

Pétervásárai
Közös Önkormányzati Hivatal

Száma: PM **36-B** /2015.

Napirend száma: **5.**

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: **Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

Ülés időpontja: **2015. február 12. (csütörtök) 15⁰⁰**

Napirend tárgya: **Az önkormányzat 2015. évi munkatervének megtárgyalása**

Mellékletek: **írásos előterjesztés, határozat (2 oldal)**

Előterjesztő: **Eged István polgármester**

Készítette: **Eged István polgármester**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☐rendelet ☒ **határozat** ☐ tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☐igen ☒ **nem**

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐igen ☒ **nem**

Sürgősség indítvány: ☐igen ☒ **nem**

Kötelezően véleményeznie kell: ---

Pétervására, 2015. február 5.

Tisztelettel



Eged István
FIDESZ-KDNP
polgármester

Egyeztetve: Pétervására, 2015. február 5.



Dr. Varga Attila
Jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Testület kizárólagos hatásköre a munkatervének elfogadása. A képviselők a munkatervhez javaslatokat tehetnek.

Kérem a T. Képviselőtestületet tárgyalja meg a 2015. évi munkatervét, és ha azzal egyetért fogadja el azt.

Pétervására Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2015. évi munkaterve

Ülés ideje	Tervezett napirendek
Február	<p>2015. február 15-ig</p> <p>1. Pétervására Város Önkormányzata 2015. évi költségvetési rendeletének beterjesztése Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p> <p>2015. február 28-ig</p> <p>1. Pétervására Város Önkormányzata 2014. évi IV. negyedévi költségvetési előirányzatainak módosítása Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p> <p>2. Az önkormányzat szociális rendeletének elfogadása Előterjesztő: jegyző Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p>
Március	<p>1. Tájékoztató Pétervására város egészségügyi ellátásának helyzetéről Előterjesztő: polgármester, egészségügyi ellátásban érintettek Napirendi pontot előkészítő bizottság: ---</p> <p>2. Beszámoló az utak, átereszek, csapadékvíz-elvezető árkok állapotáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Városüzemeltetési és Sport</p> <p>3. Pétervására Város Önkormányzata 2015. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: ---</p>
Április	<p>1. Beszámoló Pétervására Város Önkormányzata 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p> <p>2. Pétervására Város Önkormányzata 2015. évi éves ellenőrzési és éves összefoglaló jelentésének elfogadása Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p>
Május	<p>1. Beszámoló Pétervására Város Önkormányzata 2014. évi gyermekjóléti és gyermek-védelmi feladatainak ellátásáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési és Oktatási</p> <p>2. Beszámoló a pétervásárai Napköziotthonos Óvoda munkájáról Előterjesztő: polgármester, munkaszervezet vezetője Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési és Oktatási</p> <p>3. Beszámoló a Pétervásárai Kistérség Többcélú Társulás munkájáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: ---</p>

Június	<p>1. Beszámoló a Szántó Vezekényi István Művelődés Háza és Könyvtár munkájáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési, és Oktatási</p> <p>2. Döntés a 2015/2016-os tanévkezdéshez nyújtandó beiskolázási támogatásról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési, és Oktatási</p>
Augusztus	<p>Javaslat Pétervására Város Önkormányzata 2016. évi belső ellenőri tervének összeállítására Előterjesztő: jegyző Napirendi pontot előkészítő bizottság: ---</p>
Szeptember	<p>2015. szeptember 15-ig Beszámoló Pétervására Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p>
Október	<p>1. Beszámoló Pétervására Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Pénzügyi és Ügyrendi</p> <p>2. Tájékoztató a városban működő egyesületek, alapítványok munkájáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: ---</p> <p>3. Beszámoló a pétervásárai Időskorúak Otthona munkájáról Előterjesztő: polgármester, munkaszervezet vezetője Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési, és Oktatási</p>
November	<p>1. Döntés a mikulás csomagról, ajándékról és az idősek csomagjáról Előterjesztő: polgármester Napirendi pontot előkészítő bizottság: Szociális, Művelődési, és Oktatási</p>

Pétervásárai
Közös Önkormányzati Hivatal

Száma: J/9-3 /2015.

Napirend száma: 6.

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: **Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

Ülés időpontja: **2015. február 12. (csütörtök) 15. 00**

Napirend tárgya: **Az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása**

Mellékletek: **írásos előterjesztés, határozat (1+1 oldal)**

Előterjesztő: **Dr. Varga Attila jegyző**

Készítette: **Dr. Varga Attila jegyző**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☐rendelet ☒ **határozat** ☐ tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☒ **igen** ☐nem

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐igen ☒ **nem**

Sürgősség indítvány: ☐igen ☒ **nem**

Kötelezően véleményeznie kell: ---

Pétervására, 2015. február 5.



Tisztelettel

Dr. Varga Attila
jegyző

Egyeztetve: Pétervására, 2015. február 5.



Eged István
FIDESZ-KDNP
polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület 17/2014. (II. 17.) határozatával fogadta el az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát.

A szabályzat I.2.1. pontja alapján az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően – legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig – a költségvetésben foglalt feladatok figyelembe vételével el kell készíteni az önkormányzat éves összesített közbeszerzési tervét az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet a Közbeszerzési koordinátor (jegyző), vagy külső, megbízott szakértő, az Önkormányzat jegyzőjével együttműködve készíti el, és Pétervására Város Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) hagyja jóvá. A közbeszerzési terv nyilvános adatnak minősül, legalább 5 évig meg kell őrizni.

Figyelemmel a szabályzat I.2.2. pontja alapján egyben tájékoztatom a Képviselőtestületet arról, hogy 2014. évben az önkormányzat esetében az alábbi közbeszerzési eljárásokra került sor:

1. ÉMOP 3.1.1-12-2013-0013 "Első lépés" Szociális célú városrehabilitáció Pétervásárán (eszközbeszerzés) nettó 15.245.604,-Ft összegben,
2. ÉMOP 3.1.1-12-2013-0013 "Első lépés" Szociális célú városrehabilitáció Pétervásárán (főtér D-i rész rehabilitáció építés) nettó 107.440.033,-Ft összegben,
3. ÉMOP 4.1.1/A-12-2013-0019 Egészségügyi Központ korszerűsítése és akadálymentesítése (építés) nettó 40.540.270,-Ft összegben,
4. Pétervására-településképet javító térfejlesztés megvalósítása (LEADER építés) nettó 59.979.884,-Ft összegben,
5. 66/2013. (VII. 29.) VM rendelet Pétervására, Mogyoróskai erdőben erdei közjóléti létesítmények megvalósítása (építés) nettó 26.390.000,-Ft összegben,
6. KEOP-2014-4.10.0/N. „Pétervására Művelődési Ház, Pétervásárai Közös Polgármesteri Hivatal, Pétervására Időskorúak Otthona és Napköziotthonos Óvoda tetőfelületén napeleemes rendszerek tervezése és telepítése” nettó 29.750.922,-Ft összegben.

Mellékelem az erről szóló közbeszerzési statisztikai összegzést is.

A rendelkezésre álló információk alapján a kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a mellékelt határozati javaslat elfogadásával döntsön az önkormányzat 2015. évi összesített közbeszerzési tervéről.

Pétervására, 2015. február 5.

Tisztelettel

Dr. Varga Attila
jegyző

Pétervására Város Önkormányzatának /2015. (II.12.) határozata

Pétervására Város Önkormányzat Képviselőtestületének 2015. évi összesített közbeszerzési tervét az alábbiak szerint fogadta el:

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Eszközbeszerzés	---	---	---	---	---	---
II. Építés	---	---	---	---	---	---
III. Szolgáltatás-megrendelés	---	---	---	---	---	---
IV. Építési koncesszió	---	---	---	---	---	---
V. Szolgáltatási koncesszió	---	---	---	---	---	---

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Pétervására Város Önkormányzata 2014. éves közbeszerzési statisztikai összegezés**STATISZTIKAI ÖSSZEGEZÉS AZ ÉVES KÖZBESZERZÉSEKRŐL A KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK VONATKOZÁSÁBAN****I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ****I.1) AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE ÉS CÍME**

Hivatalos név: Pétervására Város Önkormányzata		
Postai cím:		
Város/Község: Pétervására	Postai irányítószám: 3250	Ország: Magyar
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: 36/568-036	
Címzett: Pétervására, Szabadság tér 1.		
E-mail: hivatal@petervasara.hu	Fax: 36/568-035	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.petervasara.hu A felhasználói oldal címe (URL): www.petervasara.hu		

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közfoglalkoztatott szervezet <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont] <input type="checkbox"/>
Egyéb <input type="checkbox"/>	

II. SZAKASZ: AZ AJÁNLATKÉRŐ KÖZBESZERZÉSEIRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések (a Kbt. XII.-XIII. fejezete)
 (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

Száma: 0

Érték: 0

II.2) A nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések (a Kbt. Harmadik része)
(valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

Száma: 1 db

Értéke: 96.348.616,-

III. SZAKASZ: AZ AJÁNLATKÉRŐ KÖZBESZERZÉSEIRE VONATKOZÓ RÉSZLETES ADATOK

III.1.1) A közbeszerzések összesítése, kivéve a IV.1)-IV.2). és IV.4). pontokban írt közbeszerzéseket (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

III.1.1) Árubeszerzés 1 db

III.1.1.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> nyílt | <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos |
| <input type="checkbox"/> meghívásos | <input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos |
| <input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos | <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes árubeszerzés az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke) _____

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- ☐ A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás 1 db

☐ A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: 15.245.604,-

☐ Nyílt

☐ Meghívásos

☐ Gyorsított meghívásos

☐ Versenypárbeszéd

☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

☐ Gyorsított tárgyalásos

☒ Hirdetmény nélküli tárgyalásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

☐ Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben: 1 db 15.245.604,-

III.1.1.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)

- (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes árubeszerzés az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

- (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben: 1 db 15.245.604,-

III.1.2) Építési beruházás 5 db

III.1.2.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> nyílt | <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos |
| <input type="checkbox"/> meghívásos | <input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos |
| <input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos | <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes építési beruházás az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- ☐ A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás 5 db
- ☐ A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: 264.101.109,-
- ☐ Nyílt
- ☐ Meghívásos
- ☐ Gyorsított meghívásos
- ☐ Versenypárbeszéd
- ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos
- ☐ Gyorsított tárgyalásos

X Hirdetmény nélküli tárgyalásos

- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
- ☐ Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

Összes építési beruházás a nemzeti eljárásrendben: 5 db (száma) 264.101.109,-

III.1.2.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Rész)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési beruházás az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési beruházás a nemzeti eljárásrendben: 5 db 264.101.109,-

III.1.3) Építési koncesszió 0 db

III.1.3.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. XIII. fejezete) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | | |
|---|---|----------------|
| <input type="checkbox"/> nyílt | <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos | (száma) |
| <input type="checkbox"/> meghívásos | <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos | _____ (értéke) |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd | |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes építési koncesszió az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | |
|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás | (száma) |
| <input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: | _____ (értéke) |
| <input type="checkbox"/> Nyílt | |
| <input type="checkbox"/> Meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd | |
| <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Kbt. 122/A. § szerinti eljárás | |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes építési koncesszió a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.1.3.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. XII. fejezete)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési koncesszió az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési koncesszió a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés 0 db

III.1.4.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | | |
|---|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> nyílt | <input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos | (száma) |
| <input type="checkbox"/> meghívásos | <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos | _____ (értéke) |
| <input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos | <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd | |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | <input type="checkbox"/> tervpályázat | |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos | <input type="checkbox"/> a Kbt. 19. § (3) bekezdése alapján közbeszerzési eljárás nélkül megkötött szerződés | |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | |
|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás | (száma) |
| <input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: | _____ (értéke) |
| <input type="checkbox"/> Nyílt | |
| <input type="checkbox"/> Meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd | |
| <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos | |

- ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
- ☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
- ☐ Tervpályázati eljárás
- ☐ Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.1.4.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniók eljárásrend (Kbt. XII. fejezete)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés az uniós eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

– (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.1.5) Szolgáltatási koncesszió 0 db

III.1.5.1) Eljárás típusa

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- ☐ A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás (száma) _____
- ☐ A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: _____ (értéke)
- ☐ Nyílt
- ☐ Meghívásos
- ☐ Gyorsított meghívásos
- ☐ Versenypárbeszéd

☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

☐ Gyorsított tárgyalásos

☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

☐ Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.1.5.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

— (CPV kód, főtárgy szerint) (száma) _____ (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben: (száma) _____ (értéke)

III.2 A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

III.2.1) Árubeszerzés

Uniók eljárásrend (Kbt. Második Része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) d)	(száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) b)		_____ (értéke)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) c)		

-----*(E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----*

minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)

Összes tárgyalásos árubeszerzés az uniós eljárásrendben: **0** (száma) _____ (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) c)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)	(száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) d)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)	

<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) a)	<input type="checkbox"/> 123. §	_____ (értéke)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) b)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)	
<p>----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----</p> <p>-----</p> <p>minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</p>			
Összes tárgyalásos árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben: 0 (száma) (értéke)			
III.2.2) Építési beruházás/építési koncesszió			
Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)			
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	(száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 111. § (3)	_____ (értéke)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)		
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)		
<p>----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----</p> <p>-----</p> <p>minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</p>			
Összes tárgyalásos építési beruházás/építési koncesszió az uniós eljárásrendben: 0 (száma) _____ (értéke)			
Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)			
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	(száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 111. § (3)	_____ (értéke)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 123. §	
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)	
<p>----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----</p> <p>-----</p> <p>minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</p>			
Összes tárgyalásos építési beruházás/építési koncesszió az egyszerű eljárásban: 0 (száma) _____ (értéke)			

III.2.3) Szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió
Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	(száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (5)	

<input type="checkbox"/> 89. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	_____ (értéke)																				
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)																					
<p>----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----</p> <p>-----</p> <p>minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</p>																						
<p>Összes tárgyalásos szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió az uniós eljárásrendben:</p> <p>0 (száma) _____ (értéke)</p>																						
<p>Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 89. § (2) a)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (2) b)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (3) b)</td> <td><input type="checkbox"/> 122. § (7) b)</td> <td style="text-align: right;">(száma)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 89. § (2) b)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (2) c)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (5)</td> <td><input type="checkbox"/> 122. § (7) c)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 89. § (2) d)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (2) d)</td> <td><input type="checkbox"/> 123. §</td> <td></td> <td style="text-align: right;">_____ (értéke)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 94. § (2) a)</td> <td><input type="checkbox"/> 94. § (3) a)</td> <td><input type="checkbox"/> 122. § (7) a)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----</p> <p>-----</p> <p>minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</p> <p>Összes tárgyalásos szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben:</p> <p>0 (száma) _____ (értéke)</p>			<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)	(száma)	<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (5)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)		<input type="checkbox"/> 89. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 123. §		_____ (értéke)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)		
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)	(száma)																		
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (5)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)																			
<input type="checkbox"/> 89. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 123. §		_____ (értéke)																		
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)																				

IV. SZAKASZ: TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

<p>IV.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban,, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma: _____</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások</p> <p>szerződések értéke (arab számokkal, Ft-ban kifejezve): _____</p>
<p>IV.3) Elektronikus árlejtés alkalmazása (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma: _____</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.4) Dinamikus beszerzési rendszer alkalmazása (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma: _____</p>

közbeszerzések értéke: _____
IV.5) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)
IV.5.1) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra szerződéses feltételként
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.5.2) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra bírálati részszerződésként/alszerződésként
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.5.3) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra a műszaki leírás részeként
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.5.4) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek körében környezetvédelmi intézkedések alkalmazásának előírásával (építési beruházás és szolgáltatás megrendelés esetén)
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.5.5) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek körében környezetvédelmi vezetési rendszereknek való megfelelés igazolásával
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.5.6) Zöld közbeszerzések [IV.5.1)–IV.5.5) pontok] összesen
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____
IV.6) Szociális szempontok figyelembe vétele (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)
IV.6.1) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra szerződéses feltételként
közbeszerzések száma: _____
közbeszerzések értéke: _____

<p>IV.6.2) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra bírálati részszerzőpontként/alszerzőpontként</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.6.3) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra a műszaki leírás részeként</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.6.4) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra alkalmassági feltételként</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.6.5) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra védett foglalkoztatók számára fenntartott közbeszerzés útján</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.6.6) Szociális szempontok figyelembevételével megvalósított eljárások [IV.6.1)–IV.6.5) pontok] összesen</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.7) EU alapokból finanszírozott/EU-s projektekkel kapcsolatos közbeszerzések (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma: 5 db</p> <p>közbeszerzések értéke: 237.711.109,-</p>
<p>IV.8) A mikro-, kis- és középvállalkozások által megnyert közbeszerzések a Kbt. 60. § (5) bekezdésével összefüggésben (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 122. § (9) bekezdése] (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)</p> <p>közbeszerzések száma:</p> <p>közbeszerzések értéke: _____</p>
<p>IV.10) AZ ÖSSZEGEZÉS FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2015/03/31</p>

**Pétervásárai
Közös Önkormányzati Hivatal**

Száma: PM 36-4 /2015.

Napirend száma: 7.

ELŐTERJESZTÉS

Címzett: **Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

Ülés időpontja: **2015. február 12. (csütörtök) 15.00**

Napirend tárgya: **A Napköziotthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása**

Mellékletek: **írásos előterjesztés, határozat (1+1 oldal)**

Előterjesztő: **Eged István polgármester**

Készítette: **Eged István polgármester**

Közreműködők: ---

Döntés típusa: ☐rendelet ☒ **határozat** ☐ tudomásul vétel

Döntés minősített többséget igényel: ☐igen ☒ **nem**

Zárt ülésen tárgyalandó: ☐igen ☒ **nem**


Sürgősség indítvány: ☐igen ☒ **nem**

Kötelezően véleményeznie kell: ---

Pétervására, 2015. február 5.


Tisztelettel
Eged István
FIDESZ-KDNP
polgármester

Egyeztetve: Pétervására, 2015. február 5.



Dr. Varga Attila
jegyző

Határozati javaslat

1. Pétervására Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pétervásárai Napköziotthonos Óvoda (3250 Pétervására, Kossuth út 1.) nyári zárva tartását 2015. július 20-tól 2015. augusztus 31-ig határozza meg.
2. A Képviselőtestület felhívja az óvodavezető figyelmét arra, hogy az 1. pontban meghatározott időpontról a szülőket legkésőbb 2015. február 28-ig tájékoztassa.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: óvodavezető

Egri Szent György Nyugdíjas Rendőr Egyesület

3300 Eger, Klapka Gy. u. 3.

MEGÁLLAPODÁS

Az Egri Szent György Nyugdíjas Rendőr Egyesület és

.....
megállapodnak az Egyesület alkalomszerű pénzbeli vagy természetbeli támogatásáról.

A pénzbeli támogatás összege: Ft, azaz
..... forint, amit az OTP
11739009-20259268 számlára kérünk befizetni.

A természetbeli megállapodás módja:

.....
.....
Az Egyesület a felajánlott támogatást köszönettel fogadja, és azt az
alapszabályban meghatározott, a Bíróság által jóváhagyott célok
megvalósítására fordítja, illetve használja fel.

Kelt:

Egri Szent György
Nyugdíjas Rendőr Egyesület
3300 Eger, Klapka Gy. u. 3.
Adószám: 19222359-1-10

Lénárt György, az Egyesület elnöke

.....
Támogató



**EGRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE**

3300 Eger, Klapka György u. 3.
Tel.: (36) 522-111, Fax: (36) 522-111/15-01
BM tel.: (31)13-71, BM fax: (31)15-01



Szám: 10010-13368/2014.ált..

Hív. szám: -
Tárgy: megkeresés
Előadó: Török Edina r.hdgy.
Tel.: 31/11-40
E-mail: TorokEC@heves.police.hu

**Eged István Polgármester Úr
Polgármesteri Hivatal**

Pétervására

Szabadság tér 1.
3250

PÉTERVÁSÁRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
Érkezett:	2015. 01. 10.	
Iktatószám:	PM. 13	2015
Melléklet:	Határidő:	Ugyintéző: E. J.

Tisztelt Polgármester Úr!

A magyarországi települések közbiztonsági helyzetének javítása, a közrend megszilárdítása, a lakosság szubjektív biztonságérzetének javítása, megteremtése a rendőrség és az önkormányzatok közös feladata. Ezen feladatok minőségi végrehajtása érdekében ma már elengedhetetlen az informatikai eszközök használata.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy amennyiben településének anyagi lehetősége engedi, úgy támogatni szíveskedjen a településen szolgálatot teljesítő körzeti megbízott részére számítógép vásárlását. Kérem Önt, hogy képviselőtestülete felé kérésünket továbbítsa.

Mellékelten megküldjük az Imperium Kft. által adott árajánlatot, mely a beszerezni kívánt számítógép vonatkozásában tartalmaz ajánlatot, valamint megrendelő nyomtatványt.

Kérem, hogy a képviselőtestület döntéséről tájékoztatni szíveskedjen.

Segítő közreműködését köszönöm!

Eger, 2015. január 10.

Tisztelettel:

**Bognár József r. alezredes
rendőrségi tanácsos
kapitányságvezető**

Előterjesztés

Tárgy: Helyi értéktár létrehozása

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása. A jogszabály az önkormányzatokra kötelező feladatot nem rótt, csupán lehetőségként ajánlotta a helyi (települési) értéktárak létrehozását, amely a megyei, az országos és a külhoni értéktárakkal együtt képezne egységes egészet.

A törvény végrehajtásaként megjelent a 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet, amelynek 2.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a rendelet hatálybalépésétől számított 60 napon belül az önkormányzatnak döntést kell hoznia arról, hogy létrehozza-e a helyi települési értéktárat.

Amennyiben az értéktár kialakítása mellett dönt a testület, Települési Értéktár Bizottságot kell alakítani. A bizottság feladata a települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás.

A bizottság összeállítására több módzat lehetséges:

- 1.) önkormányzati állandó bizottság létrehozása, vagy már létező bizottság feladatkörének kibővítése (SZMSZ módosításával jár).
- 2.) külön szakmai bizottság alakítása.
- 3.) már korábban is létező, helyi értékek gondozását végző állami, önkormányzati, egyházi vagy társadalmi szervezet, illetve általa fenntartott intézmény, ezek szervezeti egységei, továbbá más, a település fejlesztésében tevékenykedő külső területfejlesztési, vidékfejlesztési szervezet.

A bizottságnak legalább 3 tagból kell állnia, munkájába indokolt bevonni a helyi, illetve a megyei közművelődési feladatellátás módszertani intézményét.

A bizottság munkáját szabályzat alapján végzi, amelyet a rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület fogad el, és amelynek tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslom Települési Értéktár Bizottság létrehozását és az alábbi határozat-tervezet elfogadását.

Pétervására, 2015. február 9.

Eged István
polgármester

Határozati javaslat

Pétervására Város Képviselő-testülete települési értéktár kialakítását határozza el.

A képviselő-testület Települési Értéktár Bizottságot alakít, az alábbiak szerint:

Elnök: Tóthné Németh Barbara

Tagok: Eged János

Szabóné Szűcs Szilvia

A képviselő-testület a települési értéktár megalakításával és működésével kapcsolatos eljárási szabályokra vonatkozóan az előterjesztés mellékletét képező működési szabályzatot elfogadja. Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről a Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnökét tájékoztassa.

PÉTERVÁSÁRAI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Pétervására Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a Pétervásárai Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja a települési helyi értékek körének meghatározása, védelme és megőrzése feltételeinek biztosítása.
2. A helyi érték: Pétervására városa szempontjából meghatározó jelentőségű, a városhoz való tartozást kifejező egyedi szellemi termék, tárgy, kulturális alkotás, hagyomány, jelkép, természeti érték, stb., amelyet a Települési Értéktár Bizottság - annak minősít.
3. A Települési Helyi Értékek Gyűjteménye a bizottság által a pétervásárai, kiemelkedő helyi jelentőségűnek nyilvánított javak összessége. Ezek körét (felsorolását), fellelhetőségét, bemutatását az egyediségükre, speciális pétervásárai kötődésükre, jellemzőire vonatkozó leírással, vagy egyéb dokumentációval együtt kell rögzíteni.

II.

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Pétervásárai Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 3250 Pétervására, Szabadság tér 1.
3. A bizottság létszáma: 3 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ melléklete tartalmazza

III.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A bizottság alapvető feladata:
 - a települési értékek megőrzéséről és szélesebb körben történő megismertetéséről való gondoskodás (pl. évente a gyűjtemény közzététele a helyi sajtó vagy az önkormányzati honlap útján, stb.)
 - a helyi települési értékek körének meghatározása, szükség szerint módosítása, a Települési Helyi Értékek Gyűjteményének összeállítása.
2. A bizottság részletes feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet tartalmazza.

IV.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer (minden év januárjában és júliusában) tartja.
3. A bizottság félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig (január 31. és július 31.) beszámol tevékenységéről Pétervására Város Képviselő-testületének.

V.

1. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
2. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a város lakosságát a www.petervasara.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.
3. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.
4. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

VI.

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

VII.

1. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
2. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
3. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját,

IX.

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,
 - a jelenlévők nevét,
 - a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, véleményét,
 - a szavazás számszerű eredményét és
 - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.

2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív.

X.

1. A bizottság működésével kapcsolatos szervezési, adminisztrációs teendők ellátásáról a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.
2. A bizottság működésének anyagi fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

XI.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek.

XII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság által az értéktárba felvett értékek adatait a 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének II. pontjában írt tartalommal – szakterületenként kategóriák szerint elkülönítve - kell nyilvántartásba venni.
2. A helyi települési értéktár nyilvántartott adatait – az értéktárba való felvételről szóló döntést követő 8 napon belül – az önkormányzat honlapján kell közzétenni.
3. Jelen szabályzat a képviselő-testület által történő elfogadásának napján lép hatályba.

Pétervására, 2015. február 12.

Eged István
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

Melléklet a Települési Értéktár Bizottság SZMSZ-éhez

A Pétervásárai Települési Értéktár Bizottság tagjai

Elnök: Tóthné Németh Barbara
Tagok: Eged János
Szabóné Szűcs Szilvia

Polgármesteri Hivatal

Pétervására

Szabadság tér 1.

Tárgy: Ingatlan bérleti jogviszony meghosszabbítása

Tisztelt Polgármester úr!

Alulírott kéressel fordulok Önhöz.

Az önkormányzat tulajdonát képző pétervásárai Ady E. köz 20 szám alatti (222 hrsz.) Ingatlan kerterése mezőgazdasági tevékenységemhez továbbra is szükségem lenne.

Ezért szeretném a bérlet jogviszonyt meghosszabbítani.

Kérem beadványom támogatását.

Pétervására, 2015. január 22.

Tisztelettel:



Bocsi Árpád

Pétervására Ady E. köz 22.

PÉTERVÁSÁRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
Érkezeti	2015. 01. 20.	
Iktatószám	PM - 22/2015.	
Melléklet:	Határidő:	Ugyintéző:
		e-7

Haszonbérleti Szerződés

Mely létrejött egyrészről a Pétervásárai Város Önkormányzata 3250 Pétervására Szabadság tér 1. (képviselője: Eged István polgármester), mint haszonbérbeadó (továbbiakban: Haszonbérbeadó), másrészről Bocsi Árpád (szül.: Pétervására, 1953. 10. 06. an.: Sály Juszti) 3250 Pétervására, Ady köz 20. sz. alatti lakos, mint haszonbérlet (továbbiakban: Haszonbérlet) között (a továbbiakban együttesen: Felek) következő feltételekkel:

- 1./ A Haszonbérbeadó 2012. március 1-től 2015. március 31-ig az ingatlan-nyilvántartás szerint kizárólagos tulajdonában álló, pétervásárai 222 hrsz-ú lakóház, udvar megnevezésű, természetben 3250 Pétervására, Ady köz 20. szám alatti ingatlanának 1.500 m² területű kerterését mezőgazdasági használatra bérbe adja.
- 2./ A felek az 1./ pontban szereplő ingatlan haszonbérleti díját 2.000 Ft/évben határozzák meg.
- 3./ Haszonbérlet a 2. pont szerinti haszonbérleti díjat tárgyév március 30. napig köteles készpénzátutalási megbízáson a Haszonbérbeadó OTP Bank Rt. Pétervásárai Fiókjában kezelt 11739085-15379353 számú számlájára befizetni.
- 4./ Mezőgazdasági földterület alhaszonbérbe adása semmis.
- 5./ A Haszonbérlet köteles a mezőgazdasági földet rendeltetésének megfelelően megművelni és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
- 6./ A felek megállapodnak abban, hogy ezen haszonbérleti szerződést hat hónapi felmondással, a gazdasági év végére bármelyik fél megszüntetheti.
- 7./ Haszonbérbeadó azonnali hatállyal felmondhatja a haszonbérletet, ha a Haszonbérlet:
 - a) figyelmeztetés ellenére is rongálja a dolgot, vagy súlyosan veszélyezteti épségét;
 - b) figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérlet földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét, az állatállományt vagy a felszerelést;
 - c) a haszonbérlet a lejárat után közölt felszólítás ellenére a kitűzött megfelelő határidőben sem fizeti meg.
- 8./ A mezőgazdasági haszonbérlet megszüntével a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
- 9./ Haszonbérbeadó szavatol azért, hogy a bérlet tárgya a haszonbérleti szerződés időtartama alatt alkalmas a szerződésszerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek a bérlet tárgyán nincs olyan joga, amely a Bérlet a használatban korlátozná, vagy akadályozná.
- 10./ A haszonbérleti szerződés 3 évente megújítható.
- 11./ Haszonbérlet kijelenti, hogy az ingatlan közérdekű használata (pl. patakmeder rendezés) esetén semmiféle kártérítési igényel nem fordul, a Haszonbérbeadó felé.

12./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló (Ptk.) 1959. évi IV. tv. 452-461. §-ai az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Péteevására, 2012. március 1.

.....
Haszonbérbeadó

.....
Haszonbérlo

Ellenjegyzem:
Péteevására, 2012. március 1.

Dr. Varga Attila
jegyző

