

**Ivád Község Önkormányzat Képviselőtestületének
5/2017. (V.31.) önkormányzati rendelete
az anyakönyvi szolgáltatások helyi szabályairól**

Ivád Község Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, illetve az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Ivád község közigazgatási területén megtartott házasságkötés, továbbá bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése során (a továbbiakban: anyakönyvi esemény), az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Hivatali helyiség: a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) székhelyén Pétervására, Szent Márton út 3. szám alatt található épületben lévő díszterem.
2. Munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény: a Hivatal SZMSZ-ében meghatározott a hivatal dolgozóira irányadó munkarenden kívüli időben történő anyakönyvi esemény.
3. Alapszolgáltatás, amely díjmentes:
 - a) ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiség biztosítása,
 - b) ünnepi beszéd.
4. Többletszolgáltatás, amely díjköteles:
 - a) hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény,
 - b) hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény,
 - c) a) és b) pontban együttesen foglalt anyakönyvi esemény.

Alapszolgáltatás

3. §

Ivád Község Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) az anyakönyvi esemény megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat a Hivatal anyakönyvvezetője (a továbbiakban: anyakönyvvezető) útján biztosítja.

Az anyakönyvi eseményen nyújtott többletszolgáltatás engedélyezése és annak díja

4. §

- (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható.
- (2) A hivatali helyszínen kívüli anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításaért és épségéért az anyakönyvvezető felel.
- (3) Az anyakönyvi eseményen nyújtott többletszolgáltatásért az 1. mellékletben meghatározott díjat kell fizetni.
- (4) Mentés a díjfizetési kötelezettség alól:
 - a) a hivatali helyiségben hivatali munkaidőben egyéb többletszolgáltatás nélkül lebonyolított anyakönyvi esemény;

b) rendkívüli körülmény – különösen a szolgáltatást igénybe vevők valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota – esetén az egészségügyi- vagy szociális intézményben vagy a lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény.

(5) A többlétszolgáltatás díját az anyakönyvi esemény megrendezése előtt minimum 5 nappal korábban kell megfizetni Ivád Község Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

(6) A hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezési eljárása kérelemre indul, amelyet a rendelet 2. mellékletében (hivatali helyiségen kívüli) vagy 3. mellékletében (hivatali munkaidőn kívüli) meghatározott formanyomtatványon az eljáró anyakönyvvezetőnél kell benyújtani. Az anyakönyvi eseményt – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével - a jegyző engedélyezi.

Az anyakönyvvezető díjazása

5. §

A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy bruttó 10.000,-Ft díjazás illeti meg, amelyet a munkáltató Hivatal fizeti ki az anyakönyvvezető számára.

Záró rendelkezések

6. §

Ez a rendelet 2017. június 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően bejelentett anyakönyvi eseményre kell alkalmazni.

Ivád, 2017. május 30.

Valyon László
FIDESZ-KDNP
polgármester

Dr. Varga Attila
jegyző

1. melléklet az 5/2017. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többletszolgáltatások díjai:

1. hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény esetén
15.000,-Ft

b) hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény esetén:

12.000,-Ft

c) gyertyagyújtás az eseményen:

1.000,-Ft

d) versmondás az eseményen:

1.000,-Ft

e) zeneszolgáltatás az eseményen:

1.000,-Ft

f) pezsgős koccintás az eseményen:

1.500,-Ft

ha nem a hivatal biztosítja a pezsgőt ez a szolgáltatás díjmentes.

A díjak tartalmazzák az ÁFÁ-t is.

2. melléklet az 5/2017. (V.31.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötésünk/bejegyzett élettársi kapcsolatunk létesítésének (anyakönyvi esemény) hivatali helyiségen kívüli engedélyezését.

Név: _____

Lakcím: _____

Levelezési cím: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Levelezési cím: _____

Az anyakönyvi esemény ideje: _____

A hivatali helyiségen kívüli helyszín megnevezése, címe:

A hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezte esetére az anyakönyvi esemény megtartására alkalmas helyiség megnevezése:

A kérelmezők tudomásul veszik, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre az anyakönyvi esemény megtartására hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha

- a tanúk és – ha szükséges – a tolmács jelenlétét biztosítják,
- gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és hivatali helyiségbe való utazásáról, valamint
- a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezte esetére az anyakönyvi esemény megtartására alkalmas helyiséget jelölnek meg, és
- gondoskodnak az anyakönyvi esemény méltó keretéről.

Kelt: _____

kérelmező aláírása

kérelmező aláírása

A kérelmezők által megjelölt külső helyszín alkalmas/nem alkalmas* az anyakönyvi esemény megtartására, a kérelem engedélyezését javaslom/nem javaslom.

anyakönyvvezető

Az anyakönyvi esemény megtartását engedélyezem/nem engedélyezem*.

jegyző

*A megfelelő válasz aláhúzendó!

3. melléklet az 5/2017. (V.31.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötésünk/bejegyzett élettársi kapcsolatunk létesítésének (anyakönyvi esemény) hivatali munkaidőn kívüli engedélyezését.

Név: _____

Lakcím: _____

Levelezési cím: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Levelezési cím: _____

Az anyakönyvi esemény ideje: _____

Vállaljuk, hogy az önkormányzat által megállapított hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezéséhez megállapított díjat az önkormányzat OTP Bank Nyrt. Pétervásárai Kirendeltségénél vezetett 11739085-15381536 számú számlájára befizetjük.

Kelt: _____

kérelmező aláírása

kérelmező aláírása

Az anyakönyvi esemény megtartását engedélyezem/nem engedélyezem*.

jegyző

*A megfelelő válasz aláhúzendó!