálisak és megvalósítható beavatkozásokat tartalmaznak, azokról a várható eredmények levezethetők. A pályázatban vállaltak, ill. amennyiben releváns az EHSZ alapján a beruházással érintett épületek tervezett infrastrukturális beruházásai valós igényekre épít és indokolt. A pályázatban vállalt hiányterületek megoldását célozza és a vállalt tevékenységek ténylegesen reagálnak a valós hiányterületekre.	Igen/nem

4.	A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet és a projekt megfelel a jelen Pályázati Felhívás C1. pontjában meghatározott feltételeinek.	Igen/nem
5.	A projekt csak a jelen Felhívás C1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak. A projektbe tervezett projektelemek mindegyike szükséges az elérendő célok megvalósításához. (Amennyiben nem, a nem támogatható tevékenységekkel – és azok elszámolni kívánt költségével – csökkentésre kerül a projekt összköltsége.)	Igen/nem/részben
6.	A pályázó és a projekt nem tartozik a Pályázati Útmutató C. dokumentum F1. és F2. és F3. pontjában meghatározott kizáró okok és korlátozások alá.	Igen/nem
7.	A pályázó és a pályázati megfelel jelen Pályázati Felhívás C.6 és C.7. pontjában vonatkozó feltételeinek.	Igen/nem
8.	A projekt során megvalósulnak a Pályázati Útmutató C1.2. pontjában – jelen Felhívás C1. pontjában szereplő elvárásokkal – rögzített kötelezően megvalósítandó tevékenységek (projekten belül, vagy projekten kívüli saját forrásból).	Igen/nem
9.	A benyújtott dokumentáció a projekt és a támogatott alapszolgáltatás fenntarthatósága megvalósított. (Amennyiben pénzügyi elemzés benyújtására kötelezett, úgy jelen Pályázati Felhívás mellékleteként közzétett segédlet alapján készített pénzügyi elemzés eredményeképpen a projekt támogatható.)	Igen/nem
10.	A projekt költségvetésének vizsgálata: A költségvetés számszákiag hibátlan. A költségvetés megvalósított, a tervezett költségek indokoltak reálisak. (A költségvetésben szereplő elszámolható költségek megfelelően alátámasztottak, részletezettek, beazonosíthatók a benyújtott dokumentációhoz).	Igen/nem/részben
11.	A tervezett kiadások a költségvetés szöveges magyarázata alapján is relevánsak a projekt megvalósítása szempontjából. (Amennyiben nem, a nem indokolt költségekkel a projekt költségvetése csökkentésre kerül)	Igen/nem/részben
12.	A projekt javaslat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen Felhívás C2. pontjában meghatározott elszámolható költségek körébe. A pályázati felhívásban előírt, a költségvetésre vonatkozó belső arányokat / fajlagos költségkorlátokat betartották. (Amennyiben nem, a korlátokat meghaladó mértékkel/nem indokolt költségekkel a projekt költségvetése csökkentésre kerül).	Igen/nem
13.	A költségvetés a hiánypótlást követően összhangban van a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal. A költségvetés alátámasztása teljes körű.	Igen/nem/Részben

14.	A költségvetés terve a projekt adattáblában nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően készült.	Igen/nem
15.	A projekt megvalósítására létrehozott menedzsment megfellelő , így a projektmenedzsment kialakítása és tapasztalata elegendő a projekt megvalósításához. (Amennyiben az értékelés nem/részben megfellelő minősítéssel járul, úgy a projekt támogatása esetén, a hiányszágok korrigálása érdekében szerződés-kötési feltétel kerülhet megállapításra).	Igen/Nem/Részben
16.	A projekt sikeres megvalósításához szükséges szolgáltatások biztosítottak, azok a projekt megvalósításához tervezésre kerültek. (A támogatási szerződésben megfogalmazott kötelezettségekhez kapcsolódóan pl. tárgykörzítés és nyilvánosság, könyvvizsgálat, műszaki ellenőrzés.) A projekt időbeli ütemezése reális, a cselekvési ütemterv részletes és reális, a cselekvési és ütemterv, valamint a klízetési kérelmek ütemezése (támogatható tevékenységek ütemezése) összhangban került tervezésre. (Amennyiben az értékelés nem/részben megfellelő minősítéssel járul, úgy a projekt támogatása esetén, a hiányszágok korrigálása érdekében szerződés-kötési feltétel kerülhet megállapításra).	Igen/nem / nem releváns
17.	A pályázó bemutatta, hogy rendelkezik megfelelő mértékű, a pályázat tartalmához illeszkedő orvosi és asszisztenciais humánerőforrással.	Igen/nem
18.	Az indikátorok vállalt céltérképei reálisak, és tükrözik a szakmai fejlesztés tartalmát.	Igen/Nem/Részben

II.2. Pontozással értékelte tartalmi szakmai szempontok

Amennyiben a pontozással értékelési során a projekt javaslat nem éri el a 37,5 pontszámot, a projektjavaslat támogatására nem javasolható.

Ssz.	Tartalmi értékelés szempontjai	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A projekt szakmai-műszaki értékelése	35
	A pályázatban megfogalmazott célok, műszaki megoldások mennyire felelnek meg a pályázati kiírásban megfogalmazott céloknak / részceloknak?	8
	Mennyire tükrözi a pályázat a célcsoportok igényeit? A pályázó bemutatta a célcsoport igényeit és ennek megfelelően készít el a projekt javaslat. (pl.: van-e igény a projekt keretében megvalósítandó beruházásokra és ez az igény alá van támasztva adatokkal/ felmérésekkel/ korábbi tapasztalatokkal.)	6

	A beszerzésre kerülő felszerelések, eszközök összhangban vannak-e pályázatban bemutatott szakmai programmal?	
	A beszerzésre kerülő korszerű eszközök az ellátandó szakmai feladatoknak megfelelőek (mínőség, kapacitás)?	8
	A projekt tevékenységek mennyire biztosítanak komplex fejlesztést?	5
	Releváns és koherens a szakmai program és kielégíti a megfogalmazott ellátási és szolgáltatási igényeket.	8
2.	A projekt pénzügyi értékelése	5
	Mennyire biztosított a pályázat megvalósulásának likviditása? A beruházás megvalósításának ütemezése és a pénzügyi terv milyen összhangban van egymással?	5
3.	Fenntartathatósági szempontok	10
	A projekt keretében létrehozott fejlesztés fenntartása intézményi szempontból mennyire biztosított?	
	A projekt által kitűzött célok hosszú távú (5 éven túli) fenntartását az intézmény szakmai vezetése és tulajdonosa mennyiben biztosítja?	5
	A projekt keretében olyan beruházás, valósul meg, amely nagyban hozzájárul az intézmény működési, költségének csökkentéséhez, az üzemeltetési, karbantartási költségek bemutatása (beruházás előtt/beruházás után) reális.	
	A pályázat mennyire járul hozzá az egészséges, természetbarát, „zöld” környezet létrehozásához? Az építészeti megoldásai mennyivel szolgálják a gazdaságos működést, mennyiben alkalmazzák a működési költségeket csökkentő környezetbarát technológiákat, megújuló energiaforrásokat?	5
4.	Kockázat-kezelési szempontok	5
	Mennyire részletes, releváns és teljes körű a projekt megvalósítása során várható, a pályázó által felmért kockázatok listája és az arra kidolgozott kezelési terv?	5
5.	Előny, jelentő szempontok	20
	A pályázat a Svájci-Magyar Együttműködési Program 8. prioritás – Humánerőforrás – forrásnak és társadalomfejlesztés/Egészségügy felhasználásával „Népegészségügyi fokuszú alapellátás-szervezési modellprogram Virtuális Előítő Központ támogatásával” c. programkonceptió keretében támogatásban részesülő praxis(ok)ait érintő fejlesztést tartalmaz.	6

1.) A beruházás a 240/2006. (XI.30.) Korm. rendeletben meghatározott a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott települések vagy az országos átlagot jelentősen (legalább 1,75-szörösen) meghaladó munkanélküliséggű települések valamelyikén valósul meg. (3 pont)	6
2.) A beruházás a 240/2006. (XI.30.) Korm. rendeletben meghatározott a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott és az országos átlagot jelentősen (legalább 1,75-szörösen) meghaladó munkanélküliséggű települések valamelyikén valósul meg. (6 pont).	
Az infrastrukturális beruházás környezet – és költségkímélő megoldások alkalmazásával valósul meg.	3
Előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyek olyan településeken valósulnak meg, amelyek nem rendelkeznek aktív fekvőbeteg ellátással. A fejlesztett/kialakított alapellátási feladatot végző háziorvosi (feladott, gyermek, vegyes praxis), fogorvosi, védőnői szolgáltatást az alapellátás egyéb szolgáltatásaival (pl. otthoni szakdolgozás) és a szakellátás területén széles partneri és info-kommunikációs együttműködést alakít ki.	5
Többfokú skálán értékelt szakmai kritériumok során elérhető összpontszám:	75

E2. Csatolandó mellékletek

Ebben a pontban ellenőrzési lista formájában kerül felsorolásra a pályázathoz benyújtandó mellékletek köre és az ezekre vonatkozó kötelező formai-tartalmi előírások.

A táblázatban felsoroltakon túlmenően a támogatási szerződés megkötéséhez további feltételek is megfogalmazásra kerülhetnek. A táblázat kizárólag azokat a feltételeket rögzíti, amelyek kapcsán a pályázat benyújtáshoz kötődően is megfogalmazásra kerül valamilyen előírás.

A mellékletek benyújtása minden konzorciumi tag esetében kötelező, amennyiben releváns.

Valamely melléklet ismételt csatolása akkor szükséges, ha a benyújtását követően annak tartalmát érintő változás következik be. Ekkor a megfelelően módosított dokumentum ismételt becsatolása szükséges.

A pályázati dokumentáció összeállítását javasolt az alábbi tartalomjegyzék mintá szerint, mely egyben a pályázók számára ellenőrzési listaként is szolgál a csatolandó mellékletek köre. Ahol az alábbi táblázatban eredeti dokumentum benyújtása került előírásra, ott elfogadható a közlegző által hitelesített másolat is.

Dokumentum sorszáma	Dokumentum megnevezése
-	Oldalszámozott tartalomjegyzék.
-	Kitöltő programmal elkészített pályázati adatlap. Xzip és nyomtatott, a jogosult által eredetiben aláírt, pecsétet elhelyezett példányban.
-	1.) A pályázati adatlap aláírásával kapcsolatban felhívjuk

Dokumentum sorszáma	Dokumentum megnevezése
1. számú melléklet	A pályázó jogi státuszának és a képviselői jogosultság igazolása a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.1. melléklet)
2. számú melléklet	Pénzügyi alkalmasság igazolása a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.2. melléklet) – amennyiben releváns.
3. számú melléklet	Tulajdonviszonyok, per- és igénymentesség igazolása a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.3. melléklet).
4. számú melléklet	Engedély a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.4. melléklet) 1.) Jogerős építési engedély, vagy az engedélyezési eljárás megindításáról szóló igazolás a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.4. melléklet) 2.) Nem engedélyköteles beruházás esetében a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.4. melléklet) dokumentumok nyújtandók be 3.) Egyéb engedélyek esetében is a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében foglaltak szerint (A.4. melléklet) dokumentumok nyújtandók be.
5. számú melléklet	1.) Részletes költségvetés (elszámolható és a projekt keretében nem elszámolható költségek bemutatására) – jelen Felhívás mellékletét képező költségvetési táblázat alkalmazásával és költségvetés szöveges magyarázatával, árbecsítés, eszközlista, kifizetés ütemezés melléklettel együtt. A nyomtatott példánnyal megegyező verziót. .xls 2.) Alátámasztó dokumentumok a Pályázati Útmutató 1. számú mellékletében szerint (A.6. melléklet) és a Pályázati Útmutató C2.2 pontjában foglaltak szerint. 3.) Bevételek termelő projekt vonatkozásában elkészített pénzügyi elemzés a közreadott segédlet szerint, eredeti példányban. 4.) Árnyosítás alátámasztására készített kimutatás jelen Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató mellékletében szereplő segédlet szerint, eredeti példányban. A költségvetési táblázatot és az eszközlistát aláírást és dátumot tartalmazó nyomtatott formában, valamint a nyomtatott példánnyal megegyező verziót. .xls kiterjesztéssel ellátott munkafüzetként kell benyújtani.
6. számú melléklet	Tervellendő költség tervezése esetén az építmények tömegtartózkodási jellegének igazolására, elsőfokú építésszűz hatóság által kiállított hatósági bizonyítvány.

Dokumentum sorszáma	Dokumentum megnevezése
7. számú melléklet	Eredeti példányban. Ennek hiányában az építésszűz hatóság igazolása arról, hogy a tömegtartózkodás jellege iránti kérelem a hatósághoz benyújtásra került. <u>Tervezői nyilatkozatok:</u> 1.) A projekt keretében megvalósuló akadálymentesítés pályázatának való megfeleléséről, eredeti példányban. Amennyiben a pályázó a projekt elkészítése során rehabilitációs szakmérnököt kíván igénybe venni, úgy a projekt keretében tervezett akadálymentesítés pályázatának való megfeleléséről szóló nyilatkozatot a tervező mellett a rehabilitációs szakmérnöknek is alá kell írnia. 2.) Új épület építése/ingatlanváltással járó fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat benyújtása és az illetékes megyei Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének – volt ANT-SZ – igazolása, vagy statikus vélemény jelen Felhívás C1. pontjában (az új építésre vonatkozó kritérium) rögzítettek szerint, eredeti példányban. 3.) Parkoló-térhely kialakítása esetén, tervezői nyilatkozat arról, hogy az engedélyes szintű tervdokumentáció kizárólag a hatályos jogszabályokban kötelezően előírt számú parkoló-térhelyet tartalmazza, eredeti példányban. 4.) Tervezői nyilatkozat arról, hogy a beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során korszerűsítésre kerül az energiahatékossági hőszigetelés, nyílászárók (pl. utólagos külső épületszerkezetek hőszigetelése), eredeti példányban. 5.) Tervezői kimutatás építési költségekről és fajtágról mutatókról jelen Pályázati Felhívás mellékletei között közreadott formában.
8. számú melléklet	Illetékes Megyei Kormányhivatali Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve (volt ANT-SZ) által hitelesített összesítés a fejlesztéssel érintett egységek működési engedélyéről, OEP által hitelesített összesítés a fejlesztéssel érintett közfinanszírozott kapacitásokról, eredeti példányban.

E3. Monitoring mutatók

Mutató neve	Típus (output/eredmény)	Mértékegység	Minimálisan elvárt célték	Céltétele elérésének időpontja	Mutató forrása
Épített, felújított rendelők száma	output	db			
Épített, felújított egyéb helyiségek száma	output	db			
Teremtett új munkahelyek száma	eredmény	db			
Teremtett munkahelyek száma - nők	eredmény	db			
Teremtett munkahelyek száma - hátrányos helyzetűek	eredmény	db			

A **felkötővétel típusai** szedett kulcsindikátorok szerepeltetése kötelező a pályázatban. Valamennyi a benyújtott pályázatban szereplő indikátor vonatkozásában az indikátor ténytételeknek alakulásáról az adatszolgáltatás kötelező. Az első és második sorban szereplő indikátorok esetében a céltételek nem teljesítése szankciót von maga után.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Az általános adminisztratív információkat a Pályázati Útmutató c. dokumentum H. pontja tartalmazza. Az alábbiakban kizárólag a jelen Kírdásra vonatkozó speciális feltételek kerülnek rögzítésre.

Jelen Kírdásban **egyfordulós, eljárásrendben, egyszerűsített bírálati folyamat** keretében történik a pályázatok elbírálása.

F1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje

A projektjavaslat magyar nyelven, kizárólag a xzip formátumban készült projekt adatlapon nyújtható be, mind a papír, mind elektronikus formában. A Projekt adatlap sem oldalszám-hivatkozással ellátott tartalomjegyzékkel, és minden tartalommal rendelkező oldalait érintő folyamatos oldalszámokkal ellátva kell benyújtani. Kézrel írott projektjavaslatok feldolgozásra nincs lehetőség.

A projektjavaslatot 2 példányban (1 eredeti és 1 másolat), valamint további 1 elektronikus példányban (CD/DVD lemezen, digitális formátumban rögzítve), zárt csomagolásban, postai küldeményként vagy gyorspostai szállítás igénybevételével a projekt megvalósítás

helyszínre alapján meghatározott régió közreműködő szervezetének alábbi címére kell beküldeni.

Benyújtás helye:

Észak-alföldi Operatív Program
Kódszám: ÉAOP-4.1.2/A-11
Közreműködő szervezet: VÁTI Nonprofit Kft.
Észak-alföldi Területi Iroda
4025 Debrecen, Simonffy u. 4-6. I. em.

Észak-magyarországi Operatív Program
Kódszám: ÉMOP-4.1.1/A-11
Közreműködő szervezet: VÁTI Nonprofit Kft.
Észak-magyarországi Területi Iroda
3526 Miskolc, Arany János tér 1. D lépcsőház, II. em.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 566.

Kérjük, hogy a borítékon és a CD/DVD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát, a pályázó nevét és címét.
Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A nyomtatott és elektronikus adathordozón benyújtott Projekt adatlapban található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt Projekt adatlap tekintendő hitelesnek, azaz, hiánypótlás keretében a pályázó köteles gondoskodni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projektjavaslat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projektjavaslat ellenőrzését!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

Benyújtás ideje:

A pályázatok benyújtása az alábbi időpontok között lehetséges:

2012. április 2 – 2012. május 31.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázatot postára adták.

A benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A pályázó köteles a pályázatot, a projekt megvalósítására, ellenőrzésére és finanszírozására vonatkozó dokumentumokat elküldőnként nyilvántartani és **2020. december 31-ig megőrizni.**

F2. További információ:

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további általános, valamint kiegészítő információkat az NFÜ honlapján (www.nfu.hu) talál, felvilágosítást pedig az alábbi elérhetőségeken keresztül kérheti:

Telefonon: +36-40-638-638.

Személyesen: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

E-mailen: nfu@nfu.gov.hu

F3. Vonatkozó speciális jogszabályok listája

Az általános jogszabályi listát a Pályázati Útmutató H13. pontja tartalmazza.

1. Törvények

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
1998. évi XXVI. törvény a foglalkoztatás jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről
2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről

2. Kormányrendeletek

89/1995 (VII. 14.) Korm. Rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásokról
217/1997 (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítási ellátásokról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról
284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet a tértés ellenében igénybevehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról
43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról

3. Miniszeri rendeletek

1/2002. (VI. 15.) EüM rendelet az egészségügyi intézményekben keletkező hulladékok kezeléséről
60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatások és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről
49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet a területi védőőrsi ellátásról
16/2006 (III. 27.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről

F4. Fogalomjegyzék

Az általános fogalmakat a Pályázati Útmutató H14. pontja tartalmazza, az alábbi kiegészítésekkel:

Egészségügyi szolgáltatás: a tulajdoni formától és fenntartótól függetlenül minden, egészségügyi szolgáltatás nyújtására és az egészségügyi államgazdálkodási szerv által kiadott működési engedély alapján jogosult egyéni egészségügyi vállalkozó, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet.

Nagyértékű eszköz: Az eszköz nagy értékű eszköznek számít, amennyiben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek megfelelő módon számított bekerülési értéke eléri az 500.000 forint értékhatárt.

Projektáramos akadálymentesítés: A projektáramos akadálymentesítés értelmezése szerint az infrastrukturális beruházással érintett valamennyi fejlesztésnek figyelembe kell vennie az akadálymentesítés követelményeit, legyen az festés/mázolás vagy elektronikus rendszer felújítása, korszerűsítése, vagy új épületrész építése. Jelen pályázati kiírásban kötelező elem (tehát jogosultsági feltétel), hogy valamennyi építési, felújítási beruházás során teljes körű, valamennyi foglalkoztatási ágra kiterjedő akadálymentesítést kell végezni, másként fogalmazva a beruházás minden beavatkozási területének komplex akadálymentesítése kötelező elemi.

Például, amennyiben az épületben vagy épületrészben kiáramló festés/mázolás történik, akkor a projektáramos akadálymentesítés teljesülése érdekében ezen munkálatok során az akadálymentesség követelményeinek teljesülése érdekében ezen munkálatok során szinkronizációk kiakktatásával (nyílászáró tolszerkezetének felfelújítását és/vagy átfordítását elterelő színi mázolás, stb.). Elektronikus rendszer teljes felújítását a projektáramos akadálymentesítés biztosítása érdekében a helyiségek kapcsolóit az új rendszer kiakktatása során már a megfelelő magasságba kell áthelyezni, stb. Az akadálymentesség projektáramos teljesülése tehát egy preventív, megelőző gondolkodásmódot jelent, célja, hogy a jelen pályázatban végrehajtandó beruházással már „akadályt” ne építsünk.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a pályázati kiírásban további jogosultsági feltétel, a fejlesztéssel érintett valamennyi épület bejáratának és egy mosdójának komplex, minden foglalkoztatási ágra kiterjedő akadálymentesítése, az elérési útvonal akadálymentes biztosításával.

F5. Mellékletek

1. Projekt adatlap és költségvetés
2. Költségvetés szöveges magyarázata
3. Beszerzendő eszközök listája, eszközlista ajánlás
4. Pénzügyi elemzés minta
5. Tervezői nyilatkozatok, kimutatások mintája (Kimutatás az építési költségekről; nyilatkozat akadálymentesítés megvalósításáról); Nyilatkozat új épület építése/ingatlan kiváltással járó fejlesztés esetén; Tervezői nyilatkozat parkoló-férőhely kiakktatása esetén; Közhatalmi építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás esetén tervezői nyilatkozat az energiatartékonysági beruházásokról)

⁷ Közhatalmi építmény: az olyan építmény (építményrész), amely a település vagy településrész elérését szolgáló funkciót tartalmaz, és

- használata nem korlátozott, illetve nem korlátozható (pl. alap-, közép-, felsőfokú oktatási, egészségügyi, művelődési, szociális, kulturális, művelődési, sport, pénzügyi, kereskedelmi, biztonsági, szolgáltatási célú építmények mindenki által használható részei), továbbá

6. Fenntartási nyilatkozat minta
7. Tulajdonosi nyilatkozat minták
8. Építészeti ajánlás

F6. Segédletek

1. Pályázati Útmutató a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében megjelent Pályázati Felhívásokhoz – 2011-01. számú verzió, és ennek mellékletei
2. Projekt adatlap kitöltési útmutató
3. Megvalósíthatósági tanulmány tematika
4. Segédlet arányosításhoz
5. Indikátor mérési és célérték számítási útmutató

- használata megtiltva az esetekben kötelező, illetve elkerülhetetlen (pl. a közigazgatás, igazságügyi igazgatás, ügyészség építmenyeinek mindenki által használható részei), valamint, amelyeket törvény vagy kormányrendelet közhatalmuként határoz meg.

**Pétervására város, Váraszó, Kisfüzes községek Társult
Képviselő-testületének
Közös Polgármesteri Hivatala**

Száma: J /2012.

Napirend száma: ^{h.} §.

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: Társult Képviselő-testület

Ülés időpontja: 2012. április 26. (csütörtök) 14.00

Napirend tárgya: **A Tamási Áron Általános Iskola igazgatói állására pályázat kiírásának megtárgyalása**

Mellékletek: írásos előterjesztés (2 oldal)

Előterjesztő: **Dr. Varga Attila jegyző**

Készítette: **Dr. Varga Attila jegyző**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☐rendelet ☒határozat ☐tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☐igen ☒nem

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐igen ☒nem

Sürgősség indítvány: ☐igen ☒nem

Kötelezően véleményeznie kell: ---

Pétervására, 2012. április 25.

Tisztelettel



Egyeztetve: Pétervására, 2012. április 25.

Pál István László *sk.*
FIDESZ-KDNP
soros levezető polgármester

Tisztelt Társult Képviselőtestület!

A Társult Képviselőtestület 15/2007. (VI. 25.) számú határozatával 2012. június 30-ig terjedő határozott időtartamra Végh Istvánt választotta meg a Tamási Áron Általános Iskola igazgatójává. Mivel a magasabb vezetői megbízás lejár, ezért a régi Társult Képviselőtestületet tagjaiból álló jelenlegi Intézményfenntartó Társulás köteles nyilvános pályázatot kiírni az állás betöltésére. A pályázati felhívást az Oktatási Közlönyben is közzé kell tenni.

A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a munkahely és a beosztás megjelölését,
- b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját,
- d) a megbízás feltételeit (pl.: iskolai végzettség, ha a beosztás több iskolai végzettséggel ellátható),
- e) a vezetői megbízáshoz előírt feltételeket kiegészítő feltételeket (pl.: tudományos tevékenység, idegen nyelv ismerete, szakmai gyakorlat),
- f) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat (pl.: pótlék, szolgálati lakás),
- g) a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó esetleges igényeket,
- h) a pályázat elbírálásának határidejét.

A pályázat benyújtásának határideje a közzétételtől számított harminc nap.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai életrajzát, az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott tartalmi követelményeket (a továbbiakban: vezetési program).

A pályázatot a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához - a pályázatnak a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva - legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő). A nevelőtestület a véleményezési határidőn belül alakíthatja ki szakmai véleményét a vezetési programról.

A pályázatot a munkáltatói jog gyakorlójának a pályázattal együtt megküldi a véleményeket, illetve tájékoztatja a munkáltatót, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési, nyilatkozattételi jogukkal.

A pályázatokat a képviselőtestület részére a véleményezési határidő lejártát követő a harmincadik, illetve - ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri - hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

A közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-ának (3) bekezdése alapján a pályázati eljárás előkészítésével összefüggő előkészítő feladatokat - ide nem értve a pályázat feltételek meghatározását - a közoktatási intézményt fenntartó önkormányzat jegyzője látja el. Kérem a Társult Képviselőtestületet, hogy az előterjesztés melléklete szerint határozza meg a pályázati feltételeket, és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Pétervására, 2012. április 25.

Dr. Varga Áttila
jegyző



Határozati javaslat

Pétervására Város, Váraszó, Kisfüzes Községek Társult Képviselőtestülete, Erdőkövesd, Ivád Községek Önkormányzatának Képviselőtestületei által fenntartott Tamási Áron Általános Iskola iskolaigazgatói állásának betöltésére vonatkozó pályázati feltételeket az előterjesztés melléklete szerint hagyta jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: a pályázati eljárás előkészítésért a jegyző

Melléklet

Tamási Áron Általános Iskola igazgatói állásának betöltésére vonatkozó pályázati feltételek

Iskolaigazgató

1. A pályázatot meghirdető szerve: Pétervására Város, Váraszó, Kisfüzes Községek Társult Képviselőtestülete, Erdőkövesd, Ivád Községek Önkormányzatának Képviselőtestülete
2. Meghirdetett munkahely: Tamási Áron Általános Iskola (3250 Pétervására, Szabadság tér 12.)
3. Képesítési és egyéb feltételek: Felsőfokú pedagógusi végzettség és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga
4. Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb:
 - a) állás elfoglalásának ideje: 2012. július 1. A megbízás 5 évre szól.
 - b) pályázat benyújtásának határideje: Az Oktatási Közlönyben való megjelenésétől számított 30 nap.
 - c) pályázat elbírálásának határideje: A véleményezési határidőt követő 30 napon belül. A pályázatot, a szakmai önéletrajzot és a vezetői programot három példányban kell benyújtani. A pályázathoz csatolni kell: 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.
 - d) illetmény: közalkalmazotti törvény szerint.
 - e) pályázat címezése: Eged István polgármester (3250 Pétervására, Szabadság tér 1.)

**Erdőkövesd Község Önkormányzata
POLGÁRMESTERÉTŐL
3252 Erdőkövesd, Rákóczi út 39.**

1070./2012

Tárgya: Módosító indítvány a Társult Képviselőtestület
2011. évi zárszámadási rendelethez, és az
1/2011.(II.10) Ök. r. módosításhoz.

Előterjesztő: Gombás Dezsőné polgármester

**Társult Képviselő-testület
Pál István László polgármester**

Péteváására

Tisztelt Cím!

A zárszámadási rendelet tanulmányozása során azt tapasztaltam, hogy a szöveges előterjesztés szerint 11.412 ezer Ft működési kiadás csökkenés jelentkezik a Közös Polgármesteri hivatalnál. Ennek ellenére Erdőkövesd Község Önkormányzatának hozzájárulása módosított előirányzata 1.582 ezer Ft növekedést tartalmaz.

Megállapodásunk alapján a lakosság arányos finanszírozást kell érvényesíteni az előirányzatok megállapításánál, ami nyilván nem teljesült. Egyértelmű, ha a Közös Polgármesteri hivatal fenntartási költsége csökkent 2011. év folyamán, akkor Erdőkövesd hozzájárulási előirányzatának is csökkennie kell.

Javaslom a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet tervezet 2. számú melléklete polgármesteri hivatal I/1/1. pont módosítását úgy, hogy a 11.412 ezer Ft költség csökkenés lakosság arányos elosztását érvényesítsék a módosított előirányzatban, azt számításokkal igazolják, továbbá az ezt megalapozó 1/2011.(II.10) önkormányzati rendelet módosítás tervezetet értelem szerűen ehhez igazítsák.

Ezen módosítás hiányában nem áll módomban a rendelet módosítást elfogadni.

Erdőkövesd, 2012. április 25.




Gombás Dezsőné
polgármester

PEVIK Közülemi és Szolgáltató Kft. tulajdonosai

Pétervására
Polgármesteri Hivatal
3250

Küldi: Polgármesteri Hivatal Pétervására		
Dátum: 2012. 06. 25.		
Tárgy: PM. H2-3/2012.		
Előadó:	Határidő:	Összeíró:
		ET.

Tárgy: Víziközművek előzetes üzemeltetési ajánlata

Tisztelt Tulajdonosok!

Nagy megtiszteltetés számunkra, hogy a PEVIK Kft. szolgáltatási területéhez tartozó települések érintett víziközműveinek jövőbeni üzemeltetése tárgyában kérésüknek megfelelően ajánlatot tehetünk. Ezúton is szeretnénk megköszönni, hogy előzetes javaslataink összeállításához már eddig is sok segítséget kaptunk.

Az eddigi egyeztetéseket figyelembe véve az alábbi javaslatokat adjuk az érintett víziközművek üzemeltetésére.

Bevezetés, jogszabályi változások

Hosszú ideje várta a „vizes” szakma az új víziközmű-törvényt, amely 2011. december 30-án elfogadásra került, és a tervek szerint **megszüntetheti a jelenleg több, mint 400 víziközmű szolgáltató működési hatékonysága, szolgáltatási színvonala és a szolgáltatások díjai közötti hatalmas különbségeket.**

Az új törvénytervezetben kidolgozott akkreditációs rendszer a szolgáltatás minőségének legmagasabb szintű biztosítását, a víziközmű vagyoni műszaki színvonalának megőrzését, fejlesztését, míg az árképzési rendszer átalakítása a díjak közötti aránytalanul nagy különbségek kiegyenlítését és a szolgáltató társaságok működési hatékonyságának, gazdálkodásának javítását hivatott szolgálni.

A szolgáltatások díjainak optimális értéken való tartása alapvető társadalmi érdek, hiszen a gazdasági válság következtében a fogyasztók számára amúgy is nagy terhet jelentő rezsi költségek további növekedése sok család ellehetetlenüléséhez vezethet. Ezzel összefüggésben **a szolgáltató társaságok kintlévőségei** is tovább növekednének, amelyek komoly likviditási gondokat okoznának, illetve okoznak már jelenleg is.

A díjak kiegyenlítése és reális szinten való tartása kizárólag az üzemméretek növelésével és a működési hatékonyság jelentős javításával, valamint a költségek racionalizálásával érhető el.

A kormányzati szándékkal összhangban, a nemzeti érdekeket figyelembe véve kulcsfontosságúvá vált a víziközmű szolgáltatók integrációja, amely tervezetten az állami tulajdonú regionális szolgáltatók segítségével, a regionalitás előnyeinek kihasználásával valósulna meg.

Az új víziközmű törvény életbe lépését követően a PEVIK Kft. nem felel meg a jelenleg ismert akkreditációs követelményeknek, ezért nem működhet az előírt határidőt követően víziközmű szolgáltatóként.

A jelenlegi szolgáltató társaság tulajdonosi köre a jövőbeni változásokra történő felkészülés érdekében tárgyalásokat is kezdett a legjobb megoldás megtalálása érdekében, amelyben reményeink szerint szerepet kaphat majd az ÉRV ZRt.

Küldetésünkkel és céljainkkal összhangban hosszú távú partnerséget ajánlunk a PEVIK Kft. tulajdonosi körébe, illetve ellátási területéhez tartozó települések Önkormányzatainak az érintett víziközművek kiemelkedő színvonalú üzemeltetésében.

1. Az ÉRV ZRt. és céljainak rövid bemutatása

Az Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt. 50 éves szakmai múltjával, magas működési színvonalával, valamint kiemelkedő eredményeivel az északkelet-magyarországi régió meghatározó víziközmű szolgáltatója.

Társaságunk 100 %-os tulajdonosa a Magyar Állam, amely garancia a hosszú távú, stabil működésre és a nemzeti érdekek érvényesítésére.

Az ÉRV ZRt. meg tud felelni a víziközmű törvény nagyon szigorú előírásainak is, és képes a szolgáltatói akkreditáció megszerzésére.

Küldetésünknek tekintjük, hogy kiváló működésre törekedve a legmagasabb minőségi színvonalú víziközmű-szolgáltatást nyújtuk az érdekelt felek (köztük a tulajdonos, a fogyasztók, a munkavállalók, a partnerek és a társadalom) megalégedésére.

Társaságunk legfőbb értékeinek tekintjük piaci integrációs képességünket, fejlesztésorientáltságunkat, megbízható szolgáltatásunkat, magas műszaki színvonalunkat, pénzügyi stabilitásunkat és jövedelemtermelő képességünket.

A kormányzati szándékkal és a társadalmi elvárásokkal összhangban Társaságunk kiemelten törekszik a jelenleg rosszabb műszaki színvonalon és nem elég hatékonyan működő kisebb víziközmű szolgáltatók integrálására, annak érdekében, hogy az ellátott régió valamennyi fogyasztója egységesen jó minőségű szolgáltatást kapjon, a lehető legoptimálisabb áron.

Céljainkkal párhuzamosan, és egyben azok alapjaként különös figyelmet fordítunk folyamataink hatékonyságának javítására és műszaki színvonalunk fejlesztésére.

2. Üzemeltetési ajánlat

A rendelkezésünkre bocsátott információkat, illetve a jogszabályi környezetet figyelembe véve az alábbi javaslatot terjesztjük elő, amely még részletesebb kidolgozása az Önkormányzatokkal további tárgyalásokat és információcserét igényel.

- Társaságunk a PEVIK Kft. jelenlegi víziközmű-szolgáltatási feladatainak átvételéért, az érintett víziközművek üzemeltetés jogáért **üzemeltetési jog díjat fizetne nettó 40.000.000 Ft értékben.**

A fenti összegért megvásárolt üzemeltetési jog alapján az érintett Önkormányzatok **20 évre** átadnák valamennyi érintett víziközművük üzemeltetési jogát az ÉRV ZRt. részére, aki az érintett közműveket a megkötött szerződésben foglaltak szerint üzemelteti.

- Társaságunk vállalja továbbá, hogy **a szolgáltatások díját 2013. december 31-ig a jelenleg alkalmazott értéken tartja.**

2014-ben a díjak elfogadása már központilag, a jogszabályokban meghatározott módon történik. A díjak mértéke a szolgáltatók hatékonyságától fog leginkább függni, amely Társaságunk méretéből és törekvéseiből adódóan vélhetően a legkedvezőbbben fog alakulni a régióban működő további szolgáltatókhoz képest.

- Társaságunk **használati- és bérleti díj megfizetését vállalja, amelynek együttes értéke a PEVIK Kft. által jelenleg végzett ivóvíz-szolgáltatások, valamint szennyvíz-szolgáltatások tekintetében egyaránt 160 Ft/m³ lenne, a kiszámlázott és a fogyasztók által megfizetett mennyiség után.**

3. Víz- és csatornadíj kintlévőségek átvétele

A PEVIK Kft. kintlévőségeinek megvételére konkrét ajánlatot tenni a részletes analitika ismerete nélkül nem áll módunkban. Az esetleges, külön megállapodás alapján történő megvásárlástól azonban nem zárkozunk el, amelynek azonban alapvető feltételei az alábbiak:

- A korosított követelés, ne haladja meg a vétel időpontjában a 365 napot.
- A vevők által elismert követelés legyen: a PEVIK Kft. egyenlegközlő levélben értesíti valamennyi vevőjét a fennálló tartozásról, valamint arról amennyiben nem emel kifogást a közölt tartozással kapcsolatosan, az elismertnek tekintett.
- Bármilyen jogi úton megindított eljárás esetén (fizetési meghagyás, végrehajtási-, polgári peres-, felszámolási-, végelszámolási, csőd- vagy önkormányzati reorganizációs eljárás) a követelést nem tudjuk átvenni, mivel bíróság előtt kell megállapítani a jogutódlást.

4. Pétervására szerepe a divíziók kialakítása során

A település kedvező elhelyezkedése és nagysága miatt, Társaságunk egyik fontos, központi bázisát Pétervásarán kívánja kialakítani.

Ez lehetővé tenné a városban keletkező hálózati hibák kijavításának legrövidebb időn belüli megkezdését.

Ezen túlmenően Társaságunk kihelyezett ügyfélszolgálati irodát is működtetne Pétervásarán, lehetővé téve ezáltal a fogyasztók számára a gyors ügyintézés.

A telephely kialakítása érdekében bérleti megállapodásra teszünk javaslatot, amelynek részletei külön kidolgozást és megállapodást igényelnek.

5. Közművek fejlesztése

Az ÉRV ZRt., mint a térség víziközmű szolgáltatásában több évtizede jelen lévő szolgáltató közös érdeknek tartja a működési terület víziközműveinek hosszú távú fenntartását, műszaki színvonalának fejlesztését. Ezért Társaságunk **nyitott a víziközművek pályázati rendszerben történő fejlesztéséhez kapcsolódóan** szakmai segítségnyújtásra is.

Összegzés

Társaságunk az általunk üzemeltetett víziközmű rendszerek megbízható, biztonságos működtetése, karbantartása, folyamatos fejlesztése, megújítása révén, szervezeten, korszerű műszaki megoldásokat, technológiákat alkalmazva, magasan képzett szakember állománnyal és hatékony gazdálkodással kívánja a jövőben is ellátni közszolgáltatási feladatait, a fogyasztói elégedettség növelése érdekében.

Bízunk abban, hogy üzemeltetésre tett előzetes ajánlatunk elnyeri tetszésüket, és Társaságunk a gyakorlatban is bizonyíthatja, hogy nemzeti minőségi díjas szolgáltatóként mindenben kiválóságra törekszik, figyelembe véve az érdekelt felek elvárásait.

A jogszabályi környezet jelentős változása esetén, vagy egyéb okokból Társaságunk fenntartja a jogot, hogy a fentiek szerinti ajánlatát visszavonja.

Mint azt többszörösen jeleztük, a rendelkezésre álló információk alapján előzetes ajánlatot teszünk. Kérjük, hogy a lehetőségeket szíveskedjenek átgondolni és javasoljuk, hogy a végleges ajánlat az Önök által előnyben részesített megoldás részletesebb kidolgozásával, közös egyeztetés után készüljön el.

Amennyiben ajánlatunkkal kapcsolatosan bármilyen kérdésük, észrevételük van, haladéktalanul állunk rendelkezésükre. **Társaságunk nem zárkózik el az ajánlati paraméterek egyeztetésétől, konstruktív és rugalmas kezeléstől.**

Véleményünk szerint ajánlatunk igazolja partneri szándékainkat, és azt, hogy mindenek előtt a fogyasztók, az Önkormányzatok, partnereink és a víziközmű szakma érdekeit tartjuk szem előtt.

Társaságunk kiemelten törekszik arra, hogy víziközmű szolgáltatóként való kijelölésünk esetén olyan megállapodás szülessen, amely mind a fogyasztók, mind az ellátásért felelős Önkormányzatok, mind az átvenni kívánt munkavállalók számára előnyös.

Kazincbarcika, 2012. április 23.

Tisztelettel:

Ritter Géza
vezérigazgató

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000123
101.