

Átvétel dátuma: _____ év _____ hó ____ nap.

Átvette: _____ ügyintéző

KÉRELEM „HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIÁLLÍTÁSÁHOZ”

A hatósági bizonyítványt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény 83.§ (3) bekezdése alapján a kérelem előterjesztésétől számított 10 napon belül írásban kell kiadni.

Alulírott, 2017. év _____ hó ____ napján kérelemmel élek, a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal Adóhatósága felé azzal, hogy az I. pontban feltüntetett személy/társaság részére hatósági bizonyítványt állítson ki a II. pontban megjelölt céllal és a III. pontban szereplő szervezet, társaság részére:

I. Hatósági bizonyítvány jogosultja:

Név: _____

Cím: _____

Adószám/adóazonosító jel: _____

II. Hatósági bizonyítvány célja:

- * jelenleg meglévő önkormányzati adótartozás igazolása,
- * egy évnél régebbi önkormányzatnál nyilvántartott adótartozás igazolása,
- * önkormányzat illetékességi területén meglévő adótárgyak (ingatlanok, gépjárművek) igazolása,
- * _____ igazolása.

Kérem, hogy a hatósági bizonyítványban még a fenti ponton túl az alábbiakat is szíveskedjenek igazolni:

III. Hatósági bizonyítvány felhasználásának megjelölése:

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény XXI. cím 4. pontja alapján illetékmentes.

Felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a Pétervásárai Közös Önkormányzati Hivatal felé, **helyi** (*idegenforgalmi adó, helyi iparűzési adóbevallás) és **más** (* termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó, talajterhelési díj bevallás) **önkormányzati adóhatósághoz tartozó bevallásaimat teljesítettem.**

Pétervására, 2017. év _____ hó ____ nap.

**Kérelmező neve és aláírása
(cégszerű)**

* Aláhúzással kérjük jelölni!